

ОБЩИНА ЗАВЕТ ОБЛАСТ РАЗГРАД

ЗАПОВЕД

№273

гр.Завет, 08.11.2010 год.

На основание чл. 44, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с **МЕЖДУИНСТУТУЦИОНАЛНО РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ** между Агенцията за социално подпомагане, чрез Дирекция „Анализ, административно и информационно обслужване и Община Завет в изпълнение на Проект „Подкрепа за достоен живот” по **Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007 – 2013 г., бюджетна линия BG 051PO001-5.2.09 „Алтернативи”**

ОПРЕДЕЛЯМ

Комисия за оценка и подбор на потребителите и на личните асистенти в състав:

Председател: Ертан Сали Бахар - Заместник кмет

Членове: 1. Халиме Велиева Топчиева – Али – Мл.експерт „Социални дейности и трудова заетост”

2. Мехмед Байсер Юмер - Ст. експерт „Стопански дейности,програми и проекти”

3. Мария Якимова Нанева – Мл.специалист

Със следните задачи:

1. Оценка и класиране на кандидатите за потребители на социалната услуга „Личен асистент”

1.1 Определяне на индивидуален месечен бюджет за всеки оценен кандидат и класиране;

1.2. Да заседава, води протокол и се произнася с решение.

1.3. Да планира и провежда своите заседания, съобразно динамиката на подаването на заявленията от кандидатите.

1.4. Да изготвя списък на оценените кандидат-потребители, не по-късно от датата, посочена в *Графика (т. II)* от Методическите указания.

1.5. Този процес да се извършва при условията на недопускане на дискриминация, основана на пол, увреждане, възраст, етническа принадлежност и т.н.

2. Оценка и класиране на кандидатите за лични асистенти

2.1. Комисията за оценка и подбор да заседава, води протокол и се произнася с решение – индивидуална оценка на кандидата.

2.2. Да планира и провежда своите заседания, съобразно динамиката на подаването на заявленията от кандидатите.

2.3. Да изготвя *списък* на оценените кандидати за лични асистенти не по-късно от датата, посочена в *Графика (т. II)* от Методическите указания.


2.4. Комисията трябва да приключи своята работа при спазване на сроковете, регламентирани в посочения *График (т. II)* от Методическите указания.

2.5. Процесът на кандидатстване, оценка и класиране да се извършва при условията на недопускане на дискриминация, основана на пол, възраст, етническа принадлежност и т.н. на кандидатите.

Мл.специалист Мария Нанева, да връчи настоящата заповед по принадлежност за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението ѝ ще осъществявам лично.

Настоящата заповед подлежи на обжалване в 14-дневен срок пред Административен съд гр.Разград по реда на Административнопроцесуалния кодекс.


АХТЕР ВЕЛЧЕВ
Кмет на община

