

# **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

**ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА,  
ПОДАЛИ СИГНАЛИ  
ЗА КОРУПЦИЯ И КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ  
ДО  
ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО чл. 72, ал. 2, т. 3 ОТ  
ЗПКОННИ  
ПРИ ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ ГР. ЗАВЕТ**

## **ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1.(1). Настоящите вътрешни правила са изготвени на основание чл. 49 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) и се прилагат в хода на производства за установяване на конфликт на интереси по §2, ал. 5, провеждани от Постоянната комисия по чл. 72, ал.2, т. 3. от ЗПКОНПИ, изградена при Общинския съвет гр. Завет.

(2). Правилата се прилагат за защита на лицата, подали сигнал за корупция или за конфликт на интереси по отношение на лица по §2, ал. 1 от допълнителните разпоредби на ЗПКОНПИ.

(3). Задължени лица по правилата са членовете на ПК, ангажирани пряко или косвено с постъпването, регистрирането и движението на сигнали по чл. 47 във връзка с §2, ал. 5 от ДР на ЗПКОНПИ. Те изпълняват задълженията си при спазване разпоредбата на чл. 7 от настоящите Вътрешни правила.

Чл.2. (1) Всяко нарушение на настоящите Вътрешни правила е основание за търсене на дисциплинарна отговорност.

(2) За нарушенията по чл. 49, ал. 1 на виновните лица се налага глоба по чл. 176 от ЗПКОНПИ.

## **ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ, ПРИНЦИПИ И ОБХВАТ**

Чл.3. (1) Настоящите правила целят да защитят лицата, подаващи сигнали за корупция, конфликт на интереси, злоупотреба със служебно положение и търговия с влияние, чрез създаване на регламент и предприемане на конкретни мерки в дейността на постоянната комисия чл. 72, ал. 2, т. 3 от ЗПКОНПИ, изградена при Общинския съвет гр. Завет.

(2) Те са разработени, утвърдени и се изпълняват при спазване принципите на прозрачност, почтеност, откритост и нетърпимост към прояви на корупция, злоупотреба със служебно положение, търговия с влияние и конфликт на интереси, лошо управление на общинска собственост или на други незаконосъобразни действия или бездействия на лица по § 2, ал. 1, попадащи в обхвата на постоянната комисия по чл. 72, ал.2, т. 3 от ЗПКОНПИ, с които се засягат обществени интереси, права или законни интереси на трети лица.

Чл. 4. Със защита, установена с тези правила се ползват и служители на Общинската администрация, подали сигнал по чл. 47 на ЗПКОНПИ за наличие на обстоятелства по чл. 3.

Чл.5. Лице, което е подало сигнал, съдържащ твърдения за наличието на обстоятелствата по чл. 3 от тези правила, не може да бъде преследвано само затова.

Чл. 6. Лице, което е уволнено, преследвано или по отношение на което са предприети действия, водещи до психически или физически тормоз, заради това, че е подало сигнал, съдържащ твърдения по чл. 3, ал. 1 на тези правила, има право на обезщетение за претърпените от него имуществени вреди по съдебен ред.

Чл. 7. Действията на защита на лицата, подали сигнал, съдържащи твърдения за корупция, конфликт на интереси, злоупотреба със служебно положение, търговия с влияние, лошо управление на общинска собственост или за други незаконосъобразни действия или бездействия на лица по §2, ал. 1 от ДР на ЗПКОНПИ, с които се засягат обществени интереси, права или законни интереси на други лица, се предприемат от момента на подаване на съответния сигнал в Общинския съвет или ПК по 72, ал.2, т. 3 от ЗПКОНПИ и продължават до отпадане на необходимостта за това.

Чл. 8. Задълженията за предприемане на конкретни действия имат членовете на Постоянната комисия по 72, ал.2, т. 3 от ЗПКОНПИ, изградена при Общинския съвет гр. Завет, чиито задължения пряко или косвено им позволяват достъп до информацията по чл. 49, ал. 1, т.1-3 от ЗПКОНПИ.

Чл.9. При осъществяване на задълженията си, свързани с постъпването, регистрирането, движението, както и по отношение на всички документи, касаещи сигнали, попадащи в приложното поле на чл. 3 от тези правила, членовете на постоянната комисия по 72, ал. 2, т.3 от ЗПКОНПИ, спазват правилата за конфиденциалност.

Чл. 10. Според субекта, подаващ сигналите, същите се разделят на:

- вътрешни – когато общински съветник или съветници, служител или служители от общинската администрация подадат сигнали, касаещи дейността на лицата по §2, ал.1;
- външни, когато граждани или организации, подадат съответните сигнали.

Чл.11. Според наличието на данни, позволяващи идентифициране на сигналоподателя, сигналите се разделят на :

- анонимни – когато лицето подава сигнала по начин, непозволяващ на Комисията да осъществи контакт с него;
- сигнали, в които лицето подава сигнала по начин, позволяващ на Комисията да осъществи контакт с него.

Чл. 12. Производство, образувано по анонимен сигнал се прекратява.

### **ГЛАВА ТРЕТА**

#### **ОСНОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ПОСТЪПВАНЕ, РЕДА ЗА РЕГИСТРИРАНЕ, ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА И ДВИЖЕНИЕ НА СИГНАЛИТЕ**

Чл. 13. (1).Сигналите се подават:

1. на място, в деловодството на Комисията, всеки четвъртък на седмицата от 14.00 до 17.00 часа;
2. по поща;

(2). Сигналите се приемат и регистрират във входящия дневник на Комисията от всеки член на комисията.

(3). Постъпилният сигнал се докладва от лицето, приело сигнала, на Председателя на комисията. Той се квалифицира от него като сигнал по чл. 47, ал. 1 от ЗПКОНПИ в случай, че съдържа твърдения за корупция, конфликт на интереси, злоупотреба със

служебно положение и търговия с влияние, лошо управление на общинска собственост или на други незаконосъобразни действия или бездействия на лица по § 2, ал. 1, попадащи в обхвата на постоянната комисия по чл. 72, ал.2, т. 3 от ЗПКОНПИ, с които се засягат обществени интереси, права или законни интереси на други лица, когато в същите са използвани един или повече от следните изрази: „корупция”, „конфликт на интереси”, „подкуп”, „парична облага”, „даване/получаване на пари и/или друга облага”, „частен интерес”, „незаконосъобразни действия”, „злоупотреба със служебно положение” и др.

(4). Сигналите се регистрират в регистър „Сигнали”, утвърден с решение на Комисията. Регистър „Сигнали” съдържа следните реквизити:

1. дата на постъпване на сигнала;
2. уникален регистрационен индекс. В горния десен ъгъл с малки букви се изписват индексите –**кк**- което означава сигнал, съдържащ твърдения или данни за корупция и/или корупционни прояви или – **ки** –което означава сигнал, съдържащ твърдения или данни за конфликт на интереси и др.
3. адресат на сигнала;
4. опис на приложенията към документа (ако има такива);
5. отговорник;
6. изходящ номер и дата, диспозитив на крайния документ;

(5). Комисията със свое решение определя член на комисията, който да води регистър „Сигнали”.

Чл.14. (1). След регистриране на сигнала в Регистър „Сигнали”, същият се разглежда на заседание на постоянната комисията.

(2). Право на достъп до регистрираните в деловодната система сигнали, както и до хартиения носител на същите и преписки по тях, съдържащи твърдения и данни за обстоятелствата по чл. 7, имат всички членове на комисията.

(3). След приключване на работа по сигнала, пълната преписка по него на хартиения носител се връща в деловодството на комисията, където се съхранява до приключване на съответните процедури и остава в архив.

(4). Сигналите и преписките по тях се съхраняват до осъществяване на целите, за които се събират и обработват, но не по-късно от периода, предвиден съгласно Номенклатурата на делата със сроковете за тяхното съхранение на Общинска администрация Завет.

Чл. 15. Лице по §2, ал. 1, срещу което е подаден сигнал, има право да получи на хартиен носител и/или електронен носител сигнала и всички събрани доказателства по преписката в случаите, в които му се изискват обяснения или предстои изслушване, при заличаване на всички данни относно самоличността на сигналподателя, както и на други данни, от които маже да се направи извод за тази самоличност.

Чл.16. Информация и данни от регистъра по чл. 13 се предоставят на други органи, организации или трети лица, когато това е предвидено в закон или след преценка и изрично решение на Комисията.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА СПОСОБИ И МЕХАНИЗМИ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАЛИ СИГНАЛИ**

Чл.17. Защитата на лицата, подали сигнали се осъществява чрез следните способности:

- неразкриване самоличността на лицето, подало съответния сигнал;
- неразгласяване на данни за лицето, подало сигнала, станали известни в хода на изпълнение дейностите по проверка на сигнала;
- неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала;
- неразгласяване налични данни и обстоятелства, посочени в сигнала, но касаещи други лица, различни от неговия подател;
- опазване на всички писмени документи, предоставени или съответно изготвени при и/или по повод движението на сигнала, както и неразгласяването на съдържащата се в тях информация.

Чл. 18.(1). Механизмите за защита на лицата, подали сигнали при постъпването, регистрирането и движение на сигналите са:

- създаване на специален ред и условия за подаването и регистрирането на сигналите, съдържащи обстоятелствата по чл. 4;
- ограничаване на кръга от лица, имащи достъп до сигнала и информацията, постъпили по реда на тези правила;
- своевременно извършване на установените конкретни действия по приемане, регистрация и движение на сигналите от лицето, определено с решение на Комисията;
- осъществяване на контрол за стриктно спазване на задълженията по предходните точки от страна на членовете на Комисията;
- защита на системния и приложния софтуер на компютърната мрежа, ограничаване само до потребителски права върху персонални компютри и строго дефинираните им мрежови ресурси, чрез индивидуален достъп с лична парола и потребителско име и др.

(2). Събраната при разглеждането на сигнала информация се квалифицира като служебна тайна.

## **ГЛАВА ПЕТА КОНТРОЛ, ОТГОВОРНОСТ И ОТЧЕТНОСТ**

Чл. 19. При възникване на необходимост от последващо ползване на документите, събрани в хода на приемане, регистриране и движение на сигналите по чл. 3, ал. 1, лицата, ползващи тези документи носят отговорност за тяхното съхранение и опазване, както и за неразгласяване на съдържащата се информация.

Чл. 20. Ежегодно пред Общинския съвет се извършва отчет по предприетите антикорупционни мерки, в т.ч. и предприетите мерки по отношение защита на лицата, подали сигнали по чл. 3, ал. 1 от тези правила.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** По смисъла на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ):

1. **„Корупция”** е налице, когато в резултат на заеманата публична длъжност, лицето злоупотребява с власт, нарушава или не изпълнява служебни задължения с цел пряко или косвено извличане на наследваща се материална или нематериална облага за себе си или за други лица.

2. **„Конфликт на интереси”** - възниква, когато лице, заемащо висша публична длъжност, има частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективното изпълнение на правомощията или задълженията му по служба.

3. **„Частен”** е всеки интерес, който води до облага от материален или нематериален характер за лице, заемащо висша публична длъжност, или за свързани с него лица, включително всяко поето задължение.

4. **„Облага”** е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

5. **„Търговия с влияние”** е поискването или приемането, пряко или непряко от длъжностно лице на каквато и да е наследваща му се облага, за да злоупотреби с неговото действително или предполагаемо влияние, с оглед получаването от администрацията на наследваща облага.

6. **„Злоупотреба със служебни функции или служебно положение”** е изпълнението или неизпълнението от длъжностно лице на действия в нарушение на законите при изпълнение на неговите служебни функции с цел получаване на наследваща се облага за него или на някое друго физическо или юридическо лице.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§2. Тези вътрешни правила са приети на основание чл. 49, ал. 2 от ЗПКОНПИ.

§3. Настоящите вътрешни правила са приети с Решение № 361 по Протокол № 32 от 12.07.2018 г. на Общинския съвет гр. Завет и влизат в сила от датата на приемането им.

**ЕРСИН ИСМАИЛ**

*Председател на Общинския съвет гр. Завет*