



ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА

рег. № 155/20.05.2013 г.

Днес, **20.05.2013 г.**, в гр. Завет, на основание чл.41 и чл.92а, ал.ал.6 и7 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, въз основа на Заповед №УД 02-167 от26.04.2013г. на Кмета на Община Завет за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет Упражняване на авторски надзор на обект „Изграждане на зала за спорт и три броя комбинирани спортни площадки на територията на община Завет по проект: „Подобряване достъпа на населението на община Завет, област Разград до спортни и свързани със свободното време и отдиха услуги” по ДОГОВОР № 17/321/01332 от 27.11.2012 г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от „Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година между:

1. ОБЩИНА ЗАВЕТ, ЕИК 000505814, с адрес: град Завет, община Завет, област Разград, улица ”Лудогорие” № 19, представлявана от **Ахтер Сюлейманов Велиев - Кмет на Община Завет** и **Самет Мехмед Хасан - Началник отдел „БФУС,,** на Община Завет, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и от друга,

2. „ЛАНДАРХДИЗАЙН” ЕООД, ЕИК 116591374, адрес на управление: гр.Разград, ул.”Абритус”, бл.25, ап.24, с Управител **Зорка Андонова Лилова** от друга страна, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. /1/ Възложителят възлага, а Изпълнителят, приема да извършва авторски надзор по време на изпълнение на строителството по изготвен инвестиционен проект във всички отделни негови части съгласно чл. 162, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ за следния обект: „Изграждане на зала за спорт и четири броя спортни площадки на територията на община Завет по проект: „Подобряване достъпа на населението на община Завет, област Разград до спортни и свърза със свободното време и отдиха услуги””

/2/ Авторският надзор, предмет на този договор, ще се осъществява върху СМР за обект: „Изграждане на зала за спорт и три броя комбинирани спортни площадки на територията на община Завет по проект: „Подобряване достъпа на населението на община Завет, област Разград до спортни и свързани със свободното време и отдиха услуги” по ДОГОВОР № 17/321/01332 от 27.11.2012 г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от „Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година., като включва задължения по

представяне на допълнителни детайли при поискване от Възложителя и решаване на възникнали въпроси, относно изпълнението на проекта.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Срокът на действие на договора е както следва:

- начало – при стартиране на СМР с подписване на Протокол за откриване на строителна площадка на обекта /акт обр. 2/;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

• край – до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) и завършва с Разрешение за ползване на обекта/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Залата за спорт в гр.Завет е строеж от трета категория, а комбинираните спортни площадки са строежи от четвърта категория.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.3. /1/ Изпълнителят, съответно правоспособните физически лица, пряко ангажирани за изпълнението на услугата, са длъжни да присъстват и подписват актовете и протоколите, които съгласно нормативните изисквания се съставят по време на строителството.

/2/ Изпълнителят и лицата, подписали съответните актове или протоколи от негово име, носят солидарна отговорност заедно с останалите подписали лица за достоверността на съдържащите се в тях данни.

Чл.4. /1/ Предписанията на Изпълнителя, свързани с авторското му право, за точното спазване на изработения от него инвестиционен проект, се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството.

/2/ След съгласуване с Възложителя Изпълнителят може със заповед, вписана в заповедната книга на строежа, да предпише несъществени изменения на одобрените проекти.

/3/ Необходимостта от актуализация и преработки на проектите (основания, условия, съдържание и срок) се констатира с протокол, изготвен от Изпълнителя, представителя на Строителния надзор и представителя на общината и се одобрява от Възложителя. Всички актуализации и преработки на проектите, наложени от нови обстоятелства и изисквания на Възложителя са предмет на отделни договори.

Чл.5. Изпълнителят е длъжен да посети обекта минимум два пъти седмично, също така и в срок от 24 часа при повикване от страна на Възложителя, Строителя или Строителния надзор, по повод упражняване на задълженията като авторски надзор.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

6.1 при изпълнение на възложените му работи да спазва действащата приложима нормативна уредба;

6.2 да вписва в заповедната книга на строежа разпореденията си по изпълнение на СМР;

6.3 да изготвя и представя при необходимост, в срок от пет календарни дни от поискването им, допълнителни чертежи, детайли и количествени сметки;

6.4 да извършва всички работи за отстраняване на допуснати по негова вина проектни пропуски, грешки, недостатъци и др. констатирани при изпълнение на СМР в срокове, съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

6.5 да участва при съставянето на всички документи съгласно изискванията на Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ за *съставяне на актове и протоколи по време на*

строителството, включително в приемането на обектите и въвеждането им в експлоатация;

6.6 да изпълни възложената му работа в обем и с качествено, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условията и сроковете на този договор;

6.7 да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания за отстраняването им;

6.8 да изготвя, проверява и заверява екзекутивна документация, при необходимост;

6.9 да извършва контрол за качеството на вложените материали и дейностите, според зададените технически параметри на проекта.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

2

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Чл.7. Изпълнителят се задължава да оказва всеотстранна техническа помощ и консултации за решаването на проблеми, възникнали в процеса на изпълнението на обекта.

Чл.8. При покана от страна на Възложителя Изпълнителят се задължава да участва в съвещания, свързани с изпълнението на обекта.

Чл.9. Едно посещение на обекта от Изпълнителя се счита за действително вложеното време, включително времето за пътуване до обекта и обратно. Пътните, дневните и квартирните пари са включени в основното заплащане и не се заплащат отделно от Възложителя.

Чл.10. Изпълнителят се задължава да изпълнява предмета на договора с експерти, посочени в техническата оферта (приложение № 8). В случай на промяна изпълнителят е длъжен да я съгласува предварително писмено с възложителя.

Чл.11. Изпълнителят се задължава да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна информация, станала му известна при и/или по повод изпълнението на договора, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ПОЛУЧАТЕЛЯ**.

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на обекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

Чл.13. Да изпълни мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място по предходната точка.

Чл.14. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

Чл.15. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на обекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

Чл.16. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените дейности, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

Чл.17. Да съхранява документацията по предходната точка:

- за период от 5 години след датата на приключване и отчитане на проекта.
- В тази документация се включват всички документи, отразяващи приходи и разходи, както и опис, позволяващ детайлна проверка на документите, оправдаващи направени разходи.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

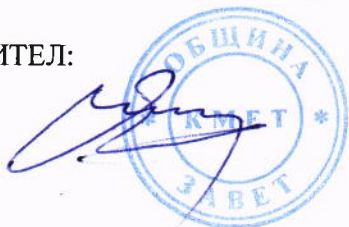
Чл.18. Възложителят е длъжен да осигури на Изпълнителя достъп до строителния обект, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството.

Чл.19. Възложителят се задължава да уведомява своевременно Изпълнителя при необходимост от упражняване на авторски надзор, както и при възникване на проблеми от проектантско или изпълнителско естество.

Чл.20. След приемане на извършената работа по договорния начин, Възложителят заплаща възнаграждението на Изпълнителя след представянето на документите по чл.25.

Чл.22. Възложителят не може да извършва или да възлага на други лица промени в инвестиционния проект без съгласието на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



3

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Чл.23. Възложителят своевременно уведомява Изпълнителя за лицата, негови служители и служители на Строителя и Строителния надзор, които са оторизирани да го уведомяват за необходимост от осъществяване на авторски надзор. Възложителят своевременно уведомява Изпълнителя и при промяна на тези лица.

VI. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.24. /1/ Договаря се цена за упражняване на авторски надзор и участие в приемателна комисия - по 25.00 /двадесет и пет/ лв/час, без ДДС, 30.00 /словом – тридесет/лв. с ДДС или обща цена за услугата до 10 000.00 /десет хиляди/лв. без ДДС или 12 000.00 /дванадесет хиляди/лв. ДДС. В цената са включени всички възможни разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на дейността. За установяване на действително вложеното време упражняващият авторски надзор попълва формуляр при всяко посещение на обекта/строежа, в който задължително нанася времето на своя престой в часове. Формулярът за упражняване на авторски надзор се изготвя в два екземпляра и задължително се подписва при всяко посещение на обекта/строежа от Възложителя или упълномощено от него длъжностно лице.

/2/ В срок от 10 /десет/ работни дни от откриването на строителната площадка за обекта се заплаща авансово 50 % от стойността по чл.24, ал.1.

/3/ Останалите 50% след изплащане на одобрената финансовата помощ от ДФ"Земеделие.

/4/ В случай, че одобрената сума за плащане е по-малка от сумата по ал.1, изпълнителят не може да претендира за разликата до пълния размер.

Чл.25. /1/ Плащането ще се извърши след представяне на фактури и актове от посещенията на обекта на авторския надзор, подписани от Строителя, Строителния надзор и инвеститорския контрол на обекта.

/2/ Плащането се извършва по банков път, на следната сметка, предоставена от Изпълнителя:

обслужваща банка: Банка ДСК, клон Разград
банков код (BIC): STSABGSF
банкова сметка: IBAN: BG72STSA93000014852113

/3/ Всички документи, свързани с плащанията по договора с Изпълнителя ще бъдат подписвани от Кмета на община Завет.

/4/ Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език в съответствие със Закона за счетоводството Те следва да съдържат следната задължителна информация:

Получател: Община Завет
гр. Завет, ул. "Лудогорие", № 19
ЕИК: 000505814
ЕИК по ЗДДС: BG 000505814
МОЛ: Ахтер Сюлейманов Велиев
Номер на документа, дата, място

Във фактурите за всички плащания задължително трябва да е указано:
„Разходът е по проект: „Подобряване достъпа на населението на община Завет, област Разград до спортни и свързани със свободното време и отдиha услуги” по ДОГОВОР № 17/321/01332 от 27.11.2012 г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от „Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година.

Чл.26. Общата сума за авторски надзор по този договор не може да надхвърля 10 000.00 /словом – десет хиляди/ лева без ДДС, която цена е формирана на база приложена Хонорар – сметка, представена в часове, съгласно методиката на КИИП:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



4

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.27. Гаранцията за добро изпълнение на договорените работи, предмет на настоящия договор, е в размер на 3% /три на сто/ от общата стойност на договора без ДДС, съставляваща сума в размер на 300.00 /словом - триста/ лева.

(2) Гаранцията по предходната алинея е представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под формата на парична гаранция преведена по сметка на Община Завет.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да промени формата на гаранцията от банкова в парична, като предходната гаранция се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 5 /пет/ календарни дни от предоставянето на новата форма на гаранция.

Чл.28. Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя.

Чл.29. Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава след изтичане на 30 (тридесет) календарни дни от датата на въвеждане на обекта в експлоатация, освен ако възложителят е усвоил същата преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на изпълнителя на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

Чл.30. Възложителят не дължи на изпълнителя лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

VIII. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ.

Чл.31. В случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по следната банкова сметка на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ТБ "ИНВЕСТБАНК" АД - клон Разград, офис Завет
IBAN: BG 50 IORT 8116 3300 6000 00,
BIC: IORTBGSF

Чл.32. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови исканите суми в срока по предходната разпоредба, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за забавено плащане в размера на законовата лихва за периода на забавата.

Чл.34. Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на възложителя, са изцяло за сметка на изпълнителя.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.35./1/ Договорът може да се прекрати с десетдневно писмено предизвестие отправено от едната страна.

/2/ Договорът може да се прекрати едностранно от страна на Възложителя при неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя, съгласно Раздел III и IV от настоящия договор, както и при непосещение на обекта 2 /два/ и повече пъти по неуважителни причини при условията на чл.5.

Чл.36. При предсрочно прекратяване на договора, Възложителят заплаща на Изпълнителя извършените до момента работи, установени с протокол.

Чл.37. При забавено изпълнение от изпълнителя на задълженията му по договора, същият дължи на възложителя неустойка за забава в размер на 0.5% (нула цяло и пет десети на сто) от възнаграждението, определено по чл. 24 за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от общата стойност на договора.

Чл.38. При едностранно прекратяване на договора виновната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет на сто) от възнаграждението по чл. 24, както и обезщетение в размера на причинените ѝ вреди и пропуснати ползи.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



5

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Х. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.39. За неуредените с този договор случаи се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото българско законодателство.

Чл.40. Всички изменения и допълнения на този договор се извършват само в писмена форма и влизат в сила след подписването им от двете страни.

Този договор се състави и подписа в 3 /три/ еднакви оригинални екземпляра – 2 /два/ за Възложителя, 1 /един/ за Изпълнителя.

Приложения:

Техническо предложение;

Цена оферта;

Документ за внесена гаранция за изпълнение-вносна бележка;

Удостоверение с Изх.№20130515113947/05.05.2013г.

Свидетелство за съдимост

Удостоверение за липса на задължение с Изх.№170201300144752/16.05.2013г. от НАП

Удостоверение за липса на задължение с Изх.№УД000535/17.05.2013г.

Декларация за поддържане на валидна застраховка от арх.Зорка Лилова

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



.....
АХТЕР СЮЛЕЙМАНОВ ВЕЛИВ
Кмет на Община ЗАВЕТ

.....
Самет Мехмед Хасан

Началник отдел „БФУС,,

Съгласувал:

Ирена Минева

Директор на Дирекция „СА”

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



.....
„ЛАНДАРХДИЗАЙН”
арх. Зорка Лилова
Управител

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



6

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

