

ОБЩИНА ЗАВЕТ ОБЛАСТ РАЗГРАД

ЗАПОВЕД

№17

гр.Завет, 20.01.2010 г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА и чл.2, ал.1,т.2 от НВМОП във връзка с чл.2а, ал.1, чл.2б и чл.2в от НВМОП с оглед на необходимостта от избор на изпълнители на услугите, необходими за реализиране на **ПРОЕКТ „Благоустрояване на централна част – кв.20 и част от кв.13 по плана на с.Брестовене, община Завет, област Разград и благоустрояване на част от кв.39 по плана на с.Острово, община Завет, област Разград” по ДОГОВОР №17/322/00233** от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., взех следното

РЕШЕНИЕ :

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. ПРЕДМЕТ НА УСЛУГАТА: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР при изпълнение на дейностите по проект „Благоустрояване на централна част – кв.20 и част от кв.13 по плана на с.Брестовене, община Завет, област Разград и благоустрояване на част от кв.39 по плана на с.Острово, община Завет, област Разград” по ДОГОВОР №17/322/00233 от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.”

1.1. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ: 27080.00(двадесет и седем хиляди и осемдесет лв.) лв. без ДДС

1.2. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: до изплащане на финансовата помощ на Община Завет по Договор № 17/322/00233 от 23.10.2009г. от ДФ"Земеделие" - Разплащателна агенция и въвеждане на обекта в експлоатация по реда на чл.177 от ЗУТ.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЕКТА: Предоставяне чрез екип от специалисти на консултантска услуга - упражняване на строителен надзор с цел спазване на изискванията на действащите строително-технически правила и норми при изпълнение на строително-монтажните работи, спазване разпоредбите на чл.168 от Закона за устройство на територията и Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството при реализацията на проект „Благоустрояване на централна част – кв.20 и

част от кв.13 по плана на с.Брестовене, община Завет, област Разград и благоустройство на част от кв.39 по плаца на с.Острово, община Завет, област Разград” по ДОГОВОР №17/322/00233 от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., включващ:

1/ Рехабилитация на обществени зелени площи-паркове и градини, детски площадки и съоръжения към тях, в т.ч. доставка на съоръжения в с. Брестовене, община Завет, област Разград съгласно техническо задание (*приложение № 1*), представляващо неразделна част от настоящата заповед;

2/ Рехабилитация на обществени зелени площи-паркове и градини, детски площадки и съоръжения към тях, в т.ч. доставка на съоръжения в с. Острово, община Завет, област Разград, съгласно техническо задание (*приложение №1*), представляващо неразделна част от настоящата заповед.

3. КРИТЕРИЙ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Критерият, по който ще бъдат оценени постъпилите оферти и ще се определи изпълнител на настоящата процедура, е „най-ниска цена”. Всички оферти, които отговарят на изискванията на настоящата заповед, ще бъдат разгледани и класирани съгласно предложената от участниците цена, в която трябва да бъдат включени всички разходи за изпълнение на обекта на поръчката. Не се допускат до участие кандидати, предложили цена, по-висока от прогнозната стойност на поръчката.

Участникът в процедурата, предложил най-ниска цена, се класира на първо място. Офертите на останалите допуснати до участие в процедурата кандидати се подреждат в низходящ ред съгласно предложените цени.

4. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ:

4.1. Участникът да представи доказателства, че има на разположение човешки ресурс, с образователна степен в област на висшето образование, свързана с естеството на извършваните дейности по проекта (съгласно приложеното техническо задание), включително ръководител на екипа - строителен инженер, вписан в основния списък на квалифицирания персонал, приложен към лиценза в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС №247/2003 г. (ДВ, бр.99/2003 г.) с общ професионален опит минимум 10 години и специфичен професионален опит в упражняването на строителен надзор, извършван в съответствие с изискванията на Дирекция “Национален строителен контрол” (ДНСК) минимум 5 години, притежаващ доказан опит в ръководенето на екип от специалисти в състава на фирма, упражняваща строителен надзор и опит в надзора и координирането на всички технически дейности и аспекти.

4.2. Участникът или водещият съдружник да е сертифициран по ISO 9001:2000 (или еквивалентен), наличен или в процедура на сертифициране/издаване (когато участника е в процедура по сертифициране, да се представи писмо от сертифициращия орган – в оригинал).

4.3. Участникът да притежава лиценз за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и лиценз за упражняване на строителен надзор, съгласно чл.167, ал.1 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС №247/2003 г. ведно със списъка на правоспособните физически лица (обн.,ДВ,бр.99 от 2003г.), или съответните еквивалентни документи съгласно националното законодателство на чуждестранните лица.

4.4. Участникът (както и всички членове на екипа) да са представили доказателства, че нямат наложени санкции от ДНСК /РДНСК и/или съответен еквивалентен орган в други държави.

4.5. Участникът да е декларирал, че няма да ползва подизпълнители.

4.6. Участникът да е приел условията на Възложителя, че плащането ще се извърши след приключване на строително-монтажните работи, получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта и представяне на окончателен доклад за упражнен строителен надзор съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ и срещу издадена от изпълнителя фактура, отговаряща на изискванията на Наредба № 24/29.07.2008г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места” от Програма за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година и Договор за безвъзмездна финансова помощ № 17/322/00233 от 23.10.2009г.

4.7. Участникът да е представил застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност” с лимит за едно застрахователно събитие, не по-малък от обявената от Възложителя прогнозна стойност на поръчката.

5. **Назначавам КОМИСИЯ**, на която **ВЪЗЛАГАМ** да събере, разгледа и оцени офертите за извършване на горната услуга, в следния състав:

5.1. Председател:

Нуртен Мехмед – длъжност- Ст.юрисконсулт

5.2. Членове:

Инж.Виолетка Кулева – длъжност - Директор на Дирекция „УТОС”

Сезгин Юмер – длъжност – Директор на Дирекция”ФУС”

5.3. Резервни членове:

Десислава Московна – длъжност – Ст.експерт „МДТ”

Мехмед Мюрсел – длъжност – Ст.специалист,„Инвестиционна политика и контрол”

6. **ОФЕРТИТЕ** за извършване на услугата трябва да съдържат:

6.1.Списък на документите, съдържащи се в офертата.

6.2.Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 30 дни от датата на представяне на офертата от Търговския регистър при Агенция по вписванията или документ за регистрация в съответния окръжен съд и картонче с ЕИК по БУЛСТАТ - заверено копие от участника;

6.3.Документ за регистрация по ЗДДС, ако участникът е регистриран - заверено копие от участника;

6.4.Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 от ЗОП /образец 1/;

6.5.Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.2 от ЗОП /по образец 2/;

6.6.Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП /по образец 3/;

6.7.Декларация за липса на подизпълнители /образец 4/;

6.8.Декларация, че участникът ще спазва всички условия необходими за изпълнение на поръчката /образец 5/;

6.9.Идентификационен лист /образец 6/;

6.10.Оферта, съдържаща:

6.10.1.Техническото предложение - /съгл.образец 7/, придружено с професионални автобиографии на лицата в екипа /съгл.приложение 1 към образец 7/ и декларации на лицата в екипа /съгл.приложение 2 към образец 7/;

6.10.2.Ценово предложение -/съгл.образец 8/, което следва да бъде поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение“.

6.11.Договор-проект /съгл.образец 9/, непопълнен и парафиран от участника на всяка страница;

както и доказателства, че кандидатът отговаря на изискванията по т.4.1 – 4.6.

7. СПОСОБ за събиране на оферти:

7.1. ОФЕРТИТЕ да се събират под формата на ПРЕДЛОЖЕНИЯ, изготвени В ОТГОВОР НА ПОКАНА на възложителя до конкретни лица.

7.2. Всички оферти да бъдат събрани по посочения в предходната точка способ.

8. ПОКАНАТА трябва да съдържа най-малко следната информация:

8.1. Наименование, адрес, ЕИК на възложителя.

8.2. Описание на предмета на услугата.

8.3. Изисквания към обекта на услугата.

8.4. Показателите за избор и методиката за оценка.

8.5. Срок за получаване на офертите.

8.6. Искане за определяне срок на валидност на офертите.

9. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНКА на постъпилите оферти:

9.1. Назначената комисия да състави протокол за събирането, разглеждането и оценката на офертите, които съдържа най-малко следната информация:

9.1.1. Дата на отваряне на офертите.

9.1.2. Брой на събраните оферти и наименования на лицата, които ги предлагат.

9.1.3. Резултатите от разглеждането и оценката на офертите.

9.1.4. Предложение за избор на класирания на първо място или мотивирано предложение за преустановяване на избора на изпълнител.

9.1.5. Имената и подписите на длъжностните лица-членове на комисията.

10. СРОКОВЕ:

10.1. Сроктът за получаване на оферти изтича в 17.00 часа на 23.02.2010г. До разглеждане ще бъдат допуснати само оферти, получени до 17.00 часа на 23.02.2010г. на адрес: община Завет, град Завет, област Разград, ул."Лудогорие" № 19.

10.2. **В ПЕТДНЕВЕН СРОК** от издаване на настоящата заповед да се изготви ПОКАНА ДО СЛЕДНИТЕ ЛИЦА:

10.2.1 - „Строителен контрол – Р“ ООД

Адрес: гр.Разград, бул. „Априлско въстание“ №27

вх.Б, ет.1, ап.23,

инж.Светлана Божанова Христова

10.2.2 - „СИ ВИ ЕМ КОНСУЛТ“ ООД

Адрес: гр.Търговище, ул."Преслав" №6, ап.3, ет.2

инж.Диана Михова

10.2.3 - „КОНСУЛТ 64“ ООД

Адрес: гр.Шумен, ул."Цар Освободител" №78, ет.2

инж.Петя Димитрова

Към поканата да бъдат приложени: техническо задание, образци на техническо предложение и ценово предложение, ведно с проект на договор, всички образци на декларации (от т.6.4 до т.6.8), образец на идентификационен лист, указания за участие.

В поканата да бъде указано, че проектната документация е на разположение на кандидатите в Дирекция „УТОС“ на Община Завет. Лице за контакт: Мердан Бозук

В поканата да се посочи, че кандидатите могат да подадат оферти до възложителя в срок до 17.00 часа на 23.02.2010г. на адрес: община Завет, град Завет, област Разград, ул."Лудогорие" № 19.

В поканата да се посочи, че участникът, определен за изпълнител, следва да представи на Възложителя към датата на сключване на договора:

1/ гаранция за изпълнение на договора в размер на 2% от стойността на поръчката, в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция

(съгласно образец 10) със срок на валидност не по-кратка от 30 месеца от датата на сключване на договора;

2/ документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.2 от ЗОП;

3/ списък на специалистите, които ще упражняват надзор по съответните специалности, съдържащ трите им имена и компетентността;

10.3. Постъпилите в срок предложения (оферти) ще бъдат отворени и разгледани в 14.00 часа на 24.02. 2010г. в заседателната зала /стоя №201/ на Община Завет.

10.4. Протоколът на комисията за отваряне и оценка на постъпилите оферти да се изготви **В ТРИДНЕВЕН СРОК** след изтичане на срока за събиране на офертите – 26.02.2010г.

10.5. Протоколът по т.10.4 да се представи на възложителя за утвърждаване в **ТРИДНЕВЕН СРОК** от изготвянето му.

С настоящата заповед **ОДОБРЯВАМ** поканата, образците на техническо предложение и ценово предложение, проекта на договор и образците на декларации, образец на идентификационен лист, образец на банкова гаранция и указания за участие.

Мл.специалист Мария Нанева, да връчи настоящата заповед по принадлежност за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението възлагам на г-жа Зюлфие Исмаил- Заместник кмет на община Завет.

Настоящата заповед подлежи на обжалване в 14-дневен срок пред Административен съд гр.Разград по реда на Административнопроцесуалния кодекс.



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

За упражняване на „Строителен надзор при издължение на дейностите по проект „Благоустройство на централна част – кв.20 и част от кв.13 по плана на с.Брестовене, община Завет, област Разград и благоустройство на част от кв.39 по плана на с.Острово, община Завет, област Разград” по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.”.

1.ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Проект „Благоустройство на централна част – кв.20 и част от кв.13 по плана на с.Брестовене, община Завет, област Разград и благоустройство на част от кв.39 по плана на с.Острово, община Завет, област Разград” ще се осъществява по ДОГОВОР №17/322/00233 от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.

Основната дейност по проекта обхваща изпълнението на предвидените в Заявлението за подпомагане и инвестиционния проект - СМР:

Рехабилитация на обществени зелени площи-паркове и градини, детски площадки и съоръжения към тях, в т.ч. доставка на съоръжения в с.Брестовене, община Завет, област Разград: За кв.№20 и част от кв.№13 по плана с. Брестовене, община Завет, област Разград е предвидено изпълнението на:

- 1.Земни работи и озеленяване.
- 2.Екстериорно обзавеждане и паркови архитектурни елементи.
- 3.СМР на водопровод.
- 4.Изграждане на алейно осветление.
- 5.Изграждане на новопроектирани алеи, детски и спортни площадки.
- 6.Реконструкция на съществуващи алеи и площадки.

Рехабилитация на обществени зелени площи-паркове и градини, детски площадки и съоръжения към тях, в т.ч. доставка на съоръжения в с.Острово, община Завет, област Разград

За част от кв.№39 по плана с. Острово община Завет, област Разград, е предвидено изпълнението на:

- 1.Земни работи и озеленяване.
- 2.Екстериорно обзавеждане и паркови архитектурни елементи.
- 3.СМР на водопровод.
- 4.Изграждане на алейно осветление.
- 5.Изграждане на новопроектирани алеи, детски и спортни площадки.
- 6.Реконструкция на съществуващи алеи и площадки.

2. ЦЕЛ НА ЗАДАНИЕТО

Извършване на строителен надзор по време на изпълнението на строително-ремонтните работи, участие в съставянето на всички необходими актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.VII.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и актове и протоколи, изискани от Възложителя.

3. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ УПРАЖНЯВАНЕТО НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР

Предоставяне чрез екип от специалисти на консултантска услуга - упражняване на строителен надзор при изпълнение на дейностите по проект „Благоустройство на централна част – кв.20 и част от кв.13 по плана на с.Брестовене, община Завет, област Разград и благоустройство на част от кв.39 по плана на с.Острово, община Завет, област Разград” по ДОГОВОР №17/322/00233 от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.,

При изпълнение на строително-монтажните дейности ще се упражнява строителен надзор, който ще следи за спазване изискванията на действащите строително-технически правила и норми.

Строителен надзор при осъществяване на строително-монтажните работи на обекта се упражнява при осигурен контрол на двата обекта и в следния задължителен обхват:

- Законосъобразно започване на строежа.
- Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството съгласно Наредба № 3/31.07.2003г.
- Изпълнение на строежа съгласно одобрените проекти.
- Контрол по спазване условията на безопасност на труда, съгласно проекта за организация на строителството.
- Контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строежа.
- Контрол на качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност.
- Недопускане за увреждане на трети лица и имоти, вследствие на строителството.
- Големост на строежа за въвеждане в експлоатация.
- Оформяне на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценката на строежа.
- Спазване крайния срок за изпълнение на обекта с приемане на доклад от РДНСК или общината и издаване на разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация в съответствие с Наредба №2 от 15.08.2003год.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДЕЙНОСТТА НА КОНСУЛТАНТА ПО СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР

- Упражняване на непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно техническите проекти и изискванията на нормативните актове;
- Подписване на количествените сметки представени от Изпълнителя за извършените СМР и предаването им на Възложителя;
- Осигуряване съставянето на актовете и протоколите в съответствие с изискванията на Наредба № 3 (ДВ, бр. 72/2003) по време на строително-монтажните дейности;
- Осигуряване спазването на условията за безопасност на труда съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него (ДВ, бр. 37 от 2004 г.);
- Контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- Контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 93/2000 г., изм. ДВ, бр. 75/2002 г., 109/2003 г.);
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- Подписване на всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
- Даване на инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят техническите проекти;
- Обсъждане с Изпълнителя на строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и информиране на Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след нарушението;
- Изискване изготвянето на екзекутивната документация и другата техническа документация по изпълнение на строително-монтажните дейности от Изпълнителя;
- Подписване съвместно с Изпълнителя на строително-монтажните дейности на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл.175 от ЗУТ;
- Внасяне на екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
- Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, който удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежа от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя.
- Съдействие на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да направи (регистра) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация, включително изготвяне и представяне на

окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ.

- Изготвяне на технически паспорти на строежа съгласно изискванията на Наредба №5/ 28.12.2006г.

5. ПРЕДВИЖДАНАТА ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА УСЛУГАТА ЗА УПРАВЛЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР.

- **Ръководител екип** - строителен инженер, вписан в основния списък на квалифицирания персонал, приложен към лиценза в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС №247/2003 г. (ДВ, бр.99/2003 г.) с общ професионален опит минимум 10 години и специфичен професионален опит в упражняването на строителен надзор, извършван в съответствие с изискванията на Дирекция "Национален строителен контрол" (ДНСК) минимум 5 години, притежаващ доказан опит в ръководенето на екип от специалисти в състава на фирма, упражняваща строителен надзор и опит в надзора и координирането на всички технически дейности и аспекти.

- **Други експерти (по преценка на участника)**

С оглед спецификата на проекта, консултантът следва да осигури не по-малко от двама експерти от следните специалности:

- ⇒ Инженер специалност Водоснабдяване и канализация;
- ⇒ Инженер специалност Ел;
- ⇒ Ландшафтен инженер.
- ⇒ Инженер специалност Водоснабдяване и канализация;

Специалист „Пожарна и аварийна безопасност“, или друга специалност, осигуряваща квалификация в областта на противопожарните строително-технически норми.

6. МАКСИМАЛНИЯТ НАЛИЧЕН БЮДЖЕТ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР по проект „Благоустрояване на централна част-кв.20 и част от кв.13 по плана на с.Брестовене, и благоустрояване на част от кв.39 по плана на с.Острово, община Завет, област Разград“ е 27 080.00 лв.(двадесет и седем хиляди и осемдесет лв.) без ДДС.

7. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Завършени и приети със съответното качество строителни и ремонтни работи, в съответствие с проектната документация и изискванията, заложи в техническите спецификации.

- Навременно и изчерпателно изготвяне на всички необходими документи, съгласувания, актове и протоколи по време на изпълнение на СМР, в съответствие с нормативната уредба на Република България.

- Изготвени технически паспорти съгласно Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

АХТЕР ВЕЛИЕВ
Кмет на община Завет

