

ОБЩИНА ЗАВЕТ ОБЛАСТ РАЗГРАД

ЗАПОВЕД

№ 18

гр.Завет, 20.01.2010 г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА и чл.2, ал.1,т.2 от НВМОП във връзка с чл.2а, ал.1, чл.2б и чл.2в от НВМОП с оглед на необходимостта от избор на изпълнители на услугите, необходими за реализиране на **ПРОЕКТ „Благоустройство на централна градска част, гр.Завет, област Разград”** по **ДОГОВОР №17/322/00025** от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., взех следното

РЕШЕНИЕ:

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. ПРЕДМЕТ НА УСЛУГАТА: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР при изпълнение на дейностите по проект **„Благоустройство на централна градска част, гр.Завет, област Разград”** по **ДОГОВОР №17/322/00025** от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.”

1.1. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ: 17 196.00 лв.(седемнадесет хиляди сто деветдесет и шест лв.) без ДДС.

1.2. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: до изплащане на финансовата помощ на Община Завет по Договор № 17/322/00025 от 23.10.2009г. от ДФ"Земеделие" - Разплащателна агенция и въвеждане на обекта в експлоатация по реда на чл.177 от ЗУТ.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЕКТА: Предоставяне чрез екип от специалисти на консултантска услуга - упражняване на строителен надзор с цел спазване на изискванията на действащите строително-технически правила и норми при изпълнение на строително-монтажните работи, спазване разпоредбите на чл.168 от Закона за устройство на територията и Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството при реализацията на проект **„Благоустройство на централна градска част, гр.Завет, област Разград”** по **ДОГОВОР №17/322/00025** от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И

РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., включващ:

- РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ОБЩЕСТВЕНИ ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ И ГРАДИНИ, ДЕТСКИ ПЛОЩАДКИ И СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ ТЯХ в централна градска част гр. Завет:
 - 1) Вертикална планировка
 - 2) Алейно осветление
 - 3) Ландшафтна архитектура
 - 4) ВиК

3. КРИТЕРИЙ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Критерият, по който ще бъдат оценени постъпилите оферти и ще се определи изпълнител на настоящата процедура, е „най-ниска цена”. Всички оферти, които отговарят на изискванията на настоящата заповед, ще бъдат разгледани и класирани съгласно предложената от участниците цена, в която трябва да бъдат включени всички разходи за изпълнение на обекта на поръчката. Не се допускат до участие кандидати, предложили цена, по-висока от прогнозната стойност на поръчката.

Участникът в процедурата, предложил най-ниска цена, се класира на първо място. Офертите на останалите допуснати до участие в процедурата кандидати се подреждат в низходящ ред съгласно предложените цени.

4. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ:

4.1. Участникът да представи доказателства, че има на разположение човешки ресурс, с образователна степен в област на висшето образование, свързана с естеството на извършваните дейности по проекта (съгласно приложеното техническо задание), включително ръководител на екипа - строителен инженер, вписан в основния списък на квалифицирания персонал, приложен към лиценза в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС №247/2003 г. (ДВ, бр.99/2003 г.) с общ професионален опит минимум 10 години и специфичен професионален опит в упражняването на строителен надзор, извършван в съответствие с изискванията на Дирекция “Национален строителен контрол” (ДНСК) минимум 5 години, притежаващ доказан опит в ръководенето на екип от специалисти в състава на фирма, упражняваща строителен надзор и опит в надзора и координирането на всички технически дейности и аспекти.

4.2. Участникът или водещият съдружник да е сертифициран по ISO 9001:2000 (или еквивалентен), наличен или в процедура на сертифициране/издаване (когато участника е в процедура по сертифициране, да се представи писмо от сертифициращия орган – в оригинал).

4.3. Участникът да притежава лиценз за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и лиценз за упражняване на строителен надзор, съгласно чл.167, ал.1 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за издаване на

лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС №247/2003 г. ведно със списъка на правоспособните физически лица (обн.,ДВ,бр.99 от 2003г.), или съответните еквивалентни документи съгласно националното законодателство на чуждестранните лица.

4.4. Участникът (както и всички членове на екипа) да са представили доказателства, че нямат наложени санкции от ДНСК /РДНСК и/или съответен еквивалентен орган в други държави.

4.5. Участникът да е декларирал, че няма да ползва подизпълнители.

4.6. Участникът да е приел условията на Възложителя, че плащането ще се извърши след приключване на строително-монтажните работи, получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта и представяне на окончателен доклад за упражнен строителен надзор съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ и срещу издадена от изпълнителя фактура, отговаряща на изискванията на Наредба № 24/29.07.2008г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места” от Програма за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година и Договор за безвъзмездна финансова помощ № 17/322/00025 от 23.10.2009г.

4.7. Участникът да е представил застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност” с лимит за едно застрахователно събитие, не по-малък от обявената от Възложителя прогнозна стойност на поръчката.

5. **Назначавам КОМИСИЯ**, на която ВЪЗЛАГАМ да събере, разгледа и оцени офертите за извършване на горната услуга, в следния състав:

5.1. Председател:

Нуртен Мехмед – длъжност- Ст.юрисконсулт

5.2. Членове:

Инж.Виолетка Кулева – длъжност - Директор на Дирекция „УТОС”
Сезгин Юмер – длъжност – Директор на Дирекция”ФУС”

5.3. Резервни членове:

Десислава Московна – длъжност – Ст.експерт „МДТ”

Мехмед Мюрсел – длъжност – Ст.специалист„Инвестиционна политика и контрол”

6. ОФЕРТИТЕ за извършване на услугата трябва да съдържат:

6.1.Списък на документите, съдържащи се в офертата.

6.2.Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 30 дни от датата на представяне на офертата от Търговския регистър при Агенция по вписванията или документ за регистрация в съответния окръжен съд и картонче с ЕИК по БУЛСТАТ - заверено копие от участника;

6.3.Документ за регистрация по ЗДДС, ако участникът е регистриран - заверено копие от участника;

6.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 от ЗОП /образец 1/;

6.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.2 от ЗОП /по образец 2/;

6.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП /по образец 3/;

6.7. Декларация за липса на подизпълнители /образец 4/;

6.8. Декларация, че участникът ще спазва всички условия необходими за изпълнение на поръчката /образец 5/;

6.9. Идентификационен лист /образец 6/;

6.10. Оферта, съдържаща:

6.10.1. Техническото предложение - /съгл. образец 7/, придружено с професионални автобиографии на лицата в екипа /съгл. приложение 1 към образец 7/ и декларации на лицата в екипа /съгл. приложение 2 към образец 7/;

6.10.2. Ценово предложение - /съгл. образец 8/, което следва да бъде поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение“.

6.11. Договор-проект /съгл. образец 9/, непопълнен и парафиран от участника на всяка страница;

както и доказателства, че кандидатът отговаря на изискванията по т.4.1 – 4.6.

7. СПОСОБ за събиране на оферти:

7.1. ОФЕРТИТЕ да се събират под формата на ПРЕДЛОЖЕНИЯ, изготвени В ОТГОВОР НА ПОКАНА на възложителя до конкретни лица.

7.2. Всички оферти да бъдат събрани по посочения в предходната точка способ.

8. ПОКАНАТА трябва да съдържа най-малко следната информация:

8.1. Наименование, адрес, ЕИК на възложителя.

8.2. Описание на предмета на услугата.

8.3. Изисквания към обекта на услугата.

8.4. Показателите за избор и методиката за оценка.

8.5. Срок за получаване на офертите.

8.6. Искане за определяне срок на валидност на офертите.

9. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНКА на постъпилите оферти:

9.1. Назначената комисия да състави протокол за събирането, разглеждането и оценката на офертите, който съдържа най-малко следната информация:

9.1.1. Дата на отваряне на офертите.

9.1.2. Брой на събраните оферти и наименования на лицата, които ги предлагат.

9.1.3. Резултатите от разглеждането и оценката на офертите.

9.1.4. Предложение за избор на класирания на първо място или мотивирано предложение за преустановяване на избора на изпълнител.

9.1.5. Имената и подписите на длъжностните лица-членове на комисията.

10. СРОКОВЕ:

10.1. Срокът за получаване на оферти изтича в 17.00 часа на 08.02.2010г. До разглеждане ще бъдат допуснати само оферти, получени до 17.00 часа на 08.02.2010г. на адрес: община Завет, град Завет, област Разград, ул."Лудогорие" № 19.

10.2. **В ПЕТДНЕВЕН СРОК** от издаване на настоящата заповед да се изготви ПОКАНА ДО СЛЕДНИТЕ ЛИЦА:

10.2.1 - „Строителен контрол – Р“ ООД

Адрес: гр.Разград, бул. „Априлско въстание“ №27
вх.Б, ет.1, ап.23,

инж.Светлана Божанова Христова

10.2.2 - „СИ ВИ ЕМ КОНСУЛТ“ ООД

Адрес: гр.Търговище, ул."Преслав" №6, ап.3, ет.2

инж.Диана Михова

10.2.3 - „КОНСУЛТ 64“ ООД

Адрес: гр.Шумен, ул."Цар Освободител" №78, ет.2

инж.Петя Димитрова

Към поканата да бъдат приложени: техническо задание, образци на техническо предложение и ценово предложение, ведно с проект на договор, всички образци на декларации (от т.6.4 до т.6.8), образец на идентификационен лист, указания за участие.

В поканата да бъде указано, че проектната документация е на разположение на кандидатите в Дирекция „УТОС“ на Община Завет. Лице за контакт: Мердан Бозук

В поканата да се посочи, че кандидатите могат да подадат оферти до възложителя в срок до 17.00 часа на 08.02.2010г. на адрес: община Завет, град Завет, област Разград, ул."Лудогорие" № 19.

В поканата да се посочи, че участникът, определен за изпълнител, следва да представи на Възложителя към датата на сключване на договора:

1/ гаранция за изпълнение на договора в размер на 2% от стойността на поръчката, в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция (съгласно образец 10), със срок на валидност не по-кратка от 30 месеца от датата на сключване на договора;

2/ документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.2 от ЗОП;

3/ списък на специалистите, които ще упражняват надзор по съответните специалности, съдържащ трите им имена и компетентността;

10.3. Постъпилите в срок предложения (оферти) ще бъдат отворени и разгледани в 10.00 часа на 09.02.2010г. в заседателната зала /стая№201/ на Община Завет.

10.4. Протоколът на комисията за отваряне и оценка на постъпилите оферти да се изготви **В ТРИДНЕВЕН СРОК** след изтичане на срока за събиране на офертите – 11.02.2010г.

10.5. Протоколът по т.10.4 да се представи на възложителя за утвърждаване в **ТРИДНЕВЕН СРОК** от изготвянето му.

С настоящата заповед **ОДОБРЯВАМ** поканата, образците на техническо предложение и ценово предложение, проекта на договор, образците на декларации, образец на идентификационен лист, образец на банкова гаранция и указания за участие.

Мл.специалист Мария Нанева, да връчи настоящата заповед по принадлежност за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението възлагам на г-жа Зюлфие Исмаил- Заместник кмет на община Завет.

Настоящата заповед подлежи на обжалване в 14-дневен срок пред Административен съд гр.Разград по реда на Административнопроцесуалния кодекс.


АХТЕР ВЕЛИЕВ
Кмет на община

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

За упражняване на „Строителен надзор при изпълнение на дейностите по проект „Благоустройство на централна градска част, гр.Завет, област Разград” по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.”.

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Проект „Благоустройство на централна градска част, гр.Завет, област Разград” ще се осъществява по ДОГОВОР №17/322/00025 от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.

Основната дейност по проекта обхваща изпълнението на предвидените в Заявлението за подпомагане и инвестиционния проект СМР:

- РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ОБЩЕСТВЕНИ ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ И ГРАДИНИ, ДЕТСКИ ПЛОЩАДКИ И СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ ТЯХ в централна градска част гр. Завет:
 - 1) Вертикална планировка
 - 2) Алеино осветление
 - 3) Ландшафтна архитектура
 - 4) ВиК

2. ЦЕЛ НА ЗАДАНИЕТО

Извършване на строителен надзор по време на изпълнението на строително-ремонтните работи, участие в съставянето на всички необходими актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 31.VII.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и актове и протоколи, изискани от Възложителя.

3. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ УПРАЖНЯВАНЕТО НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР

Предоставяне чрез екип от специалисти на консултантска услуга - упражняване на строителен надзор при изпълнение на дейностите по проект „Благоустройство на централна градска част, гр.Завет, област Разград” по ДОГОВОР №17/322/00025 от 23.10.2009г., сключен между Държавен фонд „Земеделие” и Община Завет за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по МЯРКА 322 – „ОБНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.,

При изпълнение на строително-монтажните дейности ще се упражнява строителен надзор, който ще следи за спазване изискванията на действащите строително-технически правила и норми.

Строителен надзор при осъществяване на строително-монтажните работи на обекта се упражнява при осигурен контрол на двата обекта и в следния задължителен обхват:

- Законосъобразно започване на строежа.
- Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството съгласно Наредба № 3/31.07.2003г.
- Изпълнение на строежа съгласно одобрените проекти.
- Контрол по спазване условията на безопасност на труда, съгласно проекта за организация на строителството.
- Контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строежа.
- Контрол на качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност.
- Недопускане за увреждане на трети лица и имоти, вследствие на строителството.
- Годност на строежа за въвеждане в експлоатация.
- Оформяне на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценката на строежа.
- Спазване крайния срок за изпълнение на обекта с приемане на доклад от РДНСК или общината и издаване на разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация в съответствие с Наредба №2 от 15.08.2003год.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДЕЙНОСТТА НА КОНСУЛТАНТА ПО СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР

- Упражняване на непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно техническите проекти и изискванията на нормативните актове;
- Подписване на количествените сметки представени от Изпълнителя за извършените СМР и предаването им на Възложителя;
- Осигуряване съставянето на актовете и протоколите в съответствие с изискванията на Наредба № 3 (ДВ, бр. 72/2003) по време на строително-монтажните дейности;
- Осигуряване спазването на условията за безопасност на труда съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него (ДВ, бр. 37 от 2004 г.);
- Контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- Контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 93/2000 г., изм. ДВ, бр. 75/2002 г., 109/2003 г.);
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- Подписване на всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;

- Даване на инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят техническите проекти;

- Обсъждане с Изпълнителя на строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и информиране на Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след нарушението;

- Изискване изготвянето на екзекутивната документация и другата техническа документация по изпълнение на строително-монтажните дейности от Изпълнителя;

- Подписване съвместно с Изпълнителя на строително-монтажните дейности на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл.175 от ЗУТ;

- Внасяне на екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;

- Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, който удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежа от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя.

- Съдействие на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да направи (регистра) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация, включително изготвяне и представяне на окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ.

- Изготвяне на технически паспорти на строежа съгласно изискванията на Наредба №5/ 28.12.2006г.

5. ПРЕДВИЖДАНАТА ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА УСЛУГАТА ЗА УПРАВЛЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР.

- **Ръководител екип** - строителен инженер, вписан в основния списък на квалифицирания персонал, приложен към лиценза в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС №247/2003 г. (ДВ, бр.99/2003 г.) с общ професионален опит минимум 10 години и специфичен професионален опит в упражняването на строителен надзор, извършван в съответствие с изискванията на Дирекция "Национален строителен контрол" (ДНСК) минимум 5 години, притежаващ доказан опит в ръководенето на екип от специалисти в състава на фирма, упражняваща строителен надзор и опит в надзора и координирането на всички технически дейности и аспекти.

- Други експерти (по преценка на участника)

С оглед спецификата на проекта, консултантът следва да осигури не по-малко от двама експерти от следните специалности:

- ⇒ Инженер специалност Водоснабдяване и канализация;
- ⇒ Инженер специалност Ел;
- ⇒ Ландшафтен инженер.
- ⇒ Инженер специалност Водоснабдяване и канализация;

Специалист „Пожарна и аварийна безопасност“, или друга специалност, осигуряваща квалификация в областта на противопожарните строително-технически норми.

6. МАКСИМАЛНИЯТ НАЛИЧЕН БЮДЖЕТ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР по проект „Благоустройство на централна градска част, гр.Завет, област Разград“ е 17 196.00 лв.(седемнадесет хиляди сто деветдесет и шест лв.) без ДДС.

7. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Завършени и приети със съответното качество строителни и ремонтни работи, в съответствие с проектната документация и изискванията, заложи в техническите спецификации.
- Навременно и изчерпателно изготвяне на всички необходими документи, съгласувания, актове и протоколи по време на изпълнение на СМР, в съответствие с нормативната уредба на Република България.
- Изготвени технически паспорти съгласно Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

АХТЕР ВЕЛИЕВ
Кмет на община Завет

