



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЗАВЕТ

НАРЕДБА №10

за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Завет

(приета с Решение № 185 по Протокол № 27 от 14.12.2013 година, изм. и доп. с Решение № 134 по Протокол №13 от 27.10.2016 г., изм. и доп. с Решение № 340 по Протокол №30 от 23.05.2018 г. на Общинския съвет на гр. Завет)

Раздел I Общи положения

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Завет и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване на следните принципи:

1. всеобхватност - управлението се осъществява чрез бюджета и сметките на бюджетните разпоредители, включени в Сборния бюджет на Община Завет;

2. отчетност и отговорност - общинския бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;

3. адекватност - съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално-икономическите цели на общината;

4. икономичност - придобиването с най-малки разходи на необходимите ресурси за осъществяване дейността на общината, при спазване на изискванията за качество на ресурсите;

5. ефикасност - постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на общината;

6. ефективност - степента на постигане целите на общината при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност;

7. прозрачност - създаване на възможност за информираност на общественото чрез осигуряване на публичен достъп до информация за бюджетните прогнози и проектобюджети на общината;

8. устойчивост - поддържане на текущи нива на приходите и разходите без риск за платежоспособността на общината или за способността за покриване на задължения в дългосрочен план;

9. законосъобразност - спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и на договорите.

Чл. 2. (1) Общинският бюджет е:

1. Годишен финансов план, който се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно [Закона за публичните финанси](#). Бюджетът на Община Завет включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на [Закона за публичните финанси](#).

2. Документ за финансовата политика на общината.

3. Ръководство за оперативната дейност.

(2) В състава на общинския бюджет влизат: бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити; бюджетните сметки на определените с решение на Общинския съвет Завет второстепенни разпоредители, в това число делегираните бюджети.

(3) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

(4) Кметът на община Завет организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на бюджета на общината.

Чл. 3. (1) Бюджетът се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

Чл. 4. (1) Разпоредител с бюджет е съответният ръководител на бюджетната организация.

(2) Първостепенни разпоредители с бюджет са разпоредителите, които съставят, изпълняват и отчитат бюджет и са определени като такива със закон. Първостепенен разпоредител с бюджет по бюджета на Община Завет е кметът на общината.

(3) Правомощия на първостепенен разпоредител с бюджет може да се делегират от първостепенният разпоредител с бюджет на негов заместник или секретаря на общината. Конкретните права и задължения по делегирането се определят със заповед. Делегирането не освобождава съответния първостепенен разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

(4) Разпоредители с бюджет от по-ниска степен са тези, чиито бюджети се включват в бюджета на съответния разпоредител с бюджет от по-висока степен.

(5) Разпоредителите с бюджет от втора степен по бюджета на Община Завет се определят от Общински съвет-Завет по предложение на кмета на общината.

(6) За разпоредител с бюджет от по-ниска степен може да бъде определен и ръководителят на структурно звено на бюджетна организация, което не е юридическо лице.

(7) Второстепенни и от по-ниска степен разпоредители с бюджет прилагат делегиран бюджет в случаите, когато това е определено със закон, както и когато въз основа на закон са определени от първостепенния разпоредител с бюджет да прилагат делегиран бюджет.

(8) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

Чл. 5. (изм.и доп. Решение №340/23.05.2018г.) Бюджетът на Община Завет се приема от Общински съвет-Завет по реда на [Закона за публичните финанси](#) и настоящата наредба.

Чл. 6. Основните показатели на бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

Чл. 7. (1) Постъпленията не са целеви и служат за покриване на плащанията.

(2) Средствата от помощи и дарения по международни програми и договори се разходват съгласно изискванията и клаузите на съответните програми и договори.

(3) Средствата с източник инвестиционен заем се разходват съгласно клаузите на сключените договори.

Чл. 8. При формиране на приходната част на бюджета на община Завет, общинският съвет определя постъпленията от:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи.
7. постъпления от приватизация.

Чл. 9. (1) Разходите по бюджетите на разпоредителите с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.

(2) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат бюджетни кредити за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейност.

(3) Общинският съвет определя в разходната част на общинския бюджет бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

(4) Постъпленията от приватизация може да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура.

Чл. 10. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, по съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета.

(2) Бюджетният процес се управлява от общинския съвет и кмета на община Завет.

Раздел I „а“ **Финансова политика и управление** *(нов, Решение №340/23.05.2018г.)*

Чл.10а. (1) Финансовата политика на Общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения. Целите на общината се състоят от заложеното в Общинския план за развитие, общинските стратегии, прогнози за развитие на общината и програмата за управление за срока за мандата.

(2) Основна цел на финансовата политика на общината е поддържане на финансова основа, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което до голяма степен отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност.

(3) Финансовата политика на общината гарантира способността на общината да:

1. Отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставените услуги.

3. Поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност;

4. Поддържа стабилно финансово състояние;

Чл.10б. (1) Управлението на текущия бюджет осигурява финансиране на текущите разходи чрез:

1. Приходите от местни данъци, такси, неданъчни приходи, глоби и санкции, дарения и помощи.

2. Изравнителната субсидия от централния бюджет.

3. Други трансфери от централния бюджет.

4. Преходния остатък от преходната година.

Чл.10в. Общината поддържа такова равнище на разходите, което ще способства за предоставянето на основни публични услуги.

Чл.10г. (1) Инвестициите включват разходите за основен ремонт на материалната база и инфраструктурата, за придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи, за придобиване на земя и други.

(2) Капиталовите разходи за текущата година са планират в съответствие с:

1. конкретните неотложни потребности на бюджетните звена.

2. предложения на местната общност.

3. прехвърлените задължения, включително и по поет общински дълг в частта за капиталови разходи.

4. задължения за съфинансиране по национални, регионални и международни програми и проекти.

(3) Източниците за финансиране на капиталови разходи са:

1. определени със закон или акт на Министерския съвет средства за капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности.

2. приходи от продажба на нефинансови активи.

3. средства от програми и проекти.

4. средства от дарения и помощи.

5. собствени приходи.

6. заемни средства.

Чл.10д. (1)Общината поддържа тригодишни прогнози за приходите си, които актуализира ежегодно, като:

1. Прогнозите за приходите трябва да бъдат премерено консервативни, за да могат да устояват на външни неблагоприятни икономически въздействия.

2. Общината прилага метода „анализ на тенденциите” като основен метод за прогнозиране на данъчните приходи.

3. Определяне на такси и цени на услуги в случаите, когато потребителите на конкретна услуга са ясно определени и разходите за нейното предоставяне могат да бъдат изчислени точно.

4. Общината може да подпомага частично или изцяло изплащането на такси от граждани в социално затруднение или да стимулира отделни групи граждани.

5. Общината се стреми да възстановява изцяло разходите, извършени за предоставянето на услугата (текущи, капиталови и за обслужване на дълга) с постъпленията от таксите и цените на услуги.

6. Най-малко веднъж годишно извършва анализ на разходите и размера на таксите и цени на услуги, като при необходимост се предлагат за утвърждаване от Общинския съвет съответните актуализации и изменения.

7. Планиране на приходите от глоби, наказателни лихви и неустойки на база изпълнение от предходната година, анализ на тенденциите и въз основа на издадени и влезли в сила изпълнителни листове.

8. Приходите от приватизация да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.

Чл.10е. Общината може да поддържа резерв за неотложни и непредвидени разходи, който се използва за покриване на временен недостиг на средства за необходимите разходи.

Раздел II

Фискални правила

Чл. 11. Общинският съвет и кметът при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината спазват съответните фискални правила по Закона за публичните финанси.

Чл. 12. Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

Чл. 13. (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по бюджета на общината за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по бюджета на общината, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

Чл. 14. (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг за общината във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години,

изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал. 1.

(5) В ограничението по ал. 1 не се включва дългът на общините по временни безлихвени заеми и по предоставени им заеми от други лица от сектор "Държавно управление".

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал. 1 и извън случаите по ал. 5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.

Чл. 15. Община Завет представя в Министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и в срокове, определени от министъра на финансите.

Чл. 16. С Решението за приемане на общинския бюджет за съответната година Общинския съвет определя:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл. 17. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

Раздел III **Структура на общинския бюджет**

Чл. 18. (1) Общинският бюджет включва:

1. приходи от:
 - а) местни данъци - при условия, по ред и в граници, установени със закон;
 - б) такси - при условия и по ред, установени със закон;
 - в) услуги и права, предоставяни от общината;
 - г) разпореждане с общинска собственост;
 - д) глоби и имуществени санкции;
 - е) лихви и неустойки;
 - ж) други постъпления;
 - з) помощи и дарения.
2. разходи за делегирани от държавата и за местни дейности, както и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, за:
 - а) персонал;
 - б) издръжка;
 - в) лихви;
 - г) помощи и обезщетения за домакинства;
 - д) текущи субсидии;
 - е) капиталови разходи.
3. бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;
4. бюджетно салдо;

5. финансиране.

Чл. 19. (1) По бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на общината не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(2) АLINEЯ 1 не се прилага за делегираните бюджети.

Чл. 20. Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен от общинския съвет и от определените със закон компетентни органи (Приложение № 1).

Раздел IV

Взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки

Чл. 21. (1) Бюджетните взаимоотношения, включително размерът им по видове между общинските бюджети и държавния бюджет, се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) (Изм. с Решение №134/27.10.2016г.) Бюджетните взаимоотношения по ал. 1 може да се променят по реда на Закона за публичните финанси, въз основа на друг закон или акт на Министерския съвет.

Чл. 22. (1) Бюджетните взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет включват:

1. трансфери за:

- а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;
- б) местни дейности, включително обща изравнителна субсидия;
- в) целева субсидия за капиталови разходи;
- г) други целеви разходи;
- д) финансови компенсации от държавата;

2. временни безлихвени заеми.

(2) В общинския бюджет се включват и бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

(3) Средствата по ал. 1, т. 1 се предоставят въз основа на Закона за държавния бюджет за съответната година и/или с акт на Министерския съвет.

(4) Средствата по ал. 1, т. 1, букви "а", "б" и "в" се предоставят в срокове, определени със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл. 23. (1) Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия за тези дейности.

(2) Общата субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности се определя въз основа на приети от Министерския съвет стандарти за финансиране и натурални показатели за съответната дейност.

Чл. 24. Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общините. Механизмът за разпределението на общата изравнителна субсидия по общини се определя със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл. 25. (1) Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи и Механизмът за неговото разпределение по общини се определят със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Проектът на Механизма по ал. 1 се съгласува с Националното сдружение на общините в Република България.

Чл. 26. (1) При извършване на промени по реда на Закона за публичните финанси, размерът на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите.

(2) Промените по показателите на общинския бюджет в резултат на получени като трансфер или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки се извършват, без да е необходимо решение на общинския съвет.

Раздел V

Съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години и на общинския бюджет

Чл. 27. (1) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Бюджетната процедура на общината включва етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето, обсъждането, приемането, изпълнението и отчитането на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, общинския бюджет, годишните разчети за сметките от Европейския съюз и общинския дълг.

(2) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Ежегодно в срок до 1 месец след приемане на решение на Министерски съвет за бюджетната процедура, кметът на общината в съответствие с нормативната уредба и указанията на министъра на финансите утвърждава бюджетния календар. Бюджетният календар включва етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината.

(3) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Съставянето на бюджетната прогноза за следващите три години в частта за местните дейности се организира от кмета на общината по форма и съдържание, определени със Закона за публичните финанси и указанията на Министъра на финансите

(4) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) В бюджетната прогноза за местните дейности се включват и прогнози за:

1. общинските сметки за средствата от Европейския съюз - по основни показатели;
2. динамиката и състоянието на общинския дълг и на дълга, гарантиран от общината;
3. приходите, разходите и останалите показатели по чл. 6 от настоящата Наредба за контролираните от общината лица, чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет;
4. финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента за общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти по програми на Европейския съюз;
5. очаквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т. 3 и 4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните подведомствени разпоредители, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.“

Чл. 28. (1) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Кметът на община Завет разработва бюджетната прогноза на общината със съдействието на кметовете на кметства, второстепенните разпоредители с бюджети, структурните звена на общинска администрация и ръководителите на дейностите и заведенията, финансирани от общинския бюджет, на базата на:

1. (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Указанията на Министъра на финансите;
2. допусканията за развитието на региона;
3. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;
4. фискалните правила и ограничения, определени в [Закона за публичните финанси](#);
5. предложенията на местната общност;
6. (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Предложенията от ръководители на бюджетни звена, второстепенни разпоредители с бюджет, както и на други организации, получаващи субсидия от общинския бюджет;

7. (нова, Решение №340/23.05.2018г.) Прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи.
8. (нова, Решение №340/23.05.2018г.) Задължения по национални и регионални програми и проекти;
9. (нова, Решение №340/23.05.2018г.) Задължения по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;
10. (нова, Решение №340/23.05.2018г.) Задължения по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;
11. (нова, Решение №340/23.05.2018г.) Други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;
12. (нова, Решение №340/23.05.2018г.) Други оценки и прогнози.

(2) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Кметът на общината внася в общинския съвет разработената бюджетна прогноза;

(3) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Общинският съвет одобрява бюджетната прогноза по предложение на Кмета на общината в срок до 15 работни дни от внасянето ѝ;

(4) (нова, Решение №340/23.05.2018г.) В случаите, в които срокът по ал.2 не е спазен, кметът на общината представя в Министерство на финансите служебно бюджетната прогноза, внесена в Общинския съвет;

(5) (нова, Решение №340/23.05.2018г.) Кметът на общината актуализира тригодишната бюджетна прогноза в съответствие с взетите през бюджетната година от Общински съвет решения, в сроковете за актуализация, определени в бюджетната процедура.

Чл. 29. (1) Кметът на община Завет разработва проекта за общинския бюджет по показателите по [чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси](#), със съдействието на кметовете на кметства на базата на:

1. одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на бюджетните взаимоотношения на държавния бюджет с общините;
2. разделението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности, съобразно съответните специални закони;
3. разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по Европейски програми;
4. преглед на местните данъци и такси, цени на услуги и наеми;
5. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;
6. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;
7. задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;
8. задълженията по национални и регионални програми и проекти;
9. други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;
10. предложенията на кметовете на кметства, директори на дирекции в общинската администрация и ръководителите на звената на бюджетна издръжка;
11. други оценки и прогнози.

(2) (отм. с Решение №134/27.10.2016г.)

(3) (отм. с Решение №340/23.05.2018г.)

(4) (отм. с Решение №340/23.05.2018г.)

(5) (отм. с Решение №340/23.05.2018г.) (

(6) (отм. с Решение №340/23.05.2018г.)

Чл.29а. (нов, Решение №340/23.05.2018г.) Проектът на бюджета за текущата година включва:

1. Бюджет на делегираните от държавата дейности;
2. Бюджет на местните дейности;
3. Бюджет на делегираните от държавата дейности, дофинансирани с местни приходи.“

Чл.29б.(нов, Решение №340/23.05.2018г.) (1) Кметът на общината организира съставянето на проекта на бюджет на делегираните от държавата дейности на основата на приети в рамките на бюджетната процедура от Министерски съвет стандарти с натурални и стойностни показатели.

(2) Реализираните в края на годината икономии от средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности остават като преходен остатък по бюджета на общината и се използват съгласно Закона за държавния бюджет за съответната година.

(3) С решение, Общинският съвет може да дофинансира всяка делегирана държавна дейност за допълнителна численост на персонала и текущи и капиталови разходи за издръжка над стандартите за сметка на собствени приходи и изравнителна субсидия.

(4) Бюджетът на делегираните от държавата дейности се приема без дефицит.

(5) Средствата от помощи и дарения от страната и чужбина не се планират, а се отразяват текущо през годината по прихода и разхода на бюджета според волята на дарителя. „

Чл. 29 в. (нов, Решение №340/23.05.2018г.) (1) Съставянето на проекта на бюджет на местните дейности се извършва съгласно утвърдения от Кмета на общината бюджетен календар.

(2) Текущите разходи за местните дейности се финансират от собствени приходи и изравнителна субсидия.

(3) Кметът на общината съставя проекта по ал.1 на основата на:

1. Прогнозата за местните данъчни приходи;
2. Прогноза за приходите от такси и услуги, дейности по управление и разпореждане с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи;
3. Общата изравнителна субсидия;
4. Задължения за съфинансиране по национални и регионални програми и проекти;
5. Предоставени временни безлихвени заеми, които предстои да бъдат възстановени.

(4) Към средствата по ал. 2 се включва преходния остатък от преходната година.

(5) Постъпленията от наказателни лихви и неустойки се планират само, ако има достатъчни основания за тяхното постъпване – съдебни решения, изпълнителни листове, споразумения и др.

(6) Средствата от помощи и дарения от страната и чужбина не се планират, а се отразяват текущо през годината по прихода и разхода на бюджета според волята на дарителя.

(7) С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

(8) Бюджетът за местните дейности се приема без дефицит.“

Чл.29г.(нов, Решение №340/23.05.2018г.) Кметът на Община Завет представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност.

(2) В случаите, когато към датата на публичното обсъждане е актуализирана текущата бюджетна прогноза и/или е подготвена нова бюджетна прогноза за следващите три години, тази информация също се обсъжда с местната общност.

(3) Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от Общинския съвет /съгласно Приложение №1/.

(4) Проектът на бюджета се придружава от разчети по показатели по единната бюджетна класификация, определени с указания по чл.67, ал.6, от индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и от прогнозите по чл. 82, ал.3 от Закона за публичните финанси.“

Чл.29д.(нов, Решение №340/23.05.2018г.) За постъпилите становища и предложения, направени по време на публичното обсъждане на проекта за общинския бюджет, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общинския бюджет, който се внася за разглеждане от Общински съвет Завет.“

Чл.29е.(нов, Решение №340/23.05.2018г.) Срокът за провеждане на публичното обсъждане на проекта за бюджет по пълна бюджетна класификация за съответната година е в рамките на 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година. Кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване.

Чл.29ж.(нов, Решение №340/23.05.2018г.) (1) Кметът на общината изпраща проекта на бюджета на общината за съгласуване от министъра на финансите, ако общината е в процедура по финансово оздравяване.

(2) Кметът на общината внася в Общинския съвет окончателния проект на бюджет на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и актуализираната бюджетна прогноза в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година.“

Раздел VI

Приемане на бюджета на общината

Чл. 30. (1) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Проектът на бюджет на общината се разглежда и приема по реда, определен в Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Завет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация;

(2) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Общинският съвет приема с решение бюджета на общината по показателите съгласно [Закона за публичните финанси](#), в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета. Размерите на бюджетните взаимоотношения с държавния бюджет трябва да съответстват на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други, относими за община Завет показатели и разпоредби.

(3) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Бюджетът на общината може да бъде приеман на два етапа – рамка на бюджета и бюджет по пълна бюджетна класификация.

(4) (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) С решението за приемане на бюджета на общината, Общинският съвет определя размерите на:

1. Приходите от местни данъци; от такси; от услуги и права, предоставяни от общината; от разпореждане с общинска собственост; от глоби и имуществени санкции; от лихви и неустойки; от други постъпления.

2. Разходите за делегирани от държавата и за местни дейности, включително и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, по видове разходи за: персонал; издръжка; лихви; помощи и обезщетения за домакинства; текущи субсидии; капиталови разходи.

3. Бюджетните взаимоотношения с централния бюджет, съответстващи на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

4. Бюджетното салдо.

5. Финансирането.

6. Резерва.

7. Допълнителното финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия.'

(5)(изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) С решението по ал. 2 Общинският съвет одобрява и:

1. Максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;
2. Максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;
3. Размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;
4. Размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;
5. Лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;
6. Разчетите за финансиране на капиталови разходи, включително разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;
7. Други показатели, включително такива, определени в Закона за държавния бюджет за съответната година;
8. Индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;
9. Актуализирана бюджетна прогноза.
10. Списък на второстепенните разпоредители с бюджет.

(6)(изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Целевата субсидия за капиталови разходи по ал. 3, т. 6, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети. Разпределението ѝ се одобрява с решение на общинския съвет.

(7)(Нова, Решение №134/27.10.2016г., изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи:

1. друг размер на ограниченията по ал. 3, т. 1 и 2;
2. общинските бюджети да включват и други показатели.

(8).(нова, Решение №340/23.05.2018г.) Приетият от Общинския съвет бюджет на общината се разпределя по тримесечия, като разпределението се утвърждава от кмета на общината със заповед.

(9).(нова, Решение №340/23.05.2018г.) При разглеждането от общинския съвет на бюджета на община в процедура по финансово оздравяване се обсъжда и становището на министъра на финансите по проекта на бюджет на общината.

Чл. 31. С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

Чл. 32. По решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общината.

Чл. 33. (изм. и доп. с Решение №340/23.05.2018г.) Бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от общинския съвет. Бюджетът на общината се предоставя на Сметната палата и на Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му.**Чл. 34.** (1) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по [Закона за публичните финанси](#).

(2) В случай че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със Закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

Раздел VII

Изпълнение на общинския бюджет

Чл. 35. (1) Изпълнението на бюджета на община Завет се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства и чрез ръководителите на бюджетни звена, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година общинския съвет може да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

Чл. 35 а. (нов, Решение №340/23.05.2018г.) Кметът на общината, като първостепенен разпоредител с бюджет, със заповед определя правата и отговорностите на второстепенните разпоредители

Чл. 36. (1) Приходите по бюджета на община Завет се събират от общинската администрация, освен когато със закон е предвидено друго.

(2) (изм., Решение №134/27.10.2016г.) Останалите извънбюджетни сметки на общината, включително сметките за постъпления от общинска приватизация и за разходите за сметка на тези постъпления, се закриват, като наличните остатъци по тях се прехвърлят като трансфер по бюджета на общината в едномесечен срок от влизането в сила на Закона за публичните финанси /ЗПФ/.

(3) Прехвърлените по бюджета на общината налични остатъци от закритите извънбюджетни сметки за приватизация, както и постъпленията от приватизация могат да се разходват чрез общинския бюджет, включително и за финансиране на общинските органи, дейности и структури, свързани с приватизационния процес по прилаганите до влизането в сила на [Закона за публичните финанси /ЗПФ/](#) ред и правила за съответните общински извънбюджетни сметки, органи, дейности и структури /[§ 12, ал. 4 от ПЗР на ЗПФ](#)/.

Чл. 37. (1) Промени по бюджета на община Завет през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и по реда на [Закона за публичните финанси](#) и на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Промените по бюджета на община Завет, извън тези по [чл. 56, ал. 2 от Закона за публичните финанси](#), се одобряват от общинския съвет. Промените,

засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване на ограниченията по [чл. 125, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси](#).

(3) Общинският съвет може да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година.

(5) Кметът на община Завет отразява промените по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него.

(6) С настоящата Наредба (в Приложение № 2 към Наредбата) са определени условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по [чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2](#) и [ал. 5 от Закона за публичните финанси](#).

Чл. 38. (1) Общинският съвет може да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени:

1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
2. в частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1 кмета на общината издава заповеди.

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал. 1.

(4) След извършване на промени по реда на [ал. 1, както и на тези по чл. 112, ал. 5 от Закона за публичните финанси](#), кметът представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети тримесечно под формата на приложения за приходната и разходна част на бюджета.

(5).*(нова, Решение №340/23.05.2018г.)* Ръководителите на второстепенните разпоредители, прилагащи делегирани бюджети извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите по бюджетите си до 3 дни преди края на всяко тримесечие, а за последното тримесечие не по късно от седмия работен ден на месец декември и предоставят информация на първостепенния разпоредител с бюджет за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последното число на последния месец от тримесечието, а за последното тримесечие в срок до десетия работен ден на месец декември.

Чл. 38 а. *(нов, Решение №340/23.05.2018г.)* (1) Кметът на общината, при изпълнението на бюджета отразява промените в приходната и разходната част в следните случаи:

1. Без издаване на заповед:

1.1. при извършване на промени във взаимоотношенията на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки по реда на Закона за публичните финанси и Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

1.2. целеви трансфери от министерства, ведомства, агенции и организации.

1.3. преводи по сключени договори по донорски програми и проекти.

1.4. при получаване на уведомление за извършени компенсирани промени по плана на приходите и разходите от ръководителите на второстепенните разпоредители, прилагащи системата на делегиран бюджет.

1.5. Решения на Общинския съвет за изменение на общински бюджет.

1.6. Средства от дарения от страната и чужбина.

(2). С издаване на заповед:

2.1. Промени по чл. 38, ал. 1 от настоящата наредба.“

Чл. 38 б. (нов, Решение №340/23.05.2018г.) При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година, както и при преизпълнение на собствените приходи, Общинският съвет може да актуализира бюджета по предложение на кмета.

Чл. 38 в. (нов, Решение №340/23.05.2018г.) Общинският съвет може текущо през годината да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със собствени средства и със средства от целевата субсидия, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година.

Чл. 39. Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по [Закона за публичните финанси](#), като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

Чл. 40. (1) Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се извършват за сметка на приходи по бюджета на общината и при спазване изискванията на ал. 2 и 3, както и чрез поемането на дълг по реда на [Закона за общинския дълг](#), при спазване на приложимите за общините фискални правила и ограничения по [Закона за публичните финанси](#).

(2) Постъпления от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.

(3) Текущи разходи за местни дейности не може да се финансират за сметка на поемането на дългосрочен дълг от общината.

Чл. 41. Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

Чл. 42. (1) Общината възстановява в държавния бюджет неусвоените средства от целеви трансфери в срок до 31 януари на следващата бюджетна година.

(2) Постъпилите по бюджета на общината средства от целеви субсидии за капиталови разходи, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок до 20 декември.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със Закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

Чл. 43. (1) Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на ал. 1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

Раздел VII “а“
ОБЩИНИ С ФИНАНСОВИ ЗАТРУДНЕНИЯ
(Нов, Решение №134. по Протокол №13 от 27.10.2016 г.)

Общи разпоредби

Чл. 43а. (1) Общини с финансови затруднения са общини, за които са налице три или повече от следните условия:

1. не се спазват фискалните правила по чл. 32, ал. 1 и 2 от Закона за публичните финанси;

2. наличните към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;

3. наличните към края на годината поети ангажименти за разходи по бюджета на общината надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;

4. наличните към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината надвишават 5 на сто от отчетените за последната година разходи на общината;

5. бюджетното салдо по бюджета на общината през последните три години е отрицателна величина за всяка една от трите години;

6. осредненото равнище на събираемост за данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства е под осреднената събираемост на двата данъка за всички общини, отчетена за последната година.

(2) Министърът на финансите може да прецени да бъдат подпомагани с временен безлихвен заем по чл. 43ж, ал. 1 общини с финансови затруднения.

Чл. 43б. (1) За общини с финансови затруднения се открива процедура за финансово оздравяване с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси.

(2) Процедурата за финансово оздравяване на общината се открива за период от една до три години.

(3) В процедурата за финансово оздравяване се вземат предвид интересите на местната общност.

Чл. 43в. (1) Министерството на финансите осъществява наблюдение на общините за преценка на показателите по чл. 43а.

(2) При установяване на наличието на три или повече от условията по чл. 43а министърът на финансите уведомява кмета на общината за предприемане на действията по чл. 43д, ал. 2.

Чл. 43г. (1) Министърът на финансите издава методически насоки и указания по прилагането на чл. 43а, ал. 1, които се публикуват на интернет страницата на Министерството на финансите.

(2) Всяко тримесечие на интернет страницата на Министерството на финансите се публикува информация от отчетните данни на общините за финансовото им състояние.

Откриване на процедура по финансово оздравяване

Чл. 43д. (1) Ежегодно в срок до 10 март кметът на общината извършва оценка за наличие на условията по чл. 43а, ал. 1 към края на предходната година.

(2) Когато при оценката по ал. 1 се установи, че са налице три или повече от условията по чл. 43а, ал. 1, кметът на общината в 7-дневен срок уведомява общинския съвет, че общината се намира във финансово затруднение, и предлага на общинския съвет да бъде открита процедура за финансово оздравяване.

(3) В 10-дневен срок от уведомяването по ал. 2 общинският съвет с решение, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници:

1. открива процедурата за финансово оздравяване;

2. възлага на кмета да изготви план за оздравяване и да проведе публично обсъждане на плана с местната общност;

3. определя срок за изготвянето на плана, който не може да бъде по-дълъг от един месец, и определя ред и срок за провеждане на публичното обсъждане, който не може да бъде по-кратък от 14 дни.

(4) В 7-дневен срок от провеждане на публичното обсъждане общинският съвет с решение определя срока на процедурата по финансово оздравяване и приема плана за финансово оздравяване.

(5) С решенията по ал. 3 и 4 общинският съвет може да възложи на кмета на общината да направи искане до министъра на финансите за финансово подпомагане

на общината под формата на временен безлихвен заем от централния бюджет за целите на изпълнението на плана за финансово оздравяване.

(6) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на условията по чл. 43а, ал. 1, като задължително извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодieto и края на текущата бюджетна година, като при необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия.

План за финансово оздравяване на общината. Изпълнение на плана

Чл. 43е. (1) Планът за финансово оздравяване съдържа:

1. система от критерии и финансови показатели, определени за наблюдение, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси;

2. индикатори за изпълнение, които да оценяват постигането на целеви стойности по показателите за ефективност, в т.ч. мерки за оптимизиране на структурата и числеността на персонала, и график за изпълнението им;

3. управленските, организационните, правните, финансовите, техническите и другите действия за осъществяването на плана, включително мерки за подобряване на събираемостта на местните приходи;

4. оценка за влиянието на плана върху предоставяните услуги;

5. други мерки, подходящи за финансовото оздравяване на общината.

(2) С плана за финансово оздравяване се определят отговорностите на кмета на общината и на общинския съвет за изпълнението на предвидените в него мерки и дейности.

(3) В случаите, при които общината има просрочени задължения, към плана по ал. 1 задължително се прилага програма за изплащане на просрочените задължения на общината, която включва:

1. мерки за приоритизиране и оптимизация на разходите;

2. мерки за повишаване на събираемостта на приходите;

3. времеви график за обслужването на просрочените задължения до пълното им изплащане.

(4) Планът за финансово оздравяване, който предвижда ползването на временен безлихвен заем по чл. 43ж, ал. 1, се съгласува предварително с министъра на финансите в рамките на срока за публично обсъждане, определен от общинския съвет. Министърът на финансите може да дава допълнителни указания относно изготвянето и съдържанието на плана.

(5) След приемането му от общинския съвет планът по ал. 4 се изпраща на министъра на финансите.

(6) Кметът на общината всяко тримесечие публикува на интернет страницата на общината информация за изпълнението на плана за финансово оздравяване.

Временен безлихвен заем за изпълнение на план за финансово оздравяване

Чл. 43ж. (1) Министърът на финансите може да отпуска за сметка на централния бюджет временни безлихвени заеми за целите на изпълнение на плана за финансово оздравяване на общини, чиито планове за финансово оздравяване са съобразени със становището на министъра на финансите.

(2) Временните безлихвени заеми по ал. 1 се отпускат при условия, определени от министъра на финансите, със срок за възстановяване, който не може да бъде по-дълъг от срока на процедурата за финансово оздравяване, определен от общинския съвет.

(3) За заемите по ал. 1 се прилагат разпоредбите на чл. 105 и 106 от Закона за публичните финанси.

Чл. 43з. (1) Кметът на общината докладва на тримесечие на министъра на финансите за изпълнението на плана за финансово оздравяване, за който е отпуснат заем по чл. 43ж, ал. 1.

(2) При наличие на тенденции за неизпълнение на поставените цели за финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси и за трайно подобряване на финансовото състояние на общината, в процедура за финансово оздравяване общинският съвет, единствено след предварителното съгласие на министъра на финансите, може да взема решения за получаване на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или

емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон.

(3) Министърът на финансите изразява становището си по ал. 2 в 30-дневен срок от уведомяването му за намерението на общината да поеме дълг.

Чл. 43и. В случаите по чл. 43ж, ал. 1 Министерството на финансите извършва текущо наблюдение на тримесечие за изпълнението на плана по чл. 43е. При отклонение от постигането на целите на плана министърът на финансите може да преустанови отпускането на заема по чл. 43ж, ал. 1, когато е предвидено предоставянето му на отделни трансове, след представяне на писмената обосновка от кмета на общината относно причините за това неизпълнение.

Чл. 43к. (1) По предложение на министъра на финансите с акт на Министерския съвет на общините може да бъде отпусната допълнителна субсидия от централния бюджет за погасяване на заемите по чл. 43ж, ал. 1, когато се установи, че е налице трайна тенденция за подобряване на финансовото състояние на общината, като при изпълнението на плана по чл. 43е са постигнати:

1. намаление на просрочените задължения;
2. първичен бюджетен излишък за последен отчетен период на общината, който е положителната разлика между приходите, помощите и даренията, разходите и бюджетните взаимоотношения, без да се отчитат разходите за обслужване на дълга на общината;
3. устойчиво нарастване на собствените общински приходи, като се изключат тези с еднократен характер;
4. повишена събираемост на собствените приходи;
5. намаление на административните разходи, без да се отчитат разходи с еднократен характер.

(2) Искането за допълнителна субсидия се прави от кмета на общината до министъра на финансите не по-рано от 6 месеца след приемането на плана за финансово оздравяване.

(3) Към искането по ал. 2 задължително се прилагат доказателства за изпълнението на плана за финансово оздравяване и се предлага размер на допълнителната субсидия. Министърът на финансите може да определи и допълнителни изисквания за предоставяне на информация.

Предсрочно прекратяване на процедурата за финансово оздравяване на общината

Чл. 43л. (1) По предложение на кмета на общината общинският съвет може да прекрати процедурата за финансово оздравяване преди изтичането на нейния срок, ако общината излезе от състояние на финансово затруднение.

(2) Предложение за предсрочно прекратяване на процедура за финансово оздравяване, която предвижда план за финансово оздравяване с финансово подпомагане с безлихвен заем от държавния бюджет, се съгласува предварително с министъра на финансите."

Раздел VIII Отчет на общинския бюджет

Чл. 44. (1)(изм.,Решение №134/27.10.2016г.) Кметът на община Завет изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и в срок до 31 август на следващата бюджетна година го внася за приемане от общинския съвет. В случаите, когато Сметна палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметна палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.

(2) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;
2. отчетната информация по [чл. 137, ал. 1, т. 2](#) и [3 от Закона за публичните финанси](#);

3. друга отчетна информация.

(3) (изм., Решение №340/23.05.2018г.) В доклада по ал. 1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на бюджетната прогноза за следващите три години.

(4) Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал. 1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет, съгласно Приложение № 1.

(5) (изм., Решение №134/27.10.2016г.) Общинският съвет след обсъждането по ал. 4 приема отчета по ал. 1 не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(6) Приетият отчет по ал. 5 и отчетът за сметките за средства от Европейския съюз по ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет страницата на общината.

Чл. 45. Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общините се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет. Редът за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите е определен с настоящата Наредба (Раздел IX).

Чл. 46. (1) Кметът на община Завет осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;
2. показателите по [чл. 14 от Закона за публичните финанси](#) за всички контролирани от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;
3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината, като ефектът от такива сделки и операции се измерва и представя по показателите по [чл. 14 от Закона за публичните финанси](#).

(2) Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по ал. 1, т. 2 и 3 за полугодieto в срок до 30 септември.

(3) Информацията по ал. 1, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по ал. 1, т. 1.

(4) Министърът на финансите може да дава указания относно прилагането на ал. 1, т. 2 и 3, включително за обема, формата и съдържанието на информацията, както и за идентифицирането, измерването и класифицирането на ефектите върху общинските финанси.

(5) Кметът на общината представя информацията по ал. 1, т. 2 и 3 в Министерството на финансите.

(6) Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, като след приемане от общинския съвет на отчетите към полугодieto и към края на бюджетната година, същите се правят достъпни за обществеността на интернет страницата на общината.

Раздел IX

Средства от Европейския съюз и чужди средства

Чл. 47. (1) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се администрат и управляват от Община Завет и нейните разпоредители с бюджетни средства чрез сметки за средства от Европейския съюз.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране.

(3) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на Община Завет, когато това е предвидено със закон или с акт на Министерския съвет.

(4) Министърът на финансите може да определи режимът на сметките за средства от Европейския съюз да се прилага и за средства по други международни програми и договори, доколкото с нормативен акт не е предвидено друго.

(5) Община Завет и нейните разпоредители с бюджетни средства имат самостоятелни сметки за отчитане на средствата от Европейския съюз, за които се изготвя обобщен касов и счетоводен отчет.

Чл. 48. (1) Чуждите средства се административат и управляват от бюджетните организации чрез сметки за чужди средства.

(2) Сметките за чужди средства са финансово-правна форма за получаване, съхраняване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на чужди средства.

(3) Сметките за чужди средства се прилагат, доколкото операции с чужди средства не се извършват чрез съответните бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз.

Чл. 49. (1) Сметките за средства от Европейския съюз се съставят в български левове.

(2) Разчетите за сметката за средствата от Европейския съюз на Община Завет се изготвят от кмета на общината и се утвърждават и актуализират от общинския съвет.

(3) Чрез сметката за средства от Европейския съюз на Община Завет, може да се извършва и авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз под формата на безлихвени заеми, гласувани от общинския съвет.

(4) За авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на Община Завет с решение на общинския съвет.

(5) Срокът за погасяване на заемите се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година.

(6) В случаите на отказ на финансиращия орган да верифицира разходите, извършени с ползван заем същият се трансформира в трансфер в съответствие с указания на Министерство на финансите, Дирекция "Държавно съкровище" , дадени с писмо ДДС № 7/2008 г.

(7) При съставяне на индикативен годишен разчет за сметката за средства от Европейския съюз, следва да се включи следната информация:

1. Информация за преходни инвестиционни проекти:

а) Проект /наименование/;

б) Източник на финансиране;

в) Година начало-край;

г) Сметна стойност - в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на Община Завет;

д) Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т. ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на Община Завет;

2. Информация за инвестиционни проекти в процес на подготовка и в процес на оценка, за които е нужно задължително съфинансиране от Община Завет:

а) Проект (наименование);

б) Източник на финансиране;

в) Година начало-край;

г) Сметна стойност - в т. ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на Община Завет;

д) Усвояване на средства по проекта за съответната година - в т. ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на Община Завет.

Чл. 50. Разпоредители със сметки за средства от Европейския съюз са ръководителите на бюджетни организации, в съответствие с ал. 5 на чл. 47 от Наредбата.

Чл. 51. (1) Средствата за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда на [Закона за публичните финанси](#) могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително в случаите, когато не е постъпило или не е разполагаемо за плащания полагащото се финансиране от Европейския съюз или от съответния донор или кредитор по други международни програми и договори.

(2) Разпоредбата на ал. 1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Временен безлихвен заем” са отпуснатите и подлежащи на възстановяване парични средства между централния бюджет, бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, с изключение на средствата по [чл. 154, ал. 16](#) и [17](#). За целите на бюджетирането и отчетността временните безлихвени заеми се представят като трансфери.

2. „Делегиран бюджет” е бюджет на второстепенен или от по-ниска степен разпоредител с бюджет, за който правото за промени в разходите е предоставено на съответния разпоредител с бюджет по силата или въз основа на закон.

3. „Делегирани от държавата дейности” са дейностите по предоставяне на държавни публични услуги, до които населението следва да има осигурен равностоеен достъп в съответствие с действащото законодателство и които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет чрез бюджетите на общините.

4. „Дълг на подсектор „Местно управление” е общинският дълг и дългът на всички лица, които попадат в подсектор „Местно управление”, съгласно [Регламент на Съвета \(ЕО\) № 479/2009](#) от 25 май 2009 г. за прилагане на Протокола за процедурата при прекомерен дефицит, приложен към Договора за създаване на Европейската общност.

5. (*Доп.,ешение №134/27.10.2016 г.*) „Нови задължения за разходи” са паричните задължения за разходи, които възникват през текущата година, независимо от това дали са платени, с изключение на задълженията за разходи за персонал, пенсии и приравнени на тях плащания, лихви по дълга (включително по гарантирания от държавата и общината дълг), за данъци и други публични държавни и общински вземания. Не са нови задължения за разходи провизиите за задължения съгласно счетоводното законодателство, приложимо за бюджетните организации, задълженията от предходни години, задълженията, които представляват дълг, както и поетите ангажименти за разходи.

6. „Местна общност” са гражданите и юридическите лица, които имат регистрация, осъществяват дейност или ползват услуги на територията на съответната община.

7. „Местни дейности” са дейностите по предоставяне на публични и други услуги, които общините предоставят въз основа на закон и/или решение на общинския съвет и които не се финансират като делегирани от държавата дейности.

8. „Налични към края на годината поети ангажименти за разходи” са всички ангажименти за разходи, независимо кога са били поети, които са останали неизпълнени/нереализирани към края на годината и подлежат на изпълнение/реализиране изцяло или частично в следващите бюджетни години.

9. „Общински дълг” е дългът, определен съгласно [Регламент на Съвета \(ЕО\) № 479/2009](#) от 25 май 2009 г. за прилагане на Протокола за процедурата при прекомерен дефицит, приложен към Договора за създаване на Европейската общност, който се поема и изплаща от общинския бюджет.

10. „Подсектор „Местно управление” е подсектор „Местно управление” (local government) съгласно изискванията на Европейската система от национални и регионални сметки.

11. (*Изм. и доп. с Решение №134/27.10.2016 г.*) „Поети ангажименти за разходи” са клаузи на договори, разпоредби на нормативни и административни актове, съдебни и арбитражни решения, които обвързват бюджетните организации с бъдещи плащания

за разходи и/или нови задължения за разходи с определима стойност, с изключение на: разходите за персонал, пенсии и приравнени на тях плащания, лихви по дълга (включително по гарантирания от държавата и общините дълг) , както и разходите за данъци и други публични държавни и общински вземания.

12. „Помощи и дарения" са средствата от Европейския съюз и по други международни програми и договори, които се предоставят безвъзмездно по съответните бюджети и/или сметки за средства от Европейския съюз, както и всички други безвъзмездно предоставени на бюджетните организации средства, които не са глоби, санкции, неустойки или конфискувани активи.

13. „Средства от Европейския съюз" са помощи и дарения, както и средства, които са елемент на финансирането, предоставени от фондове и институции на Европейския съюз. Не са средства от Европейския съюз средствата, предоставени от Европейската инвестиционна банка, Европейския инвестиционен фонд и други финансови институции.

14. (доп. с Решение №134/27.10.2016 г.) „Трансфер" е безвъзмездно прехвърляне на парични средства между централния бюджет, бюджетите, сметките за средства от Европейския съюз и сметките за чужди средства, включително предоставянето на средства за финансиране на конкретни дейности и услуги, когато такова предоставяне на средства не се класифицира като разход/приход. За целите на касовото изпълнение и извършването на промени по съответните бюджети и сметките за средствата от Европейския съюз възстановяването на получен/предоставен трансфер се третира аналогично на плащанията, представляващи възстановяване на приходи, съответно възстановяване на разходи.

15. „Чужди средства" са съдебните гаранции, гаранциите за обезпечаване на временен внос, депозитите за участие в конкурси и търгове, други гаранции, депозити и средства, временно съхранявани от бюджетната организация за сметка на други лица, включително събиране, разходване или временно съхраняване на средства за сметка на бюджети или на сметки за средства от Европейския съюз.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 2. Наредбата е приета от общинският съвет на основание чл. 82, ал. 1 от Закона за публичните финанси и е в сила от 01.01.2014 г. В частта за бюджетния процес влиза в сила от датата на приемането ѝ.

§ 3. Разпоредбите на настоящата наредба могат да бъдат изменяни, допълвани или отменяни само по реда на тяхното приемане.

§ 4. Отменя действащата към момента Наредба за условията и реда за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския бюджет, приета с Решение № 87 от 26.07.2004 година, Протокол № 09 на Общински съвет – Завет.

§ 5. Неразделна част от Наредбата са приложения № 1 и № 2.

§ 6. Настоящата наредба е приета с Решение № 185 по Протокол № 27 от 14.12.2013 г., изм. и доп. с Решение № 134, прието по Протокол №13 от 27.10.2016 г., изм. и доп. с Решение № 340, прието по Протокол №30 от 23.05.2018 г. на Общинския съвет гр. Завет.

ЕРСИН ИСМАИЛ

Председател на Общинския съвет гр. Завет

Наредбата е публикувана на интернет страницата на Общинския съвет на 25.05.2018г.

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ И ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

I. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ

1. Проектът за общинския бюджет се публикува на страницата на Община Завет.
2. Кметът на общината организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели на документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участващите в обсъждането.
3. В местен (регионален) вестник се публикува обява, съдържаща датата, мястото и дневния ред на публичното обсъждане на проекта за общински бюджет.
4. *(Изм.с Решение №134/27.10.2016 г.)* Срокът за провеждане на публичното обсъждане на проекта за бюджет за съответната година е до 20 работни дни след обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година.
5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко 7(седем) дни преди провеждането му.
6. Кметът на общината и Председателят на общинския съвет отправят писмени покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни – местни представителства на синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.
7. Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на общинската администрация не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.
8. За постъпилите предложения по т. 7 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общински бюджет при разглеждането му на заседание на общинския съвет.

II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

1. Отчетът за изпълнението и приключването на годишния общински бюджет се публикува на страницата на Община Завет.
2. *(Изм.с Решение №134/27.10.2016 г.)* Срокът за приемане от общинския съвет на отчета за изпълнение и приключване на годишния общински бюджет за съответната година е 30 септември на следващата година.
3. Кметът на община Завет организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели в документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участниците в обсъждането.
4. В деня, в който кметът на община Завет внася отчета за изпълнението и приключването на общинския бюджет за разглеждане от общинския съвет, в местен (регионален) вестник се публикува обява, съдържаща датата, мястото и дневния ред за публичното обсъждане на отчета.

5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.
6. Кметът на общината и Председателят на общинския съвет отправят писмени покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни - местни представителства на синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.
7. Становища по годишния отчет за изпълнение и приключване на бюджета могат да се предоставят в деловодството на общинската администрация не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.
8. За постъпилите становища, както и за изразените мнения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който се разглежда от Постоянните комисии на общинския съвет заедно с разглеждането на отчета.

Приложение № 2 към чл. 37г, ал. 5
(наименованието на приложение изм.. с Решение №340/23.05.2018г.)

**ПРАВИЛА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОМЕНИ,
НАБЛЮДЕНИЕ, ОЦЕНКА И КОНТРОЛ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ПО
ЧЛ. 94, АЛ. 3, Т. 1 И 2 И АЛ. 6 ОТ ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ
(свързани с поетите ангажименти и възникналите задължения)**

1. Община Завет изготвя консолидирана справка за поетите ангажименти и възникнали задължения.
2. Общинският съвет - Завет одобрява с тригодишната бюджетна прогноза на общината индикативни стойности за максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през съответната година по бюджета на общината и за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през съответния период.
3. Второстепенните разпоредители изготвят и предоставят в Община Завет справка за ангажиментите заедно с Отчета за касовото изпълнение на бюджета.
4. Разпоредителите с бюджетни средства на Община Завет изготвят справката като се съобразяват с условията за поет ангажимент, дадени с указания на Министерство на финансите, дирекция "Държавно съкровище" с писмо ДДС № 3/01.04.2009 г. Поемане на ангажимент е налице, когато в резултат на сключен договор, международно споразумение, нормативен акт, решение на държавен, общински или съдебен орган или въз основа на друг документ се ангажира (обвързва) бюджет, извънбюджетна сметка или фонд на бюджетното предприятие с бъдещо плащане (плащания) на конкретно определима сума (суми) към конкретно определено лице (лица) при бъдещо изпълнение или наличие на определени условия и обстоятелства, засягащи съответното лице-получател на сумата (например насрещно изпълнение на задълженията по договор и др.).
5. Разчитането на разходите при съставяне на бюджета за съответната бюджетна година включват остатъка от поетите ангажименти, отразени в Годишния финансов отчет /ГФО/ на Община Завет за предходната година, които ще се реализират през текущата година, неразплатени задължения от предходната година и новите задължения, които ще бъдат поети.
6. Наличният ангажимент в края на всеки отчетен период е размера на определената сума в договора, намалена с начислените задължения.
7. Разходите за консумативи (вода, ток, отопление) и договори с единични цени на разплащане се отчитат като текущ ангажимент и текущ разход за бюджетната година.
8. (Изм.с Решение №134/27.10.2016 г.) За спазване на изискването на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, наличните ангажименти към края на годината да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, не следва да се поемат ангажименти без осигурено финансиране.
9. При отразяване на ангажиментите и задълженията да се прилагат указанията на Министерство на финансите.

лица, включително събиране, разходване или временно съхраняване на средства за сметка на бюджети или на сметки за средства от Европейския съюз.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 2. Наредбата е приета от общинският съвет на основание чл. 82, ал. 1 от Закона за публичните финанси и е в сила от 01.01.2014 г. В частта за бюджетния процес влиза в сила от датата на приемането ѝ.

§ 3. Разпоредбите на настоящата наредба могат да бъдат изменяни, допълвани или отменяни само по реда на тяхното приемане.

§ 4. Отменя действащата към момента Наредба за условията и реда за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския бюджет, приета с Решение № 87 от 26.07.2004 година, Протокол № 09 на Общински съвет – Завет.

§ 5. Неразделна част от Наредбата са приложения № 1 и № 2.

§ 6. Настоящата наредба е приета с Решение № 185 по Протокол № 27 от 14.12.2013 г., изм. и доп. с Решение № 134, прието по Протокол №13 от 27.10.2016 г. на Общинския съвет гр. Завет

Вярно с оригинала при ОБС – Завет.

ЕРСИН ИСМАИЛ

Председател на Общинския съвет гр. Завет

Наредбата е публикувана на интернет страницата на Общинския съвет на 03.11.2016г.