

**Н А Р Е Д Б А**

№6

**ЗА РАЗРЕШАВАНЕ, ФУНКЦИОНИРАНЕ И ПРЕМАХВАНЕ НА  
ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ ЗА ТЪРГОВИЯ И ДРУГИ ОБСЛУЖВАЩИ  
ДЕЙНОСТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЗАВЕТ****I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1. ( 1 )** С тази наредба се определят реда и правилата за разрешаване, функциониране и премахване на преместваеми обекти за търговия и други обслужващи дейности на територията на Община Завет, които за краткост се наричат “съоръжения”.

( 2 ) По смисъла на тази наредба “съоръжения” са: павилиони, кабинни, маси, както и други елементи на градското обзавеждане (спирки на масовия градски транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани, часовници и други), които не са трайни свързани с терена, съгласно чл.56 ал.1 от ЗУТ. Те трябва да бъдат едноетажни, предварително изработени.

( 3 ) С тази наредба се урежда и поставянето върху недвижими имоти на рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи съгласно чл.56 от ЗУТ.

( 4 ) Максималната квадратура на съоръжението е 30 (тридесет) квадратни метра, изградено от отделни модули.

**Чл.2. ( 1 )** Обект на тази наредба са съоръженията за търговия и други обслужващи дейности, разположени върху терени – общинска собственост, държавна собственост и частни имоти, отговарящи на изискванията на санитарния и противопожарен контрол.

( 2 ) Терени – общинска собственост, върху които могат да се поставят съоръжения за търговия и други обслужващи дейности, са незастроени площи - предназначени за жилищно строителство, обществени и благоустройствени мероприятия, местни пътища, улици, булеварди, тротоарни и площадни пространства, паркинги, зелени площи за обществено ползване, пазари и временни атракциони.

( 3 ) Съоръженията по чл.1 могат да се свързват с инженерни мрежи посредством временни връзки, след представяне на съгласувателни писма и становища от специализираните контролни органи и експлоатационни дружества, което изрично се вписва в разрешението за поставяне.

**II. РЕД ЗА ПОСТАВЯНЕ НА СЪОРЪЖЕНИЯТА ЗА ТЪРГОВИЯ**

**Чл.3. ( 1 )** Върху поземлени имоти се поставят съоръжения въз основа на разрешение за поставяне, а за държавни и общински имоти – и въз основа на схема, одобрена от главния архитект на общината. За държавните имоти схемата се одобрява след съгласуване със съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи – с областния управител.

( 2 ) Схемата може да се актуализира за период не по-малък от 1 (една) година, освен по съображения за безопасност на движението, сигурността и естетиката или по решение на собственика на терена.

( 3 ) Исканията за актуализация на схемата могат да се правят ежегодно от 1<sup>во</sup> до 31<sup>во</sup> число на месец декември на текущата година.

**Чл. 4. ( 1 )** За съоръженията се издава разрешение за поставяне от Кмета на Община Завет или упълномощено от него лице, въз основа на молба, окомплектована със следните документи: - скица с установен начин на разполагане на съоръжението - съобразена с одобрената схема по чл.3, ал.1 и одобрен проект в 3 (три) екземпляра за съответното съоръжение, протокол от спечелен конкурс за терена, договор за покупко-продажба и др. Ако съоръжението не е павилион се представят снимки или проспекти на фирмата производител и сертификат.

( 2 ) За скицата се заплаща такса съгласно ЗМДТ и решение на Общинския съвет

( 3 ) Разрешителното за поставяне се издава в 3 ( три ) екземпляра, от които един за отдел "ТСУ" при Община Завет, един за отдел "Общинска собственост" и един за лицето.

**Чл. 5. ( 1 )** За терени – общинска собственост в седем-дневен срок след издаването на разрешителното лицето е длъжно да се яви в отдел "Общинска собственост" при Община Завет за сключване на договор.

( 2 ) Договор се сключва за срок до / 3 / три години.

( 3 ) Договорът може да се прекрати по взаимно съгласие или при доказана необходимост за провеждане на наложителни градоустройствени мероприятия с едномесечно писмено предизвестие, което да доказва уведомяването на другата страна.

**Чл. 6. ( 1 )** При настъпване на смърт, влизане в сила на съдебни решения след развод и делба, правоимащите в качеството си на правоприемници по отношение на разрешителното, следва да потвърдят в едномесечен срок желанието си да се ползват от тези права с молба да кмета на общината.

( 2 ) При покупко - продажба между физически и юридически лица се спазват процедурите по чл.4, ал.1, като новия собственик може да сключи договор по чл.5, ал.2 за срока на валидност на издаденото разрешение.

**Чл. 7.** Във всички случаи при промяна на собствеността на съоръжението, новите собственици са длъжни да уведомят в / 7 /седем дневен срок отдел "Общинска собственост" при Община Завет.

**Чл. 8** За терени – общинска собственост, разрешението за поставяне на съоръжения по смисъла на чл.4, ал.1 се издава след провеждане на конкурс по реда на глава III от тази наредба.

**Чл.9. ( 1 )** Извън случаите по чл. 8 се определят места за разполагане на люлки, атракционни съоръжения и други – за търговия, свързани с общоградски празници, панаири, събори и други при спазване на чл.3, ал.1.

( 2 ) Разрешения по ал.1 се издават по реда на чл.4, ал.1, като молбата за люлки и атракционни следва да бъде съгласувана от Държавен технически надзор за техническа изправност.

( 3 ) Разрешенията по ал.1 се издава за срока на провежданото мероприятие.

### III. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА ПОСТАВЯНЕ НА СЪОРЪЖЕНИЯ

**Чл.10. ( 1 )** Кметът на Общината открива процедура по провеждане на конкурс със заповед, която съдържа:

1. Описание на обекта на конкурса.
2. Дата, място и час на провеждане на конкурса.
3. Размера на депозита за участие.
4. Мястото, както и сроковете за закупуване на конкурсната документация и за подаване на предложенията на участниците в конкурса.

( 2 ) Със заповедта по ал. 1 се утвърждават конкурсната документация и състава на комисията.

( 3 ) Комисията по провеждане на конкурса се състои не по-малко от 5 / пет / членове, като в нейния състав се включват архитект и правоспособен юрист.

( 4 ) Заповедта по ал.1, с изключение на състава на комисията, се публикува в един регионален вестник, най - малко 20 / двадесет / дни преди крайния срок за подаване на предложение за участие.

**Чл.11. ( 1 )** Конкурсът се провежда чрез предварително подаване на писмени предложения в запечатан непрозрачен плик, върху който се отбелязват названието на обекта на конкурса и адресът на подателя, както и доказателства за закупена конкурсна документация и внесен депозит.

( 2 ) В съдържанието на конкурсните документи се включват следните елементи:

1. цели на конкурса
2. схема за разполагане на съоръженията
3. критерии за оценка на офертите в съответствие със спецификата на обекта – предмет на конкурса, както и тяхната относителна тежест при оценяването
4. изисквания към офертите относно:
  - вид на съоръжението
  - естетическо и целесъобразно оформяне на околното пространство
  - други изисквания
5. проектодоговор с лицето, спечелило конкурса.

**Чл.12. ( 1 )** В деня на провеждане на конкурса комисията разпечатва пликите и се запознава с редовността на документите на кандидатите.

( 2 ) Редовно подадените оферти се класират според критериите по чл.11, ал.2, т.3.

( 3 ) След закриване на конкурса, комисията изготвя протокол за резултатите от него, който се подписва от всички членове и се предоставя на Кмета на Общината.

( 4 ) Протоколът на комисията съдържа предложения за определяне на участник или участници, спечелили конкурса, съобразно удовлетворяването на конкурсните условия.

**Чл.13. ( 1 )** Въз основа на резултата от конкурса, Кметът на Общината издава заповед, с която определя лицето или лицата, спечелили конкурса.

( 2 ) Със заповедта по ал. 1 се освобождават депозитите на участниците, като се задържа депозита на спечелилия или спечелилите конкурса.

( 3 ) Заповедта по ал. 1 се издава в седем дневен срок от получаване на протокола по чл.12, ал.3 и се обявява на публично място в сградата на общинската администрация, достъпна за всички заинтересовани лица.

( 4 ) Заповедта по ал. 1 може да се обжалва от останалите участници в конкурса по реда на Закона за административно производство.

**Чл.14. ( 1 )** След като влезе в сила заповедта по чл.13, ал.1 се връчва на лицето или лицата, спечелили конкурса по реда на ГПК. То или те са длъжни в 14-дневен срок от датата на връчването да сключат договор, съобразно конкурсните условия.

( 2 ) Ако лицето или лицата, спечелили конкурса не извършат в 14-дневен срок действията по ал.1, приема се че се отказват от сключване на договор, като внесенят депозит се задържа.

( 3 ) За спечелил или спечелили конкурса се определят участника / участниците /, съобразно извършеното класиране.

( 4 ) Ако и лицето или лицата по предходната алинея не извършат действията по ал.1 в 14-дневен срок, се насрочва нов конкурс.

#### IV. СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА ТЪРГОВСКА ЦЕЛ В ЧАСТНИ ИМОТИ

**Чл.15. ( 1 )** Преместваеми търговски съоръжения могат да се поставят в частни имоти по искане на собственика на имота.

( 2 ) При съсобственост на имота всеки собственик може да постави съоръжения за свои нужди с писмено съгласие на останалите съсобственици.

( 3 ) Съоръженията се поставят на 3 /три/ метра от собствената сграда, ако няма нотариално заверено съгласие за намаляване на това разстояние.

( 4 ) За открити маси, посочените в ал.3 разстояния не се прилагат.

( 5 ) Не се разрешава поставяне на съоръжения в парцел или имот, в който има незаконен строеж, преди той да бъде узаконен или премахнат по реда на ЗТСУ и ППЗТСУ.

#### V. ФУНКЦИОНИРАНЕ НА СЪОРЪЖЕНИЯТА ЗА ТЪРГОВИЯ

**Чл.16.** За съоръженията за търговия се прилагат разпоредбите на Наредба № \_\_\_ на Общински съвет Завет за регистрация, организация и реда за провеждане на търговска дейност и услуги на територията на Община Завет.

**Чл.17.** Размерът на таксата за ползване на общинските терени се определя от Общински съвет Завет, както следва: за павилиони – по реда на Наредба № 7 на Общински съвет Завет; за търговска дейност на открито – по реда на ЗМДТ.

#### VI. ОТНЕМАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ПОСТАВЯНЕ И ПРИМАХВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ СЪОРЪЖЕНИЯ

**Чл.18. ( 1 )** Разрешенията за поставяне на съоръжения се отнемат:

1. При неспазване на чл.5, ал.1
2. Когато въпреки отправено писмено предупреждение, съоръжението продължава да се ползва по предназначение.
3. Когато съоръжението не се ползва от лицето, на което е предоставено.
4. Когато съоръжението не бъде монтирано в тримесечен срок след издаване на разрешителното.
5. При несвоевременно заплащане на по-вече от две поредни вноски на таксите за ползване на общинските терени.

**Чл.19. ( 1 )** Съоръженията се премахват след отнемане на разрешението за поставяне.

( 2 ) Премахването на съоръженията става със заповед на Кмета на Общината, а при неизпълнение на заповедта за доброволно премахване, се пристъпва към принудително премахване, като разходите са за сметка на собственика.

#### VII. КОНТРОЛ И САНКЦИИ

**Чл.20** Получилите разрешително, които поставят съоръжения с квадратура по-голяма от допустимата /определена на конкурса/, заплащат за разликата – тройния размер на определената такса, съгласно чл.17.

**Чл.21** Лицата, поставили без разрешение съоръжения по смисъла на наредбата дължат разноси по премахването им.

**Чл.22** Изпълнението на наредбата се осъществява от отделите “ТСУ” и “Общинска собственост” при Община Завет.

**Чл.23 ( 1 )** Актовете за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

( 2 ) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или от упълномощен от него зам. кмет.

**Чл.24** Административно-наказателното производство се осъществява по реда на ЗТСУ и ЗАНН.

#### VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 1** За поставени съоръжения без строителни книжа, попадащи в схемата, се прилагат разпоредбите на чл.8 от наредбата.

**§ 2** Правоприемниците на поставени върху терени – общинска собственост, съоръжения със строителни книжа, преотстъпени и продадени , в

срок от 30 /тридесет/ дни от датата на влизане на наредбата в сила, са длъжни да постъпят по реда на чл.4 и чл.5 от тази наредба.

**§ 3** Собственици на изградени съоръжения със строителни книжа, които не функционират са длъжни в срока по § 2 да сключат договор по чл.5 от тази наредба. В противен случай разрешението се счита за невалидно и съоръженията се премахват по реда на чл.19, ал.2 от тази наредба.

**§ 4** След изтичане на договорения срок по чл.5, ал.2 същият може да бъде продължен за 3 /три/ години, ако лицето на което е издадено разрешението е било добросъвестно или нуждите на общината не налагат демонтирането на съоръжението, с месечен наем – достигнатия, но не по-нисък от утроения размер на базисната му цена, съгласно чл.\_\_\_\_, ал.\_\_\_\_ от Наредба № \_\_\_\_ на Общински съвет Завет.

**§ 5** За всички съоръжения по смисъла на тази наредба, попадащи извън схемата се прилагат разпоредбите на чл.19, ал.2 от наредбата и собствениците им се предупреждават в едномесечен срок да ги премахнат.

**§ 6** Собственици на съоръжения с редовни книжа, непродали и непреотстъпили, с изтекъл срок на договора към датата на влизане в сила на настоящата наредба, са длъжни да постъпят по реда на чл.4 и чл.5 от наредбата.

**§ 7** Временни постройки по смисъла на § 6<sup>A</sup> от преходните и заключителни разпоредби на ППЗТСУ, които не попадат в схемата или не отговарят на условията за установяване на траен градоустройствен статут се премахват след изтичане на определения в договора срок, но не по-късно от 16.01.2001 г.; без да се заплащат.

**§ 8** Наредбата се приема на основание чл.22, ал.1 от ЗМСМА, във връзка с чл.120<sup>A</sup> от ППЗТСУ.

**§ 9** Контрол по изпълнението на тази наредба се възлага на Кмета на Общината.

Настоящата Наредба е приета с Решение № 108 от Протокол № 17 от 14.09.2000 година.

**§ 9** Наредбата се приема на основание чл.22, ал.1 от ЗМСМА, във връзка с чл.120<sup>A</sup> от ППЗТСУ.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ  
СЪВЕТ ЗАВЕТ:

/ А. Гулек /

