



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЗАВЕТ

7330 гр. Завет, ул. "Лудогорие" № 19, тел. 08442/2020
e-mail: zavet_ob@zavet-bg.com

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ!

РЕШЕНИЯ

От заседание на Общинския съвет гр. Завет, област Разград
Протокол № 04 от 29.01.2016 година

ПО ПЪРВА ТОЧКА

ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.

ОТНОСНО:

1.1. Отмяна на Решение № 29 на Общинския съвет гр. Завет, прието по Протокол № 03 от 17.12.2015 година.

Докл.: Е.Сюлейман - Председател ОбС

Общинският съвет гр.Завет с 16(шестнадесет) гласа „За”, „Против”– 0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един), прие следното

РЕШЕНИЕ № 34

На заседанието през месец декември 2015 година, Общинският съвет гр. Завет прие Решение № 29 по Протокол № 03/17.12.2015 година, с което на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т.7 от ЗМСМА, във връзка с чл. 66, ал. 1 от ЗМДТ се определя такса за битови отпадъци за жилищни имоти на територията на община Завет. В т.2 на същото решение е одобрена план-сметка за необходимите разходи за предоставяне на услугите по осигуряване на съдове за битови отпадъци, събиране и транспортиране на битови отпадъци, експлоатация на депа за битови отпадъци и поддържане чистотата на местата за обществено ползване на територията на община Завет за 2016г.

В изпълнение на своите правомощия по чл.31, ал.1, т.5 от Закона за администрацията, Областният управител на област с административен център гр.Разград, след преглед на взетите от Общинския съвет решения по Протокол № 03/17.12.2015 година ни изпрати писмо с Изх.№ 08-00-15-002/29.12.2015 година, в което на основание чл.45, ал. 4 и ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация връща за ново разглеждане от Общинския съвет гр. Завет, Решение № 29/17.12.2015 година. С така предприетото действие, върнатият за ново обсъждане акт не влиза в сила и се разглежда от Общинския съвет в 14-дневен срок от получаване на писмото на Областния управител.

Предвид изложеното и на основание чл. 21, ал. 2 и чл.45, ал.9 от ЗМСМА, и писмо на Областния управител на област Разград с Изх. № 08-00-15-002/29.12.2015 година във връзка с чл.45, ал.4 от ЗМСМА, **Общинският съвет гр. Завет**

РЕШИ:

1.Общинският съвет гр. Завет отменя свое Решение № 29, прието по Протокол № 03 от 17.12.2015 година.

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

ОТНОСНО:

1.2. Приемане на Програма за опазване на околната среда на Община Завет 2015- 2020 г.

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет с 16(шестнадесет) гласа „За”, „Против”– 0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един), при следното

РЕШЕНИЕ № 35

Програмата за опазване на околната среда на община Завет за периода 2015-2020 г. (ПООС) е изготвена в съответствие с изискванията на чл. 79, т. 1 от Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 септември 2002 г.) и с оглед изпълнение на възложените компетентности и отговорности на кмета на общината.

1.Причини налагащи приемането на Програма за управление на отпадъците на територията на община Завет 2015- 2020 г.

Действащата законодателна уредба - Закона за опазване на околната среда (ЗООС), Националната стратегия за околна среда 2009-2018 г, както и изтичане периода на действие на Програмата за опазване на околната среда на община Завет 2009-2014 г. наложила разработване на нова Програмата за опазване на околната среда на община Завет за периода 2015-2020 г. (ПООС), съобразена с основните стратегически документи, имащи отношение към устойчивата околна среда.

Програмата за опазване на околната среда прилага комплексна система от административни и икономически мерки за регулиране екологичното поведение на стопанските субекти и населението в общината.

2.Цели, които се поставят с приемането на Програмата за опазване на околната среда на община Завет за периода 2015-2020 г.

Програмата за опазване на околната среда на община Завет обхваща всички дейности, които произтичат като задължение на общината в съответствие с нормативните документи по опазване на околната среда. В нея са определени стратегическата цел, специфичните цели и мерките за опазване на околната среда на община Завет за периода 2015 - 2020 г.

Програмата за опазване на околната среда си поставя следните основни цели:

- да идентифицира и анализира проблемите в областта на околната среда на територията на община Завет, да установи причините и да предложи решения и действия за тяхното преодоляване;
- да насърчи и обезпечи разумното използване на територията на общината за развитие на икономическия потенциал;
- да открие приоритетите в разглежданата област;

- да обедини усилията на общинските органи, държавните институции, населението, НПО и бизнеса на територията на общината за решаване на съществуващите проблеми;
- да аргументира мерките и проектите на общината, които тя ще предложи за финансиране;
- да използва оптимално ограничените финансови и човешки ресурси, като ги съсредоточи за решаване на най-приоритетните проблеми.

3. Финансови и други средства необходими за прилагане на програмата.

Включеният в програмата план за действие предвижда изпълнението на конкретни и целенасочени мерки по отделните компоненти на околната среда, с цел постигане на съответствие с действащите норми и стандарти в екологичното законодателство.

За изпълнение на мерките, включени в плана за действие, са предвидени очаквани разходи, като индикативни стойности, както и вероятните източници на финансиране.

4. Очаквани резултати от приемането на Програма за управление на отпадъците на територията на община Завет 2015- 2020 г.

Програмата цели да формира правилно екологично поведение на населението, селскостопанските производители и стопанските субекти, да осигури разумен баланс между административните и пазарно-ориентираните икономически регулатори, като в максимална степен използва представения интегриран подход за координация и взаимодействие на структури, ресурси и усилия.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз.

Програмата е съобразена с приложимото европейско и национално законодателство в областта на опазване на околната среда и следните стратегически документи: национални планове и програми по компоненти на околната среда и фактори, които им въздействат и които са разработени на основата на принципите, целите и приоритетите на Националната стратегия за околна среда 2009-2018 г. и в съответствие с изискванията на специалните закони за околната среда; Регионалният план за развитие на Северен централен район на планиране; Областната стратегия за развитие на област Разград за периода 2014-2020 г., Общинския план за развитие на община Завет за периода 2014-2020 г.

Съгласно чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от АПК, проектът на програмата е публикуван на интернет страницата на Община Завет, с което се предостави възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища. Към момента няма постъпили такива.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 76, ал. 3 от АПК, чл. 79, ал. 4 от Закона за опазване на околната среда и чл. 21, ал. 1, т. 12, т. 13 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, **Общинският съвет гр. Завет**

РЕШИ:

1. Общински съвет - Завет приема Програма за опазване на околната среда на Община Завет за периода 2015- 2020 г., съгласно Приложение № 1.

2. Задължава Кмета на Общината ежегодно да внася в Общинския съвет отчет за изпълнение на Програмата за околна среда, а при необходимост и предложения за нейното

допълване и актуализиране. Отчетите се предоставят за информация и в РИОСВ – Русе, съгласно чл. 79, ал. 6 от ЗООС.

3. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

ОТНОСНО:

1.3. Приемане на Програма за управление на отпадъците на Община Завет 2015- 2020 г.

Докл.: А.Велиев- Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет с 16(шестнадесет) гласа „За”, „Против”– 0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един), прие следното

РЕШЕНИЕ № 36

Програмата за управление на отпадъците на Община Завет за периода 2015-2020 г. (ПУО) е изготвена в изпълнение на чл. 52, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците. Цитираната правна норма изисква кметът на общината да разработи и изпълни програма за управление на отпадъците на територията на съответната община за период, който, съгласно чл. 52, ал. 4 от ЗУО, следва да съвпада с периода на действие на Националния план за управление на отпадъците (НПУО) и да е в съответствие със структурата, целите и предвижданията на същия.

1.Причини налагащи приемането на Програма за управление на отпадъците на територията на община Завет 2015- 2020 г.

Действащата законодателна уредба - Закон за управление на отпадъците (ЗУО), приетият нов Национален план за управление на отпадъците (НПУО) 2014-2020г. през месец декември 2014 г., както и изтичане периода на действие на Програмата за управление на дейностите по отпадъците на община Завет 2009-2014 г. наложиха разработване на нова Програма за управление на отпадъците на територията на община Завет, съобразена с разпоредбите и периода на действие на НПУО.

Периодът на действие на Програмата за управление на отпадъците на Община Завет е 2015- 2020 г., съгласно методически указания за разработване на общински програми за управление на отпадъците, утвърдени със Заповед № РД-211/31.03.2015г. на Министъра на околната среда и водите.

2.Цели, които се поставят с приемането на Програма за управление на отпадъците на територията на община Завет 2015- 2020 г.

В съответствие с новата политика за управление на дейностите по отпадъците и въведената йерархия за управлението и третирането им, програмата определя рамката за поэтапно достигане на следните цели, съответстващи на Национален план за управление на отпадъците 2014-2020 г. (НПУО):

- **Цел 1:** Намаляване на вредното въздействие на отпадъците чрез предотвратяване образуването им и насърчаване на повторното им използване;

- **Цел 2:** Увеличаване на количествата рециклирани и оползотворени отпадъци и намаляване и предотвратяване на риска от депонираните отпадъци;
- **Цел 3:** Управление на отпадъците, което гарантира чиста и безопасна околна среда;
- **Цел 4:** Превръщане на обществеността в ключов фактор при прилагане йерархията на управление на отпадъците.

3. Финансови и други средства необходими за прилагане на програмата.

Програмата включва план за действие с мерки за постигане на целите, обособени в осем подпрограми, в съответствие с Националния план за управление на отпадъците 2014-2020г. и с дадените от МОСВ указания.

За изпълнение на мерките, включени в плана за действие, са предвидени очаквани разходи, като индикативни стойности, както и вероятните източници на финансиране.

4. Очаквани резултати от приемането на Програма за управление на отпадъците на територията на община Завет 2015- 2020 г.

Основното предназначение на ПУО е да осигури практически инструмент за Община Завет за планиране и аргументиране на най-ранен етап на необходимите ресурси, мерки и действия с цел предоставяне от общината на необходимите качествени услуги по управление на отпадъците за населението и бизнеса и да подобри управлението на отпадъците в съответствие с общоевропейската йерархия на управлението на отпадъците.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз.

Предлаганият проект на програма е разработен в съответствие с действащата нормативна уредба на Република България, както и с европейското законодателство, свързани с тази материя.

Програма за управление на отпадъците се явява неразделна част от Общинската програма за околна среда, съгласно чл. 52, ал. 2 от Закона за управление на отпадъците.

Във връзка с проведена процедура по преценяване на необходимостта от извършване на Екологична оценка на Програма за управление на отпадъците на община Завет 2015- 2020г., съгласно *Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (обн. ДВ. бр.57 от 2 Юли 2004г., изм. и доп.)* е издадено Решение №ПУ-1-ЕО/2016г. на РИОСВ-Русе.

Съгласно чл. 52, ал. 7 от Закона за управление на отпадъците и чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от АПК с цел осигуряване на обществен достъп, проектът на програмата е публикуван на интернет страницата на Община Завет, с което се предостави възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища. Към момента няма постъпили такива.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 76, ал. 3 от АПК, чл. 52, ал. 8 от Закона за управление на отпадъците и чл. 21, ал. 1, т. 12, т.13 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, **Общинският съвет гр. Завет**

РЕШИ:

1. Общински съвет - Завет приема Програма за управление на отпадъците на Община Завет за периода 2015- 2020 г., съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2.

2. Задължава Кмета на общината да информира ежегодно в срок до 31 март Общинския съвет за изпълнението на програмата през предходната календарна година, а при необходимост да внася и предложения за нейното допълване и актуализиране.

3. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

ОТНОСНО:

1.4. Отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти през 2015 година.

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет от проведеното поименно гласуване с **16(шестнадесет) гласа „За”, „Против”– 0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един)**, прие следното

РЕШЕНИЕ № 37

В изпълнение на задължението на чл.66а от Закона за общинската собственост, Кметът на общината съставя и предоставя на Общинския съвет отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти.

Водещ планов документ за дейността през отчетния период е Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост. Структорното звено, което пряко осъществява дейностите по изпълнение на програмата е Дирекция „Специализирана администрация”.

На вниманието на Общинския съвет е предоставен изготвеният отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти за периода 01.01.2015 г. – 31.12.2015 г.

Предвид изложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА във връзка с чл.66а от ЗОС, чл.1, ал.6 от Наредба № 2 на ОбС – Завет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общинският съвет гр.Завет

РЕШИ:

1. Приема Отчета за състоянието на общинската собственост и за резултатите от нейното управление за периода 01.01.2015 г. – 31.12.2015 година, както следва:

Отчет за състоянието на общинската собственост и за резултатите от нейното управление за периода 01.01.2015 г. – 31.12.2015 г

I. Съставените към 31.12.2015 г. Актове за общинска собственост са 101 броя, от които за недвижими имоти - частна общинска собственост 71 броя и 30 броя – публична общинска собственост, описани по землища, както следва:

гр. Завет – 64 броя, от които 52 бр. АЧОС и 12 бр. АПОС
с. Брестовене – 33 броя, от които 15 бр. АЧОС и 18 бр. АПОС
с. Острово – 2 броя АЧОС
с. Иван Шишманов – 2 броя АЧОС
с. Веселец – 0 броя
с. Прелез – 0 броя
с. Сушево – 0 броя

Периодично са нанасяни в досиетата към АОС, в разписните листи за имотите и в главния регистър договорите за продажба на общински имоти, за учредено право на прокарване, както и заповедите за отписване на общински имоти, които са престанали да бъдат общинска собственост.

Периодично се актуализират данните в регистъра за имотите частна и публична общинска собственост. Същият е публикуван на сайта на община Завет и е публичен.

Имотите - публична общинска собственост, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение (за културни, образователни, детски, младежки, спортни и социални мероприятия) в голямата си част са предоставени за управление на учреждения, организации и юридически лица на бюджетна издръжка, които осъществяват изброените дейности.

Поддържането и ремонтите на имотите и вещите - публична общинска собственост, се извършва в рамките на предвидените бюджетни и привлечени средства.

Нежилищни имоти – частна общинска собственост, които не са необходими за нуждите на общината или на юридически лица на издръжка от общинския бюджет, са отдадени под наем чрез търг или конкурс по реда на Наредбата № 2 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество - собственост на община Завет.

I. През отчетния период се изпълняват и са в сила 7 броя договори за отдаване под наем на помещения с ФЛ и ЮЛ, както следва:

№ по ред	Договори за наем
1.	Д-р Евгения Цонева Вълева – стоматологичен кабинет гр.Завет
2.	Д-р Росица Иванова Иванова – стоматологичен кабинет гр.Завет
3.	„АВС” ООД, гр.Разград – помещение в Кметство с.Брестовене
4.	„Български пощи” ЕАД, гр.София – помещение в с.Острово
5.	„Български пощи” ЕАД, гр.София – помещение в бивша здравна служба с.Прелез
6.	„Български пощи” ЕАД, гр.София – помещение в бивше кметство с.Иван Шишманово
7.	„ТВ Кубрат” ООД, гр.Плевен – помещение в Кметство с.Сушево

През месец февруари 2016 г. изтичат 2 договора с „Български пощи” ЕАД, гр.София за помещения в бивша здравна служба с.Прелез и бивше кметство с.Иван Шишманово. През месец март 2016 г. ще бъде обявена нова процедура за отдаване под наем.

Събраната сума за отчетния период от наеми на помещения, постъпили по § 2405 „Приходи от наем на имущество” е 8 861,52 лв. и неплатени просрочени задължения 244,40 лв.

I.1. С решение на Общински съвет - гр.Завет е сключен 1 договор за предоставяне безвъзмездно право на ползване върху недвижим имот в с.Веселец, общ.Завет, УПИ II-60, кв.60 с „Мюсюлманско изповедание”, София, чрез Районно мюфтийство - Разград.

I.2. С решение на Общински съвет - Завет е сключен 1 предварителен договор по Закона за устройство на територията за обединяване на имоти в Стопански двор с.Острово, кв. 42.

I.3. С решение на Общински съвет - Завет е сключен 1 договор за безвъзмездно право на ползване върху част от имот – публична общинска собственост на помещения, находящи се на втори етаж от двуетажна масивна сграда „Пристройка Читалище”, в кв.44 по ПУП на гр.Завет със СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „МИГ - ЗАВЕТ” за срок от 5г. за осъществяване на дейност от обществена полза.

I.4. С решения на Общинския съвет са сключени договори за предоставяне безвъзмездно право на ползване върху недвижими имоти с Агенция за социално подпомагане, Полицейски участък-Завет и Участък “Пожарна безопасност и защита на населението” град Завет, които по закон не заплащат наеми.

I.5. Прекратен по взаимно съгласие със заповед на кмета е договора описан в т.І.1. с Районно мюфтийство-Разград за имот в с.Веселец.

I.6. Прекратен по взаимно съгласие със заповед на кмета е договор за отдаване под наем на пасища и мери със СДРУЖЕНИЕ „ФЕРМЕР 2007”.

I.7. Прекратен по взаимно съгласие със заповед на кмета е договор за наем на „Помещение в Младежки дом гр.Завет”, находящо се в кв. 44, УПИ „Младежки клуб” по ПУП на гр.Завет с „ИНВЕСТБАНК” АД, поради структурни промени и закриване на офис Завет към Финансов център Разград.

II. За 2015 г. наличният общински поземлен фонд във всички 7 землища на територията на Община Завет е 10 351,35 дка.

III. Управлението на земите от общинския и остатъчен поземлен фонд се осъществява по реда на Наредба № 21 за стопанисване, управление и разпореждане с общински гори и земи от ОПФ на ОбС-Завет. С решение на Общинския съвет са определени общинските земеделски земи, които ще се отдават под наем на безимотни и малоимотни граждани с постоянно местоживеене в съответното населено място.

Към 31.12.2015г. (за стопанската 2015г.-2016г.) на такива правоима-щи лица са предоставени под наем 830,923 дка., за които очакваните приходи са 14 125,69 лв., към 31.12.2015г. са събрани 12 450,74 лв., като несъбрана сума в това число просрочени - 1674,95 лв.

III.1. Общински съвет - Завет по предложение на кмета на община Завет до 31.07 на съответната година, определя маломерни имоти от общинския поземлен фонд, които могат да се отдадат под наем без търг или конкурс.

Към 31.12.2015г. (за стопанската 2015г.-2016г.) са предоставени под наем маломерни имоти в размер на 202,27 дка., като е събрана цялата сума в размер от 7 484,05 лв.

III.2. Съгласно чл.37в, ал.10 от ЗСПЗЗ (за стопанската 2015г.-2016г.) са отдадени 50,937 дка., като е събрана цялата сума в размер от 916,86 лв.

III.3. Сключени са 4 договора за аренда на училищни земи в с.Прелез с обща площ 345,402 дка. Към 31.12.2015г. не са извършени плащания в определения в договора срок.

III.4. През 2012 г. с решение на Общински съвет - Завет са сключени 3 договора за 25г. с фирма „ЛИГНУМ ХОЛДИНГ” АД за ползване на общински имоти, за създаване на плантации от ценна дървесина, които продължават и през отчетения период. Общата площ е 396,710 дка., като е събрана цялата сума в размер от 9 917,93 лв.

III.5. През 2012 г. с решение на Общински съвет гр.Завет са сключени 28 договора /от които 2 са прекратени, единия през 2014 г., а другия през 2015 г./ за 5г с физически и юридически лица за ползване на общински имоти – публична общинска собственост (пасища и мери), които продължават и са в сила и през отчетения период. Общата площ, предоставена за ползване е 5 184,386 дка. и събрана сума за 2015 г. – 26 052,65 лв. /от общите декари и от събраната сума са приспаднати декарите и сумите от прекратения договор от 2014г/. Към 31.12.2015г. несъбраната сума от пасища и мери в това число просрочени е 640,94 лв.

Събраната сума за отчетния период от наеми на земя, постъпили по § 2406 „Приходи от наем на земя” е 88 177,82 лв., от които 71 460,46 лв. са за 2015г., а останалите 16 717,36 лв. са суми от платени просрочени задължения за 2014г.

III.6. През отчетния период от събрани наеми за разорани полски пътища с обща площ 687,865 дка, като е събрана цялата сума в размер от 14 638,23 лв.

III.7. Събрана сума от общински пазари – 6 976,00 лв.

IV. За отчетния период 01.01.2015г.-31.12.2015г. са организирани и проведени 4 процедури за разпореждане с общински имоти по реда на Закона за общинската собственост, след проведени публични търгове. Сключени са 55 броя договори за продажба на земеделска земя - частна общинска собственост в землища с.Прелез и гр.Завет /с обща площ 359,38 дка/, като в бюджета на общината са постъпили 280 190,97 лв., в това число и 1 имот в регулация, представляващ празно дворно място на ул.”Освобождение” № 54, УПИ № XIII-1575 „За обществено обслужване” от кв. 48 по ПУП на гр. Завет, от който са постъпили 8 744,40 лв.

V. Общите приходи за отчетния период 01.01.2015г.-31.12.2015г. от продажба на земя и 1 имот в регулация постъпили по § 4040 „Приходи от продажба на земя” - са 288 935,37 лв.

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на Област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

ОТНОСНО:

1.5. Приемане на Стратегия за управление на общинската собственост на община Завет за периода 2015-219 година

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет с 16(шестнадесет) гласа „За”, „Против”– 0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един), прие следното

РЕШЕНИЕ № 38

В Закона за общинската собственост и Наредба №2 за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Завет е регламентирано задължение на Общинския съвет да приеме стратегия за управление на общинската собственост за срока на мандата си по предложение на Кмета на общината.

Стратегията определя политиката за развитие на общинската собственост и стопанската дейност на общината и съдържа:

1. основните цели, принципи и приоритети за придобиване, управление и разпореждане с имоти - общинска собственост;

2. основни характеристики на отделните видове имоти, които могат да се предоставят под наем или да бъдат предмет на разпореждане;
3. нуждите на общината от нови имоти и способности за тяхното придобиване;
4. други данни, определени от общинския съвет.

На вниманието на Общинския съвет е предложена **Стратегия за управление на общинската собственост на община Завет за периода 2015-2019 година.**

На основание чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове, проектът на стратегия за управление на общинската собственост на община Завет за периода 2015-2019г., е публикуван на интернет страницата на община Завет, Секция Общински съвет „Проекти на нормативни документи” на 23.12.2015 г. Към настоящия момент предложения по нея не са постъпили.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т.12 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 8 от Закона за общинската собственост и чл. 5, ал. 1 от Наредба № 2 на ОБС – Завет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, **Общинският съвет гр. Завет с 16 (шестнадесет) гласа „За”, „Против”–0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула)**

РЕШИ:

1. Приема **Стратегия за управление на общинската собственост на община Завет за периода 2015-2019 година**, както следва:

СТРАТЕГИЯ

ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ ЗА МАНДАТ 2015 – 2019 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ПРАВНА РЕГЛАМЕНТАЦИЯ

Общината е основна административно - териториална единица в Република България, в която се осъществява местното самоуправление. Местното самоуправление се изразява в правото и реалната възможност на гражданите и избраните от тях органи да решават самостоятелно всички въпроси от местно значение, които законът е предоставил в тяхна компетентност в сферата на:

1. общинското имущество, общинските предприятия, общинските финанси, данъци и такси, общинската администрация;
2. устройството и развитието на територията на общината и на населените места в нея;
3. образованието;
4. здравеопазването;
5. културата;
6. благоустрояването и комуналните дейности;
7. социалните услуги;
8. опазване на околната среда и рационалното използване на природните ресурси;
9. поддържането и опазването на културни, исторически и архитектурни паметници;
10. развитието на спорта, отдиха и туризма.

Общината е самостоятелно юридическо лице и има право на собственост.

Редът за придобиване на право на собственост и на ограничени вещни права, за предоставяне за управление, за разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост и правомощията на Кмета на общината, се определят с Наредба на общинския съвет, при спазване на разпоредбите на Закона за общинската собственост и на специалните закони в тази област.

Основен принцип в Закона за общинската собственост е че: имотите и вещите общинска собственост се управляват в интерес на населението на общината, с грижата на добър стопанин, съобразно предназначението и нуждите, за които са предоставени.

От своя страна общинската собственост е публична и частна.

Имотите публична общинска собственост се групират в три подгрупи:

1. имоти и вещи, определени със закон;
2. имоти, предназначени за изпълнение на функциите на органите на местното самоуправление и местната администрация;
3. други имоти, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от местно значение, определени от Общинския съвет.

Имотите и вещите - публична общинска собственост, земите от общинския поземлен фонд не могат да се придобиват по давност.

Имотите и вещите - публична общинска собственост, не могат да се отчуждават и да се прехвърлят в собственост на трети лица.

Имоти - публична общинска собственост, могат да се обременяват с ограничени вещни права само в случаите, определени със закон.

Съгласно чл.3, ал.3 от ЗОС, всички останали движими и недвижими вещи на общината, включително и плодовете от вещите - публична общинска собственост, представляват частна общинска собственост.

Имотите и вещите - частна общинска собственост, могат да бъдат обект на разпореждане. За тях се прилагат общите разпоредби за собствеността, освен ако в закон е предвидено друго.

Общината се разпорежда с имоти и вещи - частна общинска собственост, чрез:

- продажба,
- замяна,
- дарение,
- делба,
- възмездно или безвъзмездно учредяване на ограничени вещни права,
- по друг начин, определен в закон.

Възможна е промяна на правния режим на общинската собственост чрез преобразуването ѝ от обект - публична общинска собственост в обект - частна общинска собственост и обратно.

Имотите и вещите – публична общинска собственост, които са престанали да задоволяват обществени потребности след решение на Общинския съвет се обявяват за частна общинска собственост.

Имотите публична и частна общинска собственост подлежат на актуване.

За временни постройки, обществени паркинги, зелени площи, местни пътища, улици, площади и други линейни обекти на техническата инфраструктура, които са публична общинска собственост актове не се съставят.

След съставянето на всеки акт за общинска собственост, данните и обстоятелствата, констатирани в него, се вписват в зависимост от характера на собствеността в главния регистър за публичната общинска собственост или в главния регистър за частната общинска собственост.

Регистрите за общинските имоти са общодостъпни и всеки може да иска справка по тях.

Придобиването, управлението и разпореждането с имоти и вещи - общинска собственост, се извършват под общото ръководство и контрол на Общинския съвет, който от своя страна приема настоящата Стратегия за управлението на общинската собственост.

Правото на собственост на общината кореспондира пряко със задължението на нейните органи да управляват, придобиват и се разпореждат с нея законосъобразно, целесъобразно и в интерес на населението на общината, с грижата на добър стопанин.

II. ОБХВАТ И СТРУКТУРА НА СТРАТЕГИЯТА

1. Обхват

Стратегията определя политиката за управление на общинската собственост за мандат 2015-2019 г. на Общински съвет - Завет и извежда като основни приоритети - плановост, предвидимост, прозрачност, отчетност, ефективност и ефикасност при използване на общинската собственост, като стратегически ресурс на общината.

Основен подход при разработване на настоящата Стратегия е обвързването на стратегическите цели на управлението на Община Завет с целите, принципите и приоритетите на управлението на общинската собственост.

За целите на настоящата Стратегия под "управление на общинската собственост" следва да се разбира интегриран процес, включващ систематични и координирани дейности и практики, чрез които Общината оперира със собствеността си, управлява разумно рисковете, разходите и приходите от собствеността, през целия жизнен цикъл на имота - придобиване, използване, поддържане, опазване и разпореждане, за да бъдат постигнати целите, които Общински съвет и общинска администрация са си поставили в стратегическите документи на управлението.

Предмет на Стратегията са целите, принципите и приоритетите на придобиване на общинска собственост, както и управлението и разпореждането с всички имоти и вещи общинска собственост.

2. Структура на стратегията

Стратегията включва:

1. основни цели, принципи и приоритети за придобиване, управление и разпореждане с имоти - общинска собственост;

2. основни характеристики на отделните видове имоти, които могат да се предоставят под наем или да бъдат предмет на разпореждане;

3. нуждите на общината от нови имоти и способите за тяхното придобиване;

Формулирането на стратегията при управлението на всеки вид собственост трябва да се основава на:

1. Идентифициране на обема собственост;

2. Анализ на състоянието към момента, включително:

- рискове и слаби страни при управлението;
- плюсове и възможности за развитие на потенциала.

3. Политики и конкретни задачи

III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ, ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ ПРИ ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Процесът по управление на собствеността се състои от три под-процеса:

- Планиране на дейността по управление на собствеността, включващ създаването на стратегии и планове за управление на общинската собственост;
- Изпълнение на планираните мерки и дейност по управление на собствеността;
- Отчитане на резултатите от управлението на общинската собственост и осъществяване на вътрешен контрол.

Планирането на дейността по управление на общинската собственост в община Завет е ключов елемент за достигане на целите, заложи в различни стратегически документи, обвързващи общината с провеждането на публични политики, ориентирани към постигане на определен резултат.

Решенията за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост следва да бъдат обвързани със стратегическите планове за нови и подобрени услуги, вземани въз основа на анализ и актуални данни за вида и състоянието на общинската собственост.

Връзката между целите на управлението на Общината и управлението на общинската собственост трябва да е осигурена чрез устойчив процес на планиране и анализ на ефектите от решенията, свързани с управлението на собствеността.

Ефективното планиране при управлението на собствеността е функция от навременното извършване на прецизен анализ на нуждите на местната общност от предоставяне на услуги. Значението на взаимовръзката „нужда от услуги - нужда от собственост“ ясно се проявява в трудностите, които изпитва общината при осигуряване на необходимата собственост, за посрещане на непрекъснато нарастващите нужди от разширяване на обхвата, оптимизирането на вида и повишаването на качеството на публичните услуги.

Само устойчивият процес на планиране на инвестиции в сградния фонд на Общината може да създаде гаранции, че собствеността се поддържа по подходящ начин и отговаря на определени стандарти -достъпна среда;

енергийна ефективност; осигуряване на необходимата според нормативната уредба площ (единица на кв.м.) при предоставяне на обществени услуги (социални, здравни, образователни, спортни и др.); добро комуникационно разположение на имотите (административни сгради, социални заведения, образователни институции, културни центрове и др.), чрез които се осигурява доставката на публични услуги.

За постигане на заложените цели в стратегиите и програмите на Общината е необходимо дейностите, свързани с управление на собствеността да бъдат неразделен елемент от самия процес на планиране и изпълнение на различните публични политики.

Установяването на нуждите от услуги и извършването на оценка на качеството и обхвата на предоставяните услуги е основно предизвикателство пред планирането на дейността по управление на собствеността в Общината.

Нуждите следва да се оценяват чрез:

- провеждане на изследвания сред потребителите на услуги за степента на удовлетвореност;
- проучвания и анализи на демографското състояние;
- оценка на състоянието на техническата и социална инфраструктура на Общината, осигуряваща предоставянето на услуги при определен стандарт.

В сферата на образованието, социалните услуги, спорта, младежки дейности и др. Община Завет е предприела действия, насочени към оценка на нуждите от услуги и на тази база са създадени стратегии за развитие в тези области.

1. Принципи при придобиване, управление и разпореждане с общинската собственост

Основните принципи, които следва Община Завет при придобиване, управление и разпореждане с имоти общинска собственост са:

• **Законосъобразност**

Общинският съвет и Кметът на общината, действат в рамките правомощията си, установени от закона и подзаконовите нормативни актове.

Актовете за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество се издават за целите, на основанията и по реда предвиден в закона.

• **Целесъобразност**

Органите са длъжни да вземат решение за придобиване на общинска собственост по целесъобразност, при спазване на закона и установените в тази стратегия принципи, цели и приоритети. Същият принцип се спазва и при управление и разпореждане с общинско имущество.

• **Приоритетност на обществения интерес**

При упражняване на правомощията си по придобиване, управление и разпореждане с общински имоти, органите на Община Завет приоритетно следят за защита на обществения интерес. Имотите и вещите общинска собственост се управляват в интерес на населението на общината, с грижата на добър стопанин, съобразно предназначението и нуждите, за които са предоставени.

• **Състезателност при разпореждането.**

Разпореждането с общинско имущество се извършва след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, при условия и по ред определени в Наредбата по чл.8 ал.2 от ЗОС.

- **Публичност**

При придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество органите са длъжни да осигуряват откритост, достоверност и пълнота на информацията в рамките на закона.

- **Плановост**

Управлението на общинските имоти се извършва въз основа на мандатна Стратегия за управление на общинската собственост и годишни програми за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост, приемани от Общински съвет - Завет, по предложение на Кмета на общината.

- **Отчетност**

Органите на Община Завет периодично предоставят информация на местната общност за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление чрез предвидените от закона доклади и чрез съставянето и поддържането на публични регистри.

2. Основни цели

1. Пълно идентифициране на обема общинска собственост

Въпреки, че общинската собственост като такава бе прокламирана със Закона за общинската собственост през 1996 г. процесът на установяване и актуване на същата се удължи във времето. Допълнително се възстановиха на общината земи в общинския поземлен фонд. Пълното идентифициране на обема общинска собственост е основна предпоставка за вземане на управленски решения по управление и разпореждане със същия, което прави тази цел първостепенна и приоритетна.

2. Анализ на състоянието към момента, включително:

- **рискове и слаби страни при управлението;**
- **плюсове и възможности за развитие на потенциала.**

Анализът на състоянието към момента е втора, но не второстепенна цел на настоящата стратегия. Анализът на състоянието е необходима предпоставка за предприемане на конкретни действия, свързани с придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, включително саниране на сграден фонд, подмяна и оптимизация на автопарка на общината, правна интервенция за установяване правото на собственост на общината при материален спор, предприемане на действия по оптимизация при управлението, охраната на имотите и др.

3. Гарантиране на оптимално задоволяване на нуждите на администрацията и звената на бюджетна издръжка от общинска собственост, включително сграден фонд и обслужващи вещи.

Постигането на тази цел гарантира оптималност и ефективност на работата на общинската администрация и звената на бюджетна издръжка, което е основна предпоставка за изпълнение на основната им цел - предоставяне на ефективни обществени услуги.

4. Гарантиране на ефективно управление и повишаване приходите от управлението на общинската собственост.

Оптимизацията на действията по управление на общинската собственост гарантират устойчивост на развитието на общината. Имотите и вещите

общинска собственост се управляват в интерес на населението, с грижата на добър стопанин, съобразно предназначението и нуждите, за които са предоставени.

5. Анализ на необходимостта от разпореждане с общинско имущество.

Целта е да се осигурят достоверни изходни данни, даващи възможност за анализ от необходимостта от разпореждане с общинско имущество. Подходът следва да е балансиран между нуждите на общината в краткосрочен и дългосрочен план и от разходите по поддръжка, охрана, управление на ненужните в момента на общината имоти от една страна, като се държи сметка и за тенденциите в развитието на пазара на недвижими имоти и движими вещи. Разпореждането с общинско имущество като краен резултат трябва да е съобразено с постигането на предходните цели.

6. Оптимизиране, подобряване и разширяване на общинската инфраструктура.

Целта е подобряване на настоящата и изграждане на нова инфраструктура на територията на общината.

7. Осигуряване на устойчиво развитие на общината, подобряване селищната среда, създаване на условия за бизнес, култура, спорт, отдих, туризъм и повишаване на сигурността.

Осигуряване и постигане на предходните цели гарантират постигането на настоящата цел имаща за основа разбирането, че общинската собственост поддържана в оптимален обем, структура и при оптимално управление е гарант за осигуряване на устойчиво развитие на Общината като цяло.

IV. ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВЕ ИМОТИ, КОИТО МОГАТ ДА СЕ ПРЕДОСТАВЯТ ПОД НАЕМ ИЛИ ДА БЪДАТ ПРЕДМЕТ НА РАЗПОРЕЖДАНЕ.

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ВИДОВЕТЕ ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ КОНКРЕТНИ ПОЛИТИКИ И ЗАДАЧИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ НА НАСТОЯЩАТА СТРАТЕГИЯ

Изпълнението на политиката за управление на общинската собственост е свързана с избора и прилагането на позволените от правната рамка способности за: придобиване, разпореждане и управление на собствеността.

Ключово условие за ефективното изпълнение на политиката за управление на общинската собственост е: имотите да бъдат класифицирани по функции и оценени като потенциал според следните признаци:

• Според предназначението им:

- имоти, които се използват за административни нужди (сградите на общинската администрация и други, предвидени за административни нужди):
- имоти, използвани за предоставяне на публични услуги (образователни, социални, културни, спортни и др.) и за изпълнение на различни проекти на общината с важно социално значение:
- имоти, които не се използват за административни нужди и за предоставяне на публични услуги, които могат да се отдават под наем, за ползване, за концесиониране или с тях да се извършват разпоредителни сделки. - т.н. "свободни имоти" (частна общинска собственост по Закона за общинската собственост).

- **Според финансовите резултати от управлението:**
 - имоти - източници на приходи¹
 - имоти - източници на разходи²
1. **Класифицираните като свободни имоти трябва да генерират нетни приходи.**
 2. **Имотите, използвани за административни нужди и предоставяне на услуги по правило не генерират преки приходи.**
- **Според нуждите на общината от имоти:**
 - "достатъчни" (отговарят на нуждите на общината като площ, състояние, конструкция и др., за да изпълняват своите функции);
 - "недостатъчни" (не отговарят на нуждите на общината като площ, състояние, конструкция и др., за да изпълняват своите функции);
 - **Според потенциалните възможности за управлението на имотите:**
 - "общински имоти за разпореждане":
 - "общински имоти, които общината трябва да запази за своите нужди";
 - "общински имоти, които общината трябва да подобри" (ремонтира, реконструира, санира);
 - "имоти, които общината трябва да придобие от трети лица" (когато наличните общински имоти не отговарят на нуждите на общината).

Класификацията по функционален признак прави възможно формулирането на целите на управлението на трите групи имоти:

- При имотите за административни нужди на Общината целта на управлението на общинската собственост е оптимизиране на оперативните разходи, повишаване на ефективността на разходите за поддръжка на имотите и капиталовите разходи:
- При имотите, използвани за предоставяне на услуги и изпълняване на проекти с важно социално значение, целта на Община Завет при управлението на общинската собственост е постигане на заложените в стратегическите документи на общината нива на обхват, вид и качество на предоставените услуги, оптимизиране на оперативните разходи и повишаване на ефективността на разходите за поддръжка и капиталовите инвестиции в имотите.
- При имотите, които могат да се отдават под наем, за ползване, за концесиониране или с тях да се извършват разпоредителни сделки - т.н. "свободни имоти", целта на Община Завет е максимизиране на финансовите резултати - увеличаване на генерираните от имотите приходи в бюджета, чрез използване на пазарни подходи за постигане на висока доходност при управлението им.

Нивото на реализиране на тези цели ежегодно се представя в Доклад на кмета на общината за резултатите от управлението на общинската собственост по видове и категории обекти, изготвян във връзка с чл. 66а от Закона за общинската собственост.

Общинският съвет, в изпълнение на Закона за общинската собственост и настоящата Стратегия, е задължен ежегодно да приема по предложение на Кмета на Общината Годишна програма за управление и разпореждане с имотите общинска собственост, която съдържа описание на имотите, които общината ще предложи за отдаване под наем, за продажба, за внасяне като непарична вноска в капитала на търговски дружества, за учредяване на ограничени вещни права или за учредяване на концесия; описание на имотите, които общината ще предложи за замяна срещу имоти на граждани или юридически лица, с подробно описание на нуждите и вида на имотите, които общината желае да получи в замяна; описание на имотите, които Общината планира да придобие в собственост и способите за тяхното придобиване.

Разработването на годишната програма изисква изготвянето на финансово-икономически анализи, обосноваващи целесъобразността при избора на един или друг подход (продажба, замяна, отдаване под наем, учредяване право на ползване, концесиониране и др.). В годишната програма не се включват за разпореждане имоти:

- които са необходими на Общината за предоставяне на публични услуги и за изпълнение на проекти с важна социална значимост;
- в които Общината вече е извършила значителни капиталови инвестиции (основни ремонти, реконструкции и др.).

Годишните програми за управление и разпореждане с имотите, общинска собственост, се приемат от Общинския съвет с приемането на бюджета. Програмите могат да се актуализират през текущата година, при актуализиране на бюджета.

Разглеждането на общинската собственост като инструмент за предоставяне на публични услуги, постигане на целите на градоустройственото планиране и повишаване на приходите за общинския бюджет, изисква прилагането на интегриран подход при управление на собствеността.

Създаването на стратегическо портфолио от общински имоти е точния подход. Прилагането на подхода изисква групиране и окрупняване на общински имоти, градоустройственото им урегулиране от общината, съоръжаването на окрупнените имоти с необходимата техническа инфраструктура, което ще превърне Общината във важен фактор на пазара на недвижими имоти.

Подходът може да послужи като инструмент за насърчаване на местното икономическо развитие, за решаването на важни градоустройствени задачи, за значително повишаване на стойността на общинската собственост и на приходите от управлението и разпореждането с нея.

Подобен подход при управление на собствеността изисква интегриране на усилията на различни направления, дирекции и отдели в Община Завет, свързани с финансовото управление, градското планиране, планирането на капиталовите инвестиции, проекти на общината, опазването на околната среда и администрирането на общинската собственост.

Концесионирането като метод за управление на общинската собственост предлага следните възможности:

- Прехвърляне на дейности от обществен интерес в обществен и частния сектор, като чрез концесията се прехвърлят на концесионера правомощия за изпълняване на определена публична власт при ред и условия, определени от концедента (условия на регулиране на цената на услугите, качеството на услугите или работите, контрол върху размера на инвестициите, съкращаване на срока на извършване на определени инвестиции и др.);
- Концесионерът поема изграждането/управлението на обекта на концесията, изцяло за своя сметка и на свой риск. Освен това в повечето

случаи стои и възможността всички разходи, които надхвърлят договорените компенсации, аварийни и други разходи, породени от рискови фактори да остават за сметка на концесионера.

- Концесионерът извършва определени услуги/дейности със собствени средства и на свой риск, за което концедентът му плаща компенсации, разпределени по съответен ред назад във времето;
- Осигурява се ефективно управление на обекта/услугата, извършване на ремонтно - възстановителни дейности, привеждане на обектите в технически безопасно експлоатационно състояние, като общината упражнява контрол върху състоянието и ползването на имотите;
- Разкриват се възможности за реализиране на инвестиционни намерения на частния бизнес, създават се нови работни места и се развива публично-частното партньорство.
- Когато съществува ясна визия за очаквания резултат от концесията може да се извърши реална преценка дали да се възложи обществена поръчка или концесия.

Характерът и спецификата от отделните видове собственост предполагат конкретни политики, цели и задачи за всеки от тях да бъдат изведени самостоятелно.

Съгласно Главните регистри на общинската собственост – публична и частна, в Община Завет има съставени 1302 броя акта за общинска собственост, разпределени както следва, съгласно таблица № 1

Таблица № 1

№ по ред	Населено място	Брой актове
1.	гр.Завет	308
2.	с. Брестовене	195
3.	с. Острово	251
4.	с. Веселец	162
5.	с. Прелез	229
6.	с. Сушево	105
7.	с. Иван Шишманово	52
Общо:		1302

Отписани, след извършване на разпоредителни действия са 121 броя акта.

Структурирана по вид собственост и предназначение на имотите - общинската собственост е посочена в Таблица № 2.

Таблица № 2

№ по ред	Вид на имота	Брой актове
1.	Дворни места	603
2.	Земеделска земя	321
3.	Сметище	1
4.	Пасища	65
5.	Друго трайно нас.	1
6.	Незаст. неурег. поземлен имот	2
7.	Друга селскостопанска техника	3
8.	Храсти	1
9.	Гробищен парк	21
10.	Ливада	1
11.	Пустееща необр. земя	2
12.	Прилежащи към сгради и съор. земи	36
Общо:		1057

Пасища и мери – публична общинска собственост на територията на община Завет, разпределени по землища, съгласно Таблица № 3

Таблица № 3

№	Населено място	Площ в дка
1.	гр.Завет	985,87
2.	с. Брестовене	2332,348
3.	с. Острово	444,506
4.	с. Веселец	711,212
5.	с. Прелез	1382,781
6.	с. Сушево	1672,115
7.	с. Иван Шишманово	501,913
Общо:		8030,74

Ниви – частна общинска собственост на територията на община Завет, разпределени по населени места, съгласно Таблица № 4

Таблица № 4

№	Населено място	Площ в дка
1.	гр.Завет	1194,60
2.	с. Брестовене	284,29
3.	с. Острово	525,07
4.	с. Веселец	671,249
5.	с. Прелез	471,43
6.	с. Сушево	535,95
7.	с. Иван Шишманово	132,932
Общо:		3815,52

Други селскостопански територии – общинска собственост на територията на община Завет, разпределени по населени места, съгласно Таблица № 5

Таблица № 5

№	Населено място	Храсти	Пустееща необработваема земя	Лозя
1.	гр.Завет	-	104,853	56,027
2.	с. Брестовене	-	-	73,358
3.	с. Острово	-	-	-
4.	с. Веселец	-	47,122	20,496
5.	с. Прелез	-	25,264	40,344
6.	с. Сушево	226,471	-	17,948
7.	с. Иван Шишманово	46,25	111,534	1,172
Общо:		272,72	288,77	209,34

През изминалите 4 години работата по пълното идентифициране на общинската собственост е извършвана от отдел "Общинска собственост". Прочуването и актуването на имоти се е извършвало предимно при наличие на инициатива за разпореждане с конкретен терен или сграда.

1. НЕЗАСТРОЕНИ ТЕРЕНИ

На територията на Община Завет незастроените терени са отредени предимно за жилищно строителство и обществено обслужване.

Трудности в управлението на незастроените имоти създава неприключилният процес по идентификация на собствеността. След влизане в сила на Закона за общинската собственост приоритетно са отписани от актовете книги на държавната собственост и са съставени актове за общинска собственост на застроените имоти, които представляват административни сгради, училища, детски градини, читалища, здравни заведения, жилища и др.

Имотите, които са на територията на общината са малки, разпокъсани, често обременени със съсобственост. От гледна точка на възможностите за застрояване, много малка част от тях имат инвестиционен потенциал.

Ограничения в управлението поставя и фактът, че не за всички имоти има действащи планове за регулация. Върху имоти без подробни устройствени планове не може по закон да се учредява право на строеж. Нецелесъобразно е и извършването на замени с такива имоти, тъй като само с действащ ПУП се установява потенциалът на имота.

Анализирайки състоянието на този вид общинска собственост се открояват следните:

Рискове и слаби страни

- неприключил и бавен процес на идентификация и актуване на общински имоти;
- недостатъчен кадрови и организационно – технически ресурс;
- риск от грешни в стратегически план решения за разпореждане;
- риск от прекомерно намаляване на общинската собственост и недостиг на терени за осъществяване функциите на общината.

Плюсове и възможности

- оптимизиране процеса на управление;
- увеличаване на общинската собственост, чрез прочуване и актуване на нови имоти;
- повишен инвестиционен интерес към терени в общината, възможност за реализиране на високи приходи от продажби и за осигуряване на нови инвестиции;

- максимално развитие потенциала на всеки имот.

Направеният анализ предполага реализирането на следните:

Политики и задачи свързани с постигането на горепосочените цели:

- да се ускори процесът на идентификация на общинските терени;
- да се разработи и прилага методика за изследване потенциала на всеки терен, съобразно предвижданията на Общия градоустрой-ствен план (ОГП);
- да продължи практиката чрез публично-частно партньорство (ПЧП) • да се реализират крупни проекти върху общински терени;
- да се увеличи кадровия и административен потенциал, включително чрез привличане на консултанти и фирми.

2. ЗАСТРОЕНИ НЕЖИЛИЩНИ ИМОТИ

След влизане в сила на Закона за преобразуване и приватизация на държавни и общински предприятия и Закона за общинската собственост, много застроени имоти бяха предмет на прехвърлителни сделки. Продажбата им осигури еднократен приход в общинския бюджет, но същевременно лиши общината от приходи в дългосрочен план.

В четири общински имота са настанени териториални структури на държавни институции - Агенция за социално подпомагане, Полицейски участък-Завет и Участък "Пожарна безопасност и защита на населението" град Завет, които по закон не заплащат наеми.

Към края на 2015г. действащите договори за отдадени под наем на имоти и части от имоти общинска собственост са 7 броя, разпределени по предназначение, съгласно Таблица № 6.

Таблица № 6

№ по ред	Предназначение	Брой договори	
1	2	3	
1.	Обекти за търговия, производство, услуги, офиси и др./имущество, земя и тераси/	5	
2.	Клубни помещения	Политически партии	0
3.		Неправителствени организации	0
4.	Лекарски кабинети	2	

За всички горепосочени имоти са съставени актове за общинска собственост.

Приходите от отдаване под наем на имоти общинска собственост за 2015 г. са 8 861,52 лв.

Някой от обектите се нуждаят от основен ремонт, от ремонти на покриви и укрепване.

Анализирайки състоянието на този вид общинска собственост се открояват следните:

Рискове и слаби страни

- лошо състояние на част от сградите и недостиг на средства за поддръжка и опазване на собствеността;
- имоти – общинска собственост са в съсобственост с имоти на физически и юридически лица;
- наличие на сгради, към които липсва интерес за наемане и ползване;
- риск от грешни решения за разпореждане;
- намаляване на ежегодните приходи от отдаване под наем;
- недостиг на сгради за общественно-обслужващи и административни дейности.

Плюсове и възможности

- възможност за увеличаване на сградния фонд;
- оптимизиране процеса на управление;
- прекратяване на съсобствеността чрез продажба на частта на общината, изкупуване частта на съсобствениците или замяна;
- осигуряване на средства от евро - фондовете и други финансови инструменти за подобряване състоянието на имотите.

Направеният анализ предполага реализирането на следните:

Политики и задачи за постигане на целите на настоящата стратегия

- да се обследват сградите и се съставят технически паспорти, съгласно изискванията на Наредба №5/2006г. на МРРБ за техническите паспорти на строежите;
- да се изготви финансово - икономически анализ за разходите по поддръжка на сградите и очакваните приходи, с оглед вземане на решение за разпореждане;
- осъществяване на замени на терени срещу части от новопостроените сгради с общественно-обслужващо предназначение;
- да се подготвят проекти за кандидатстване по оперативните програми за осигуряване на средства от евро - фондовете за подобряване състоянието на сградите;
- да се преобразуват от публична общинска собственост в частна общинска собственост сгради, престанали да имат предназначението на публична собственост, с цел дългосрочното отдаване под наем или ползване;

3. СГРАДЕН ФОНД НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА.

Община Завет разполага със следния сграден фонд за нуждите на общинска администрация, на детски градини и училища:

- Административни сгради - 7 броя
- Детски градини и ясли - 6 броя
- Училища - 6 броя

Анализирайки състоянието на този вид общинска собственост се открояват следните:

Рискове и слаби страни

- лошо състояние на част от сградите и недостиг на средства за поддръжка и опазване на собствеността;

- недостиг на сгради за обществено-обслужващи и административни дейности;
- проблематично управление, поддръжка и охрана на сградите на закритите учебни заведения.

Плюсове и възможности

- възможност за увеличаване на сградния фонд;
- оптимизиране процеса на управление;
- прекратяване на съсобствеността чрез продажбата на частта на общината, изкупуване частта на съсобствениците или замяна;
- осигуряване на средства от евро - фондовете и други финансови инструменти за подобряване състоянието на имотите.

Направеният анализ предполага реализирането на следните:

Политики и задачи за постигане на целите на настоящата стратегия

- да се обследват сградите и се съставят технически паспорти, съгласно изискванията на Наредба №5/2006г. на МРРБ за техни-ческите паспорти на строежите;
- да се изготви финансово- икономически анализ за разходите по поддръжка на сградите на закритите учебни заведения и очакваните приходи, с оглед вземане на решение за разпореждане;
- осъществяване на предоставяне на терени срещу части от новопостроените сгради с обществено-обслужващо предназначение;
- да се подготвят проекти за кандидатстване по оперативните програми за осигуряване на средства от евро-фондовете за подобряване състоянието сградите;
- да се преобразуват от публична общинска собственост в частна общинска собственост сгради, престанали да имат предназначението на публична собственост, с цел дългосрочното отдаване под наем или ползване;
- да се предприемат мерки за енергийно саниране на сградния фонд за административни нужди, детски градини и училища.

4. ЖИЛИЩНИ ИМОТИ

На територията на общината се наблюдава застой на новопостроени сгради. Анализирайки състоянието на този вид общинска собственост се открояват следните:

Рискове и слаби страни

- недостиг на жилищен фонд за осъществяване на социални функции;
- нарастване на необходимите средства за основен ремонт и опазване на собствеността;
- риск от грешни решения за разпореждане.

Плюсове и възможности

- възможност за актуализация на наемната цена, на база социално приемливо процентно съотношение спрямо наемите на свободния пазар.

Направеният анализ предполага реализирането на следните:

Политики и задачи за постигане на целите

- да се приеме методика за актуализация на наемната цена в съотношение с наемните цени на свободния пазар и доходите на семействата;
- да се предприемат действия за прекратяване на съсобствеността чрез продажба на частта на общината, изкупуване частта на съсобствениците или чрез замяна.

5. ЗЕМЕДЕЛСКИ ЗЕМИ

Публичната общинска собственост при земеделските земи включва:

- пасища
- мери
- пътища
- други площи (гробища, сметища, залесени територии и др.)

Земеделските земи по чл.19 от ЗСПЗЗ останали след възстановяването на правата на собствениците се стопанисват и управляват от общината. Те служат за обезщетяване на собственици, за изпълнение на съдебни решения за признато право на собственост, за реализиране на проекти за техническа инфраструктура и др. Единствената възможност за тяхното управление е отдаването им под наем за срок от една година.

Към момента на възстановяване на земеделските земи на Общината не е правен оглед на имотите. Не винаги начинът на трайно ползване на имотите, отразен в регистрите на Общинската служба по земеделие и гори, съответства на действителното фактическо състояние.

Съставянето на актове за общинска собственост е предшествано от действия по:

- оглед
- установяване на действителния начин на трайно ползване
- изготвяне на скица
- данъчна оценка.

Тези дейности изискват ангажиране на институции, извън структурата на общинската администрация, значителен времеви и организационно-технически ресурс.

След възстановяване на земеделските земи до настоящия момент, Община Завет поетапно е предприемала необходимите действия за трасиране на земеделските имоти по населени места. Целесъобразно е трасиране да се извършва при наличие на спор за собствеността или при установяване на обработване на земеделски земи – общинска собственост без правно основание.

Анализирайки състоянието на този вид общинска собственост се открояват следните:

Рискове и слаби страни

- неприключил процес на идентификация и актуване на общинските имоти - земеделски земи;
- недостатъчен потенциал за управление и контрол;
- малки приходи от наеми;
- голям брой маломерни имоти, разпокъсана собственост;
- законови и други ограничения при разпореждане с част от земеделските земи (пасища, мери, земи по чл.19 от ЗСПЗЗ) ;
- необходимост от рекултивация според начина на трайно ползване.

Плюсове и възможности

- с влизането ни в Европейския съюз и стартиране на процеса на субсидиране на селскостопанското производство се увеличава възможността за реализиране на приходи;

- актуване на нови имоти;
- оптимизиране процеса на управление, чрез привличане на външни експерти и фирми;
- възможност за промяна на предназначението на земеделски земи, разположени в близост до населените места.

Направеният анализ предполага реализирането на следните:

Политики и задачи за постигане на целите

- да се подготви, обезпечи и реализира програма за пълна идентификация на собствеността;
- да се извърши преглед на поземлените имоти и промяна на предназначението на тези от тях, които имат инвестиционен потенциал;
- да се привлекат външни експерти и фирми за оптимизиране на управлението на поземления фонд;

V. МЕРКИ ЗА ОПТИМИЗИРАНЕ НА ПРОЦЕСА ПО ПЛАНИРАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА СОБСТВЕНОСТТА

- Прилагане на интегриран подход за връзка между управлението на собствеността (разбирано като процес на планиране, изпълнение и докладване на резултати, свързани с използването на общинската собственост) и разработването и изпълнението на общинските политики.
- Извършване на оценка на ефективността на използване на собствеността на Общината, като се анализират финансовите резултати - приходи и разходи от управлението на собствеността;
- Изготвяне на предварителна оценка за ефекта (социален и икономически) от прилагането на различните подходи - продажба, замяна, отдаване под наем, учредяване право на строеж, концесиониране и др., въз основа на която Общинският съвет избира най-ефективния и ефикасен способ при вземане на решения за управлението и разпореждането с общинските имоти;
- Актуализиране на базата данни за общинската собственост;
- Разработване на годишни планове за управление и разпореждане с общински имоти на база анализи и идентифицираните нужди, свързани с общинската собственост.
- Части от тази система вече са изградени - Община Завет поддържа публични регистри, които предоставят информация за видовете и категориите обекти, техния размер, за разположението на имотите, за функциите им и др.
- Интегриране на регистрите в единна информационна система, която да се доразвие с функции за поддържане и предоставяне на данни за физическото състояние на собствеността и нейното използване:
- Разработване на мерки за обследване на общинските сгради за енергийна ефективност, с цел установяване нивото на потребление на енергия и определяне на специфичните възможности за намаляване на бюджетните разходи за енергийно потребление.
- Набелязване на дейности и мерки за повишаване енергийната ефективност в общинските сгради чрез децентрализирани системи за производство и потребление на енергия от възобновяеми енергийни източници, инсталации за комбинирано производство на електрическа и топлинна енергия, инсталации за централно или локално отопление и охлаждане, и термопомпи.

VI. ОСИГУРЯВАНЕ НА ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

Финансовите средства, необходими за изпълнение на приоритетите и дейностите на управлението на общинската собственост се формират и приемат ежегодно с разработването на Годишната програма за управление на общинската собственост и бюджета на община Завет. За постигане на максимална ефективност и ефикасност на процесите по придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост, следва да бъде създаден механизъм за координиране и планиране на дейностите и разпределението на собствените финансови средства.

Възможност за осигуряване на финансови средства за управление на собствеността на община Завет следва да се търсят и чрез разработване и изпълнение на проекти по Оперативни програми.

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЯ

Настоящата стратегия се приема на основание чл. 8, ал. 8 от Закона за общинската собственост за срока на мандат 2015-2019 на Общински съвет - Завет. По своята същност тя е отворен документ и може да търпи изменения в целите и приоритетите си. Стратегията е основа за приемане на годишна програма за управление и разпореждане с общинска собственост за съответната финансова година.

Настоящата стратегия е приета с Решение № 38 от 29.01.2016г. на Общински съвет - Завет.

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на Област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр.Разград по реда на АПК.

ОТНОСНО:

1.6. Приемане на годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост при Община Завет за 2016 г.

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет от проведеното поименно гласуване с **15 (петнадесет)** гласа „За”, „Против”–**1 (един)**, „Въздържали се”– **0 (нула)**, отсъстващ – **1(един)**, прие следното

РЕШЕНИЕ № 39

В изпълнение на Стратегията за управление на общинската собственост на Община Завет за 2016 година общинският съвет приема годишна програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост, по предложение на кмета на общината. Програмата се приема най-късно до приемането на бюджета на общината за съответната година и може да бъде актуализирана през годината, като при необходимост се извършва и актуализация на общинския бюджет.

Програмата съдържа:

- прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти - общинска собственост;

- описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем, за продажба, за внасяне като непарична вноска в капитала на търговски дружества, за учредяване на ограничени вещни права или за предоставяне на концесия;

- описание на имотите, които общината има намерение да придобие в собственост и способите за тяхното придобиване;

- обекти от първостепенно значение;

- други данни, определени от общинския съвет.

На вниманието на Общинския съвет е представена Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост при община Завет за 2016 година.

На основание чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове, проектът на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост при община Завет за 2016 г., е публикуван на интернет страницата на община Завет, Секция Общински съвет „Проекти на нормативни документи” на 23.12.2015 г. Към настоящия момент предложения по нея не са направени.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8, т. 12 и ал. 2 от Закона за месното самоуправление и месната администрация във връзка с чл. 8, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 6, ал. 1 от Наредба № 2 на ОбС – Завет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общинският съвет гр.Завет

РЕШИ:

1. Приема Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост при Община Завет за 2016 година, както следва:

ГОДИШНА ПРОГРАМА

ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ В ОБЩИНА ЗАВЕТ през 2016 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящата програмата отразява намеренията на Община Завет за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост през 2016 г.

Тя съдържа:

1. прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти - общинска собственост;

2. описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем, за продажба, за внасяне като непарична вноска в капитала на търговски дружества, за учредяване на ограничени вещни права или за предоставяне на концесия;

3. описание на имотите, които общината има намерение да придобие в собственост, и способите за тяхното придобиване;

4. обекти от първостепенно значение;

5. други данни, определени от общинския съвет.

II. ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

№ по ред	Вид дейност	Прогнозен резултат в лв.
ОЧАКВАНИ ПРИХОДИ		
<i>А. От управление на имоти-общинска собственост</i>		
1.	Отдаване под наем на помещения	12000,00 лв.
2.	Отдаване под наем на терени	0,00 лв.
3.	Отдаване под наем на жилища	0,00 лв.
4.	Отдаване под наем на движими вещи	0,00 лв.
5.	Отдаване под наем на земеделска земя, пасища и мери	74000,00 лв.
	<i>Всичко от управление на имоти-общинска собственост (Т.А)</i>	86000,00 лв.
<i>Б. От разпореждане с имоти-общинска собственост</i>		
1.	Продажба на имоти-общинска собственост	30000,00 лв.
2.	Продажба на земеделска земя	296000,00 лв.
3.	Учредени вещни права	10000,00 лв.
4.	Цена на ползване на дървесина от общинските горски територии	0,00 лв.
5.	Цена на ползване на недървесни горски продукти	0,00 лв.
6.	Концесии на микроязовири	0,00 лв.
	<i>Всичко от разпореждане с имоти - общинска собственост (Т.Б)</i>	336000,00 лв.
	<i>Всичко приходи (т.А + т.Б)</i>	422000,00 лв.
НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ		
1.	За технически дейности - скици, разделяне или обединяване на имоти, заснемане на имоти и др.)	2000,00 лв.
2.	За оценки	2500,00 лв.
3.	За обявления	1000,00 лв.
	Всичко разходи	5500,00 лв.

III. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ ПОД НАЕМ, ЗА ПРОДАЖБА, ЗА ВНАСЯНЕ КАТО НЕПАРИЧНА ВНОСКА В КАПИТАЛА НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА, ЗА УЧРЕДЯВАНЕ НА ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА ИЛИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ, ДАРЕНИЯ

№ по ред	Описание на имота
<i>А. ИМОТИ, КОИТО ОБЩИНА ЗАВЕТ ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДОСТАВИ ПОД НАЕМ</i>	
1.	Част от имот за поставяне на павилион за вестници, списания и книги в с.Брестовене, кв.13 – „За озеленяване”
2.	Част от имот за поставяне на павилион за вестници, списания и книги в с.Острово, кв.69, УПИ I – „Читалище, младежки клуб и озеленяване”
3.	Терен за поставяне на павилион за вестници, списания и книги в гр.Завет, кв.82, УПИ I - Жилищно строителство

4.	Терен в гр.Завет, кв. 86, УПИ II-Автогара за монтиране на временно съоръжение /павилион/ за почистване на автомобили – монетна автомивка
5.	Помещения от Младежки клуб гр.Завет с площ 58,18 м2
6.	Част от сграда в гр.Завет, ул. „Лудогорие” №21 с площ 27,00 м2
7.	Стоматологичен кабинет в Бивша болница в гр.Завет с площ 10,83 м2
8.	Стоматологичен кабинет в Бивша болница в гр.Завет с площ 20,00 м2
9.	Помещение в кметство с.Брестовене с площ 17,65 м2
10.	Помещения в Читалище с.Острово с площ 40,26 м2
11.	Помещение в Бивша Здравна служба в с.Прелез с площ 11,78 м2
12.	Помещение в кметство с.Сушево с площ 10,89 м2
13.	Част от бивше кметство в с.Иван Шишманово с площ 32,54 м2
14.	Имот с номер 03402 с площ от 124,433 дка, местност „Орта Бурун” в землище с.Прелез, НТП: Нива
15.	Имот с номер 021002 с площ от 138,146 дка, местност „Край село” в землище с.Прелез, НТП: Нива
16.	Имот с номер 003035 с площ от 44,667 дка, местност „Мая Даа” в землище с.Прелез, НТП: Нива
17.	Имот с номер 003034 с площ от 38,156 дка, местност „Мая Даа” в землище с.Прелез, НТП: Нива
18.	Имот с номер 009003 с площ от 84,245 дка, местност „Лозята” в землище с. Сушево, НТП: Нива
19.	Имот с номер 010005 с площ от 172,157 дка, местност „Лозята” в землище с. Сушево, НТП: Нива
20.	Имот с номер 011001 с площ от 140.315 дка, местност „Куффалар” в землище с.Сушево, НТП: Др. трайно предназначение
21.	Имот с номер 067007 с площ от 1,500 дка, местност „Могилите” в землище гр.Завет, НТП: Пасище, мера
22.	Имот с номер 067008 с площ от 1,000 дка, местност „Могилите” в землище гр.Завет, НТП: Пасище, мера
23.	Имот с номер 067009 с площ от 1,000 дка, местност „Могилите” в землище гр.Завет, НТП: Пасище, мера
24.	Имот с номер 067010 с площ от 1,000 дка, местност „Могилите” в землище гр.Завет, НТП: Пасище, мера
25.	Имот с номер 067011 с площ от 1,000 дка, местност „Могилите” в землище гр.Завет, НТП: Пасище, мера
26.	Имот с номер 067012 с площ от 1,000 дка, местност „Могилите” в землище гр.Завет, НТП: Пасище, мера
27.	830,923 дка отдавани на безимотни и малоимотни
28.	202,27 дка маломерни имоти
29.	50,937 дка по чл.37в, ал.10 от ЗСПЗЗ
30.	8053,830 дка пасища и мери
<i>Б. ИМОТИ, КОИТО ОБЩИНА ЗАВЕТ ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРОДАДЕ</i>	
1.	Имот в гр.Завет, кв.68, УПИ III-1004 „За производствени и складови дейности”
2.	Имот в гр.Завет, кв.85, УПИ X-„Жил. строителство”
3.	Дворно място в с.Сушево, кв. 23, УПИ X-168
4.	Имот в с.Веселец, кв.10, УПИ III-общ.
5.	Имот в с.Прелез, кв.40, ПИ-305
6.	Имот в гр.Завет, кв.84 УХИ X-За обществено обслужване
6.	Дворно място в с.Острово, кв.69, УПИ XV-847

7.	Имот в гр.Завет, кв.48, УПИ I-1575 „Жилищно строителство”
8.	Имот в гр.Завет, кв.50, УПИ XVII-„Търговски комплекс”
9.	Втори етаж на бивш „Здравен дом” с.Брестовене, кв.13, пл.№668
10.	Имот в с.Веселец, кв.28, УПИ XII – „Приемателен пункт”
11.	Бивш „Здравен дом” с.Прелез, кв.49, УПИ V – „Кметство и здравна служба”
12.	Имот в гр.Завет, кв.48, УПИ XIII-1575 „За общ. обслужване”
13.	Имот в гр.Завет, кв.50, УПИ XIX „За автосервиз и автомивка”
14.	Имот в гр.Завет, кв.5, УПИ XV-668, УПИ XVII-667, УПИ XVI-667
15.	Терен в гр.Завет, кв. 86, УПИ II-Автогара за монтиране на временно съоръжение /павилион/ за почистване на автомобили – монетна автомивка
16.	Имот с номер 114059 с площ от 4,279 дка, местност „Новите лозя” в землището на гр.Завет, НТП: Лозе
17.	Имот с номер 019006 с площ от 157,549 дка, местност „Дренака” в землището на гр.Завет, НТП: Нива
18.	Имот с номер 032139 с площ от 4,308 дка, местност „Къшла Орман” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
19.	Имот с номер 030022 с площ от 4,659 дка, местност „Къшла Орман” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
20.	Имот с номер 015002 с площ от 6,918 дка, местност „Дерето” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
21.	Имот с номер 032087 с площ от 0,490 дка, местност „Лозе” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Лозе
22.	Имот с номер 014056 с площ от 7,816 дка, местност „Дерето” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
23.	Имот с номер 036021 с площ от 3,767 дка, местност „Къшлалък” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
24.	Имот с номер 023025 с площ от 7,365 дка, местност „Армутлук” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
25.	Имот с номер 024011 с площ от 5,099 дка, местност „Заветски Баир” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
26.	Имот с номер 026006 с площ от 3,103 дка, местност „Заветски Баир” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
27.	Имот с номер 016012 с площ от 1,010 дка, местност „Дерето” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
28.	Имот с номер 017052 с площ от 1,993 дка, местност „Дерето” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
39.	Имот с номер 012035 с площ от 2,998 дка, местност „Сърт” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
30.	Имот с номер 014055 с площ от 0,966 дка, местност „Дерето” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
31.	Имот с номер 036040 с площ от 4,345 дка, местност „Къшлалък” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
32.	Имот с номер 036038 с площ от 6,000 дка, местност „Къшлалък” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
33.	Имот с номер 014054 с площ от 0,777 дка, местност „Дерето” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива

34.	Имот с номер 004007 с площ от 4,210 дка, местност „Кара Гюрлюк” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
35.	Имот с номер 013009 с площ от 3,507 дка, местност „Сърт” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
36.	Имот с номер 022012 с площ от 1,226 дка, местност „Тикенлик” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
37.	Имот с номер 014041 с площ от 2,448 дка, местност „Дерето” в землището на с. Иван Шишманово, НТП: Нива
38.	Имот с номер 010011 с площ от 9,988 дка, местност „Коджа екинлик” в землище с.Веселец, НТП: Нива
30.	Имот с номер 043024 с площ от 7,056 дка, местност „Могилите” в землище с.Острово, НТП: Нива
40.	Имот с номер 133005 с площ от 6,101 дка, местност „Паласча” в землище с.Острово, НТП: Нива
41.	Имот с номер 129010 с площ от 5,553 дка, местност „Чайърлък” в землище с.Острово НТП: Нива
42.	Имот с номер 129007 с площ от 0,986 дка, местност „Чайърлък” в землище с.Острово НТП: Нива
43.	Имот с номер 129002 с площ от 3,475 дка, местност „Чайърлък” в землище с.Острово НТП: Нива
44.	Имот с номер 128017 с площ от 1,928 дка, местност „Чайърлък” в землище с.Острово НТП: Нива
45.	Имот с номер 134001 с площ от 19,595 дка, местност „Паласча” в землище с.Острово НТП: Нива
46.	Имот с номер 044007 с площ от 2,153 дка, местност „Могилите” в землище с.Острово НТП: Нива
47.	Имот с номер 064013 с площ от 6,179 дка, местност „Новите места” в землище с.Острово, НТП: Нива
48.	Имот с номер 134008 с площ от 6,482 дка, местност „Паласча” в землище с.Острово НТП: Нива
49.	Имот с номер 069001 с площ от 5,735 дка, местност „Новите места” в землище с.Острово НТП: Нива
50.	Имот с номер 025091 с площ от 2,250 дка, местност „Каршията” в землище с.Острово НТП: Нива
51.	Имот с номер 074002 с площ от 38,848 дка, местност „Юг ардь” в землище с.Острово НТП: Нива
52.	Имот с номер 061024 с площ от 1,266 дка, местност „Коджа екинлик” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
53.	Имот с номер 061023 с площ от 1,724 дка, местност „Коджа екинлик” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
54.	Имот с номер 099038 с площ от 1,883 дка, местност „Янката” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
55.	Имот с номер 011005 с площ от 1,328 дка, местност „Иванов Чифлик” в землище с.Брестовене, НТП: Лозе
56.	Имот с номер 100002 с площ от 3,001 дка, местност „Янката” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
57.	Имот с номер 017004 с площ от 14,999 дка, местност „Домусчи кулак” в землище с.Брестовене, НТП: Нива

58.	Имот с номер 048018 с площ от 1,168 дка, местност „Чардакли” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
59.	Имот с номер 110904 с площ от 6,801 дка, местност „Къшла” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
60.	Имот с номер 079010 с площ от 11,034 дка, местност „Мастан” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
61.	Имот с номер 057033 с площ от 3,028 дка, местност „Текнедже” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
62.	Имот с номер 084006 с площ от 3,594 дка, местност „Ян тарла” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
63.	Имот с номер 044077 с площ от 0,906 дка, местност „Чардакли” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
64.	Имот с номер 011001 с площ от 0,959 дка, местност „Иванов Чифлик” в землище с.Брестовене, НТП: Лозе
65.	Имот с номер 100009 с площ от 2,407 дка, местност „Янката” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
66.	Имот с номер 015011 с площ от 3,511 дка, местност „Янката” в землище с.Брестовене, НТП: Нива
67.	Имот с номер 011027 с площ от 1,056 дка, местност „Иванов Чифлик” в землище с.Брестовене, НТП: Лозе
68.	Имот с номер 011025 с площ от 2,478 дка, местност „Иванов Чифлик” в землище с.Брестовене, НТП: Лозе
69.	Имот с номер 011026 с площ от 0,525 дка, местност „Иванов Чифлик” в землище с.Брестовене, НТП: Лозе
70.	Имот с номер 111554 с площ от 4,060 дка, трета категория, местност „Къшла” в землище с. Брестовене, НТП: Нива
71.	Имот с номер 056107 с площ 4,265 дка, трета категория, местност „Юсеин гьол” в землище с. Сушево, НТП: Нива
72.	Имот с номер 056108 с площ 4,097 дка, трета категория, местност „Юсеин гьол” в землище с. Сушево, НТП: Нива
73.	Имот с номер 056109 с площ 4,134 дка, трета категория, местност „Юсеин гьол” в землище с. Сушево, НТП: Нива
	<i>В. ИМОТИ, ВЪРХУ КОИТО ОБЩИНА ЗАВЕТ ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА УЧРЕДИ ВЕЩНО ПРАВО НА ПОЛЗВАНЕ</i>
1.	Имот в гр.Завет, кв.47, УПИ VIII – „Жил. строителство” – полиция
2.	Учредяване на ОПС на гаражи в гр.Завет, кв.98, УПИ I – „Жилищно строителство”
3.	Учредяване на ОПС на гаражи в гр.Завет, кв.134, УПИ I – „Жилищно строителство”
4.	Учредяване на ОПС на гаражи в гр.Завет, кв.82, УПИ I – „Жилищно строителство”
5.	Право на прокарване на линейни обекти от техническата инфраструктура
6.	Учредяване на ОПС за жил. строителство в гр.Завет, кв.85, УПИ X – „Жил. строителство”
	<i>Г. ИМОТИ, ВЪРХУ КОИТО ОБЩИНА ЗАВЕТ ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ВНЕСЕ КАТО НЕПАРИЧНА ВНОСКА В КАПИТАЛА НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА</i>
	Няма
	<i>Д. ДАРЕНИЯ ПО ЧЛ.35, АЛ.5 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ</i>
1.	Имот в гр.Завет, кв.98, УПИ II-„Автогара и таксиметрова станция”
2.	Имот в с.Веселец, кв.60, УПИ II-60
	<i>Е. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРИДОБИЕ В СОБСТВЕНОСТ</i>

1.	Празно дворно място в гр.Завет, кв.129, ПИ - 341
2.	Част от имот в гр.Завет, кв. 84, УПИ VII-1564, отреден за вътрешна улица

IV. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ЗАМЯНА СРЕЩУ ИМОТИ НА ГРАЖДАНИ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

През 2016 година Община Завет няма намерение да предлага имоти – общинска собственост за замяна срещу имоти на граждани или юридически лица.

При постъпване до кмета на общината на предложения за замяна на имот – общинска собственост със собствен имот или вещни права от граждани или юридически лица, за същите ще се процедира по реда на чл. 40 от Закона за общинската собственост.

V. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРИДОБИЕ И СПОСОБИТЕ ЗА ТЯХНОТО ПРИДОБИВАНЕ

№ по ред	Описание на имотите	Способ на придобиване
1.	СМР за обект: „Реконструкция на градски стадион – гр. Завет, част от кв. 39”	СМР
2.	Рехабилитация на зелени площи в околблоково пространство с изграждане на площадки за детски игри и спорт и отводнителна дренажна система в кв. 98, кв. 133 и кв. 134 по плана на гр. Завет	СМР
3.	Център за почасово представяне на услуги за социално включване в общността в домашна среда.	СМР

VI. ДРУГИ ДАННИ, ОПРЕДЕЛЕНИ ОТ ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ

ОПРЕДЕЛЯ ОБЕКТИТЕ ОТ ПЪРВОСТЕПЕННО ЗНАЧЕНИЕ ЗА ОБЩИНА ЗАВЕТ:

1. СМР за обект: „Реконструкция на градски стадион – гр. Завет, част от кв. 39”.
2. Рехабилитация на зелени площи в околблоково пространство с изграждане на площадки за детски игри и спорт и отводнителна дренажна система в кв. 98, кв. 133 и кв. 134 по плана на гр. Завет
3. Център за почасово представяне на услуги за социално включване в общността в домашна среда.

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Настоящата програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Завет за 2016 г. се приема на основание чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, в изпълнение на стратегията за управление на общинската собственост. По своята същност тя е отворен документ и може да се актуализира през годината.

2. Настоящата програма е приета с Решение №39 от Протокол №04/2016г. на Общински съвет – гр.Завет.

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на Област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр.Разград по реда на АПК.

ОТНОСНО:

1.7. Одобряване на план-сметка за необходимите разходи за предоставяне на услугите по осигуряване на съдове за битови отпадъци, събиране и транспортиране на битови отпадъци, експлоатация на депа за битови отпадъци и поддържане чистотата на местата за обществено ползване на територията на община Завет за 2016г.

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет с 15 (петнадесет) гласа „За”, „Против”–0 (нула), „Въздържали се”– 1 (един), отсъстващ – 1(един), прие следното

РЕШЕНИЕ № 40

По смисъла на чл. 6, ал. 1 т. „а“ от Закона за местните данъци и такси /ЗМДТ/ таксата за битови отпадъци е местна такса, която се определя от Общинския съвет и се събира от общината. Съгласно чл. 8 от ЗМДТ размерът на таксите се определя при спазването на следните принципи:

➤ Възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставянето на услугата;

➤ Създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

➤ Постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси. В изпълнение на чл. 9 от ЗМДТ, Общински съвет –Завет с Решение №132 по протокол № 18 от 26.01.2009 год. е приел Наредба № 9 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на Община Завет, в която е указан редът за администриране и събиране на таксата за битови отпадъци. Същата се актуализира ежегодно при промяна на нормативните условия.

Съгласно чл. 66, ал. 3 от ЗМДТ, Общинският съвет всяка година определя размера на таксата за битови отпадъци до 31 декември. Предложението е Общинският съвет да не променя размера на таксата за 2016 година.

Съгласно разпоредбите на чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците във връзка с Наредба № 7 от 19.12.2013 г. на Министъра на околната среда и водите, за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, се предвижда Община Завет за 2016 г. да внася отчисления и обезпечения в следните размери:

№ по ред	Наименование	Сума (лева/тон)
1.	За депониране на битови отпадъци в Регионално депо за неопасни отпадъци – по Договор №238/20.07.2015г.	10,60 лв./тон;
2.	За отчисления за обезвреждане на депонираните неопасни отпадъци в Регионалното депо за 2016 г.	36,00 лв./тон;
3.	За обезпечения за рециклиране и оползотворяване на депонираните отпадъци в Регионалното депо	3,86 лв./тон;
	Общо за отчисления и обезпечения за 2016 година	50.46 лв./тон.

Съгласно чл. 20 от Наредба №7 от 19.12.2013 г., на Министъра на околната среда и водите, за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, размерът на отчисленията за обезвреждане на отпадъци на регионално депо, които Община Завет внася и следва да внесе по години е както следва:

- а) за 2013 г. - 15 лв./т;
- б) за 2014 г. - 22 лв./т;
- в) за 2015 г. - 28 лв./т;
- г) за 2016 г. - 36 лв./т;
- д) за 2017 г. - 47 лв./т;
- е) за 2018 г. - 61 лв./т;
- ж) за 2019 г. - 78 лв./т;
- з) за 2020 г. и всяка следваща година - 95 лв./т;

Тук е от изключителна важност намаляването на количеството депониран отпадък.

Отчисленията също са елемент на разходите по реда на чл. 66 от ЗМДТ. Съгласно Наредба №7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци за 2016 г. Община Завет ще внася отчисления в размер на 36 лв./тон.

Съгласно разпоредбата на чл. 67, ал. 1 от ЗМДТ размерът на таксата за битови отпадъци се определя в левове според количеството на битовите отпадъци, но когато не може да се установи и определи точното количество на битовите отпадъци, размерът на таксата се определя в левове на ползвател или пропорционално върху основа, определена от Общинския съвет.

Вярно е, че законодателят е въвел поредност при прилагане на двата способа за определяне на размера на таксата и приоритет е даден на първия способ-съобразно количеството. В същото време обаче до настоящия момент нито един Централен орган не е създал методика, по която реално да може да се определи и установи количеството битови отпадъци генерирани от домакинствата и фирмите. Освен това не са създадени и условия и общините сами да могат да разработят такива методики. Към момента липсва обективна технологична и нормативна възможност да се определи количеството битови отпадъци.

Поради невъзможност за установяване количеството на битовите отпадъци за всички задължени лица, предложението е за пропорционално определяне на таксата за битови отпадъци за 2016 г., на базата на формула, представляваща произведение от

определен от Общинския съвет промил умножен по основа – данъчната оценка на имота, направено поради следните мотиви:

1. Основният принцип залегнал в чл. 8, ал. 1, т. 3 от ЗМДТ е справедливо определяне на таксите, съобразно направените разходи от общината и обективните възможности на населението. По отношение на размера на такса битови отпадъци е справедливо Общинския съвет да раздели субектите, заплащащи такса битови отпадъци на стопански субекти с имоти за стопански нужди, физически лица (жителите на общината) с имоти за стопански нужди и физически лица (жителите на общината) с имоти за жилищни нужди, което е с цел постигане на по-голяма справедливост и стремеж за възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата. Не може да се очаква, че различните субекти - физически лица и стопански субекти могат да заплащат еднаква такса след като имат различни потребителски нужди.

2. В Община Завет част от населението живее в сгради в режим на етажна собственост. Изхвърлянето на битови отпадъци е организирано в общи контейнери за смет, поради което не може да бъде установено и определено точното количество отпадъци, които се генерират и изхвърлят от всеки имот поотделно.

Одобрена е схема, според която в населените места в общината върху улиците, тротоарите и др. обществени пространства се изграждат площадки или се обособяват места, където са разположени общите съдове за съхранение на битовите отпадъци. Местата са определени така, че да е възможно най-удобно няколко съседни имота да бъдат обслужвани от един съд за съхранение на битовите отпадъци. При запълване на най-близкия съд битовите отпадъци следва да се изхвърлят в съседен незапълнен. Тази схема подлежи на изменение и допълване, предвид възникване на допълнителни потребности от съдове за смет. Още повече, че се касае за отпадъци, които ще се генерират през предстоящата година и често не биха могли да бъдат предвидени дори с приблизителна точност.

По тези съображения следва да се приеме, че не може да се установи точното количество на битовите отпадъци, които се изхвърлят от многото ползватели на имоти в общите съдове за съхранение и следва да се приложи втората хипотеза на разпоредбата на чл. 67, ал. 2 от ЗМДТ - определяне на дължимата такса върху определена от общинския съвет основа.

С оглед изложеното, следва да се приеме, че не може да се установи количеството на битовите отпадъци, които се генерират от многото ползватели на имоти в общите съдове за съхранение.

Поради това, че все още не е изготвена единна Методика за определяне на размера на таксата за битови отпадъци според количеството, таксата за битови отпадъци в Община Завет се определя на база промил върху данъчната оценка на имотите на гражданите и върху отчетната стойност на имотите на фирмите и юридическите лица.

План-сметката за 2016 г. е разработена на база необходимите разходи на Общинско предприятие "Воден 2009" за сметосъбиране и сметоизвозване, както обезпеченията и отчисленията породени от нормативни актове на Министерски съвет. В план-сметката са включени и разходи за горива и материали във връзка с управлението и контролирането на дейностите по чистотата.

План-сметката е съобразена и с честота на събиране и сметоизвозване по населени места и райони за 2016 година, със Заповед № УД-02-317/06.08.2015 г. на Кмета на община Завет.

Разходите за работни заплати и осигуровки за 2016 г. са разчетени на база численост в дейност "Чистота" определена с Решение № 33 по Протокол № 03/17.12.2015 г. на Общинския съвет гр. Завет.

Щатната численост към бюджета на Общинско предприятие "Воден 2009" за 2016 г., която ще обслужва дейностите по чистотата е 10 бр.

На Общинския съвет е предоставена План-сметка за необходимите разходи за предоставяне на услугите по осигуряване на съдове за битови отпадъци, събиране и транспортиране на битови отпадъци, експлоатация на депа за битови отпадъци и поддържане чистотата на местата за обществено ползване на територията на община Завет за 2016г.

Предвид изложеното и на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси, чл. 13 от Наредба № 9 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Завет, , Общинският съвет гр. Завет

РЕШИ:

1. Одобрява план-сметка за необходимите разходи за предоставяне на услугите по осигуряване на съдове за битови отпадъци, събиране и транспортиране на битови отпадъци, експлоатация на депа за битови отпадъци и поддържане чистотата на местата за обществено ползване на територията на община Завет за 2016г, както следва:

1.1. Очаквани приходи 231 159,14 лв.

1.2. Преходен остатък от 2015 година 4767 лв.

1.3. Разходи

ПЛАН-СМЕТКА		
за разходите по Дейност 623 "Чистота" по видове дейности и елементи за всички населените места в Община Завет за 2016 г.		
1. Разходи за осигуряване на съдове за събиране и съхраняване на битови отпадъци		
		Разход в лева
	Разходи на Общинското предприятие "Воден-2009" за осигуряване на съдове	2500
	§ 10 00 - Издръжка	2500
	§ 10 15 - Материали	2500
2. Разходи за събиране на битовите отпадъци от територията на Община Завет и транспортирането им до Регионално депо- в гр. Разград за обезвреждането им		
	Разходи на Общинското предприятие "Воден-2009" за почистване	173 000
	§ 01 00 - Заплати на персонала по труд. правоотношения	80000
	§ 05 00 - задължителни осигурителни вноски от работодателя	14000

	§ 05 51 - Осигурителни вноски за ДОО от работодателя и държавата	8000
	§ 05 60 - Здравно осигурит. вноски от работодателя	4000
	§ 05 80 - Вноски за допълнит. задължително осигур. от работодател	2000
	§ 10 00 - Издръжка	79000
	§ 10 13 - Постелен инвентар и облекло	2000
	§ 10 15 - Материали	22000
	§ 10 16 - Вода, горива, енергия	50 000
	§ 10 20 - Разходи за външни услуги	5000
	Заета щатна численост - брой	10
3. Разходи за проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците		
	Разходи на Общинското предприятие "Воден-2009" за депониране и отчисления	59 426
	- Депониране на битови отпадъци в Регионално депо за неопасни отпадъци – Разград - /10,60 лв./т./	10600
	- Отчисления за обезвреждане на депонираните неопасни отпадъци в Регионалното депо съгласно чл.64 от ЗУО за всеки тон отпадък за депата по чл.2,ал.3, т.1 от Наредба №7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци- съгл.чл.20,ал.1,т.1в за 2016 г. –36,00 лв./т.	36000
	- Обезпечение за депонираните отпадъци в Регионалното депо съгласно чл. 60 от ЗУО за всеки тон (Наредба №7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци – 3,86 лв./т.)	3860
	- Разходи за почистване на инцидентно възникнали сметища	8966
4. Разходи за почистване на улични платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване		
	Разходи на Общинското предприятие "Воден-2009" за почистване	1 000
	§ 10 00 - Издръжка	1 000
	§ 10 15 - Материали	1 000
	Общо разходи:	235926

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14–дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.

ОТНОСНО:

1.8. Програма за лятна студентска бригада в община Завет - 2016 година

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет с 16(шестнадесет) гласа „За”, „Против”– 0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един), прие следното

РЕШЕНИЕ № 41

През 2015 година във връзка с изграждането на редица обекти на територията на община Завет и необходимостта от тяхната поддръжка, в т.ч. на зелените площи към тях, с цел осигуряване на работна ръка за летния сезон, се организира т.нар „Лятна студентска бригада в община Завет 2015 г.”. За целта се назначиха студенти, редовна форма на обучение, за срок от два месеца, като нещатен персонал по трудови правоотношения. Така организираната бригада срещна добър отзив сред населението на общината и постигна, поставените с нея цели и задачи. Отчитайки ползите от този опит, предлагаме и през настоящата 2016 година да се организира лятна студентска бригада.

Предвид изложеното, на вниманието на Общинския съвет е предложена ”Програма за лятна студентска бригада в община Завет - 2016 година”.

Целите на програмата са:

1. осигуряване на младежка заетост в общината;
2. първа крачка към пазара на труда;
3. придобиване на трудови навици;
4. създаване на умения и знания, които участниците в програмата да приложат в бъдеще в реална работна среда;
5. да се даде възможност на участниците в програмата, да заработят лични средства, с които да подпомогнат финансово предстоящата учебна година.

Финансови и други средства за прилагане изискванията на програмата:

Програмата следва да бъде финансово обезпечена с Бюджета на Община Завет за 2016 година.

Област на провеждане на лятната бригада и реализиране на програмата:

Извършване на дейности по озеленяване, поддържане на изградените зелени площи и площадки, благоустрояване на населените места в състава на общината.

Какви ще бъдат ползите за участниците в програмата?

По време на лятната бригада студентите ще придобият опит и ще получат възнаграждение, а прослуженото време ще се зачита за трудов и осигурителен стаж.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, **Общинският съвет гр. Завет**

РЕШИ:

1. Приема Програма за лятна студентска бригада в община Завет – 2016г., както следва:

Програма за лятна студентска бригада в община Завет 2016 г.

1. Програмата за лятна студентска бригада има за цел:

- осигуряване на младежка заетост в общината;
- първа крачка към пазара на труда;
- придобиване на трудови навици;
- създаване на умения и знания, които участниците в програмата да приложат в бъдеще в реална работна среда;
- да се даде възможност на студентите, редовна форма на обучение, да заработят лични средства, с които да си помогнат финансово за новата учебна година.

2. **Област на провеждане:** Извършване на дейности по озеленяване, поддържане на изградените зелени площи и площадки, благоустрояване на населените места в състава на община Завет.

3. Изисквания към кандидатите

3.1. Да са студенти в редовна форма на обучение, с непрекъснати студентски права, в процес на обучение във висше учебно заведение в страната или чужбина – документ от висшето училище удостоверяващ студентското положение на кандидата.

3.2. Да имат постоянен адрес на територията на община Завет.

4. Процедура по кандидатстване и подбор

4.1. Заявление до кмета на общината – подава се по следните **начини:**

- На място - Центъра за информация и услуги на гражданите - ул. "Лудогорие" № 19 с работно време от понеделник до петък от 8,30 до 17,00 часа без прекъсване.
- По поща - на адрес: Община Завет, 7330 гр. Завет, ул. „Лудогорие” № 19;
- На факс (08442) 20 16;
- По електронна поща (раздел „Контакти” в сайта на Общината).

Образец на заявление по т. 4.1. е на разположение в Центъра за информация и услуги на гражданите, както и на интернет адрес: www.zavet-bg.com, с възможност за изтегляне.

4.2. Кандидатстване: 10 – 22 юни 2016 г. включително.

4.3. Първоначален подбор по документи. Заявленията се одобряват по реда на регистрирането им в деловодството на общината до изчерпване на осигурения с бюджета на община Завет финансов ресурс.

4.4. Окончателен подбор чрез интервю.

4.5. Класиране и потвърждаване – класирането е публично и ще бъде обявено на интернет страницата на община Завет - www.zavet-bg.com, секция „Пресцентър“, на посочените по-долу дати.

При останали свободни позиции представител на община Завет ще се свърже лично и/или по имейл, за да поканят кандидатите по реда на подадените заявления.

5. Бригاداتа:

- 5.1. Двумесечна платена.
- 5.2. В периода от 11 юли до 11 септември 2016 г.
- 5.3. С подкрепа на наставник.

Наставникът поставя конкретни задачи, организира работата и отговаря за работата и действията, на студентите, като ги напътства, подкрепя и им оказва необходимото съдействие.

5.4. Размер на възнаграждението – 360 лева.

Получават месечно възнаграждение и времето се зачита за трудов и осигурителен стаж.

5.5. Работно време: 6 часа; в работното време на общинска администрация Завет, с възможност за гъвкаво работно време при взаимно съгласие, по предварително съгласуван график между студента и наставника.

5.6. Брой работни места – 10

Броят на работните места се определя с решение на Общинския съвет гр. Завет, в рамките на плануваните по бюджета на община Завет средства.

5.7. Община Завет осигурява необходимите материални ресурси.

5.8. Всеки одобрен кандидат преди да започне работа преминава въвеждащо обучение, което включва:

5.8.1. Инструктаж по здравословни и безопасни условия на труд;

5.8.2. Запознаване с естеството на работата.

2. Възлага на Кмета на Община Завет при разработване бюджета на общината за 2016 година да се заложат средства за финансовото обезпечаване на програмата.

3. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр.Разград по реда на АПК.

ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.

ОТНОСНО:

1.9. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 17 за определяне размера на местните данъци на територията на община Завет

Докл.: Е.Сюлейман- Председател ОбС

Общинският съвет гр. Завет с **16 (шестнадесет) гласа „За”, „Против”–0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един)**, прие следното

РЕШЕНИЕ № 42

Постъпило е предложение от Зам.-районният прокурор Пламен Пенчев с Вх. № 03-579 от 20.10.2015 година за актуализиране на Наредба № 17 за определяне размера на местните данъци на територията на община Завет и привеждане на същата в съответствие с действащото законодателство.

Междувременно, законодателят също направи промени в Закона за местните данъци и такси, публикувани в бр.95 на Държавен вестник от 2015 година.

Това налага прецизиране разпоредбите на Наредба 17 на Общинския съвет Завет за определяне размера на местните данъци на територията на община Завет.

1. Основни цели, които се поставят:

- Наредбата да се приведе в съответствие с нормативните изисквания;
- Стимулиране спазването на правилата и нормите регламентирани в Закона за местните данъци и такси.

2. Финансови и други средства за прилагане изискванията на наредбата не са необходими.

3. Очаквани резултати:

- Подобряване цялостната дейност по прилагане на наредбата;

4. Съответствие с правата на Европейския съюз:

- Предложеното изменение и допълнение на Наредба 17 на Общински съвет Завет за определяне размера на местните данъци на територията на Община Завет е в съответствие с разпоредбите на Европейската харта за местно самоуправление.

Предложените изменения и допълнения в наредбата ще окажат пряко въздействие върху общинския бюджет.

Проектът на наредбата не въвежда норми на европейското право, поради което не се изготвя справка за съответствието му с него.

На внимание на Общинския съвет е преложен проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 17 за определяне размера на местните данъци на територията на община Завет.

Настоящият проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 17 в съответствие с изискванията на чл.26, ал. 2 от Закона за нормативните актове е публикуван в Интернет страницата на Община Завет, секция Общински съвет – „Проекти на нормативни документи” на 18.12.2015 г. Към настоящия момент предложения по проекта не са постъпили.

Предвид гореизложеното и на основание чл.76, ал.3 от АПК, чл.8 от Закона за нормативните актове, чл.1 ал.2 от Закона за местните данъци и такси, чл.17, ал.1, т.1 и чл.21, ал.1, т. 23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам, **Общинският съвет гр. Завет**

РЕШИ:

1.Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 17 за определяне размера на местните данъци на територията на община Завет, както следва:

НАРЕДБА

за изменение и допълнение на Наредба за определяне размера на местните данъци на територията на община Завет (приета с Решение №41 от Протокол №05/28.02.2008 г. на Общинския съвет – Завет, изм.и доп. с Решение №131 от Протокол № 18/26.01.2009г., изм. и доп. с Решение № 242 от Протокол № 34/23.04.2010г, изм.и доп. с Решение №299 от Протокол №44/31.01.2011г.,изм.и доп. с Решение № 25 от Протокол №05/20.02.2012г. , изм.и доп. с Решение №184 от Протокол №27/14.12.2013г. в сила от 01.01.2014 г., изм.и доп. с Решение № 297 от Протокол №42/12.02.2015 година в сила от 01.01.2015 г.)

§ 1. В чл. 11 се създават ал. 3 и 4:

„(3) При прехвърляне на недвижим имот или при учредяване на вещни права върху недвижим имот дължимият до прехвърлянето/учредяването данък, включително



за месеца на прехвърлянето/учредяването, се заплаща от прехвърлителя/учредителя преди прехвърлянето/учредяването.

(4) За недвижимите имоти, придобити през текущата година, данъкът се заплаща в сроковете по ал. 1, а в случаите, в които придобиването е след изтичане на сроковете по ал. 1, данъкът се заплаща в двумесечен срок от датата на придобиването на имота.”

§ 2. В чл. 52, ал.1, т. 2 думите „заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответната дейност” се заменят с „заплащат патентния данък само за тази дейност, за която определеният данък е с най-висок размер; за извършване на повече от три дейности облекчението не се прилага.“

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 3. Наредбата влиза в сила от 01.01.2016 година.

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр.Разград по реда на АПК.

ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.

ОТНОСНО:

1.10. Съгласуване на мандат и позиция по точките от дневния ред на Общото събрание на „Асоциация по ВиК на обособената територия на „ВиК – ООД”, гр. Исперих на 09. 02. 2016г.

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет от проведеното поименно гласуване с **16 (шестнадесет) гласа „За”, „Против”–0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един)**, прие следното

РЕШЕНИЕ № 43

В деловодството на община Завет на 11.01.2016 година. е постъпило писмо от Областния управител на област Разград, в качеството му на Председател на „Асоциация по ВиК на обособената територия на „ВиК” – ООД, гр. Исперих, с което се свиква **извънредно** Общо събрание на Асоциацията, което ще се проведе на 09.02.2016г. (вторник) от 10:30 ч. в зала 712 на Областна администрация Разград, при следния дневен ред:

1. Съгласуване на бизнес план за развитието на «Водоснабдяване и канализация» ООД гр. Исперих през 2016 година, който се явява удължаване на настоящия регулаторен период по смисъла на чл. 10, ал. 1 от Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги до 31 декември 2016 година.

2. Други.

Съгласно разпоредбата на чл.198е, ал. 5 от Закона за водите, във връзка с чл.5, ал.5 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и

канализация (издаден от министъра на регионалното развитие, обн. ДВ бр. 66 от 08.08.2014 г., в сила от 08.08.2014 г., изм. бр. 106 от 23.12.2014 г., в сила от 23.12.2014 г.) позицията и мандатът на представителя на общината за заседанията на Общото събрание на Асоциацията по В и К се гласува по ред, определен от Общинския съвет. Доколкото такъв ред към момента не е установен, то следва Общинският съвет Завет да определи конкретна позиция за всяко отделно решение и да възложи на представителя на общината в Асоциацията да гласува по съответния начин.

На основание чл. 8, ал. 2 във вр. с ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация (издаден от министъра на регионалното развитие, обн. ДВ. бр. 66 от 08.08.2014 година, в сила от 08.08.2014 година, изм. бр. 106 от 23.12.2014 година, в сила от 23.12.2014 година) разпределението на процентното съотношение на гласовете на членовете в Асоциацията по ВиК на обособената територия на „ВиК” – ООД гр. Исперих е, както следва:

Областният управител, представляващ държавата	35,00%
Община Исперих	36,62%
Община Завет	17,08%
Община Самуил	11,30%

На основание чл.10, ал. 5, т. 5, предл. последно от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация (издаден от министъра на регионалното развитие, обн. ДВ. бр. 66 от 08.08.2014 година, в сила от 08.08.2014 година, изм. бр. 106 от 23.12.2014 година, в сила от 23.12.2014 година), Областният управител на област Разград, който е Председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия на „ВиК”–ООД гр. Исперих”, предлага на членовете на Асоциацията да приемат по т.1 от дневния ред на Общото събрание, следното **решение**:

Решение 1. На основание чл.198в, ал.4, т. 5 от Закона за водите, членовете на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД гр. Исперих, съгласуват бизнес план за развитието на „Водоснабдяване и канализация” ООД гр. Исперих през 2016 година, който се явява удължаване на настоящия регулаторен период по смисъла на чл. 10, ал. 1 от Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги до 31 декември 2016 година.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал.1, т.15, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 198е, ал. 3 и ал.5 от Закона за водите, по повод покана за Общо събрание на „Асоциацията по ВиК на обособената територия на „ВиК”-ООД гр. Исперих, (наричана по-долу за краткост „Асоциацията“), насрочено за 09.02.2016г. (вторник) от 10:30 ч. в зала 712 на Областна администрация Разград, Общинският съвет гр. Завет

РЕШИ:

1. Дава мандат на Ахтер Сюлейманов Велиев - Кмет на община Завет за участие в насроченото **извъредно** Общо събрание на Асоциацията.

2. Съгласува позиция по точките от проекта за дневен ред, както следва:

2.1. По т. 1 от дневния ред – **Съгласуване на бизнес план за развитието на «Водоснабдяване и канализация» ООД гр. Исперих през 2016 година, който се**

явява удължаване на настоящия регулаторен период по смисъла на чл. 10, ал. 1 от Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги до 31 декември 2016 година, представителят на Община Завет в Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД гр. Исперих, да гласува «ЗА» следното решение: На основание чл.198в, ал.4, т. 5 от Закона за водите, членовете на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД гр. Исперих, съгласуват бизнес план за развитието на „Водоснабдяване и канализация” ООД гр. Исперих през 2016 година, който се явява удължаване на настоящия регулаторен период по смисъла на чл. 10, ал. 1 от Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги до 31 декември 2016 година.

2.2. По т.2 от дневния ред – *Други*: Представителят на Община Завет в Общото събрание на Асоциацията да гласува съобразно вътрешните си убеждения и в защита интересите на гражданите на Община Завет.

3. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на Област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.

ОТНОСНО:

1.11. Утвърждаване на формула за финансиране на "делегирани бюджети" в системата на образование в Община Завет за бюджетната 2016 година

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет от проведеното гласуване с **14 (четирнадесет) гласа „За”, „Против”–2 (двама), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един),** прие следното

РЕШЕНИЕ № 44

Във връзка с оптималната организация на работата в общинските училища и детски градини на територията на Община Завет през бюджетната 2016 година е необходимо утвърждаване на формулата за разпределение на средствата, съгласно Закона за народната просвета, където в чл 41а, ал.2 „Първостепенните разпоредители с бюджет разпределят средствата, получени по единни разходни стандарти, между училищата, детските градини и обслужващите звена въз основа на формули за всяка отделна дейност.”.

Главният експерт при дирекция „ОСОПИХД” запозна директорите на учебни заведения с разпоредбите на ЗДБРБ за 2016 г. Провеодоха се срещи с директорите, на които се обсъдиха варианти за разпределение на средствата, видно от Протокол – Приложение 1.

Предвид изложеното, и на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА и чл.12, ал.1,2,3 от ПМС №380 от 29.12.2015 г. и чл. 41а от ЗНП, Общинският съвет гр.Завет

РЕШИ:

I. Определяне добавка условно - постоянни разходи към формулата на учебните заведения и детски градини за 2015 година:

1.1 Училища – **27 000 лв.**

1.2 Детски градини - **10 000 лв.**

I. Утвърждаване на формула за финансиране на "делегирани бюджети" в системата на образование в Община Завет за бюджетната 2016 година

1. **Формула** за разпределяне на средствата по единен разходен стандарт за дейност 322-Общообразователни училища, при община Завет, за бюджетната 2016г., както следва:

$СФ=87,8\%ЕРСхБУ+10,7\%УПР+1\%ГЕхБУ+0,5\%ПА$, където

СФ-средства по формулата

87,8%ЕРС-единен разходен стандарт = 1517 лв.

БУ- брой ученици съгласно информационната система на МОН

„АдминМ” към 01.01.2016 г.

10,7%УПР - условно-постоянни разходи = 27000 лв.

1%ГЕ – гимназиален етап =115 лв.

0,5% ПА – поддръжка автобус -3000 лв.

2. **Формула** за разпределяне на средствата по единен разходен стандарт за дейност 311-Целодневни детски градини и обединени детски заведения, при община Завет, за бюджетната 2016г. , както следва:

$СФ=89,34\%ЕРСхБД+10,66\%УПР$, където

СФ-средства по формулата

89,34%ЕРС-единен разходен стандарт = ясла-**1034 лв** , от 3 до 4 годишна възраст над 1500 жители-**1491лв.**, от 3 до 4 годишна възраст до 1500 жители-**1610 лв.**, подготвителна целодневна група -**1708 лв**

БД- брой деца съгласно информационната система на МОН

„АдминМ” към 01.01.2016 г.

УПР – 10 000 лв.

3. **Формула** за разпределяне на средствата по единен разходен стандарт за дейност 326-Професионални училища, професионална гимназия, при община Завет, за бюджетната 2016г. , както следва:

$СФ=100\%ЕРСхБУ$, където

СФ-средства по формулата

ЕРС-единен разходен стандарт =

селско стоп.-**2253лв.**, стопанско упр.конт.-**1466лв.**

БУ- брой ученици съгласно информационната система на МОН

„АдминМ” към 01.01.2016 г.

4. **Формула** за разпределяне на средствата по единен разходен стандарт за ученици на самостоятелна форма на обучение , при община Завет, за бюджетната 2016 г. , както следва:

$СФ=100\%ЕРСхБУ$, където

СФ-средства по формулата

ЕРС-единен разходен стандарт = **341 лв.**

БУ- брой ученици съгласно информационната система на МОН

„АдминМ” към 01.01.2016 г.

5. **Формула** за разпределяне на средствата по единен разходен стандарт за: Добавка за подобряване на материално-техническата база на училищата за учениците на редовна форма на обучение, при община Завет, за бюджетната 2016 г. , както следва:

СФ=100%ЕРСхБУ, където

СФ-средства по формулата

ЕРС-единен разходен стандарт = **25 лв.**

БУ- брой ученици съгласно информационната система на МОН
„АдминМ” към 01.01.2016 г.

6. **Формула** за разпределяне на средствата по единен разходен стандарт за: Добавка за деца и ученици на ресурсно подпомагане, интегриране в училища и детски градини, при община Завет, за бюджетната 2016г. , както следва:

СФ=100%ЕРСхБУ, където

СФ-средства по формулата

ЕРС-единен разходен стандарт = **325 лв.**

БУ- брой ученици съгласно информационната система на МОН
„АдминМ” към 01.01.2016 г.

7. **Формула** за разпределяне на средствата по единен разходен стандарт за подпомагане на целодневна организация от I – IV при община Завет, за бюджетната 2016 г. , както следва:

СФ=100%ЕРСхБУ, където

СФ-средства по формулата

ЕРС-единен разходен стандарт = **544 лв.**

БУ- брой ученици съгласно информационната система на МОН
„АдминМ” към 01.01.2016 г

8. **Формула** за разпределяне на средствата по единен разходен стандарт за: Добавка за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в детските градини, децата от подготвителните класове в училище и ученици от I-VI клас, при община Завет, за бюджетната 2016 г. , както следва:

СФ=100%ЕРСхБУ, където

СФ-средства по формулата

ЕРС-единен разходен стандарт = **72 лв.**

БУ- брой ученици съгласно информационната система на
МОН „АдминМ” към 01.01.2016 г.

9. **Формула** за разпределение на средствата по единия разходен стандарт за местни дейности за бюджетната 2016 година за всички общински детски градини на територията на общината, включващи само основни компоненти както следва:

БМД=100%ЕРСхБД

БМД- бюджет местни дейности

ЕРС- детски градини над 50 деца - **500 лв.**,

детски градини под 50 деца - **600 лв.**,

БУ- брой ученици съгласно информационната система на
МОН „АдминМ” към 01.01.2016 г.

II. Правила за промени в разпределението на средствата между училищата при изменение на броя на децата и учениците или на стойностите по някои от другите компоненти на формулата, въз основа на които се разпределят средствата (чл. 41а, ал.9, т. 2 от ЗНП).

1. Разпределението на средствата между училищата и обслужващите звена се извършва

по формула, въз основа на броя на децата и учениците по информационната система на МОН „АдминМ” към 01.01.2016г.;

2. За разликите между разчетения брой на децата и учениците, предвиден със ЗДБРБ за

2016 г. и броя на децата и учениците по информационната система „АдминМ” към 1 януари 2016г., до извършване на корекции по реда на чл. 50 ал. 1 и 2 от ПМС №380 от.29.12.2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2016г., Община Завет прилага изискванията на чл. 50, ал. 1 и ал. 2 от същото постановление;

3. При промяна в размера на единните разходни стандарти по време на годината, увеличението по съответния стандарт се разпределя пропорционално на броя на децата и учениците;

4. Всички учебни заведения публикуват на интернет страницата си утвърдения им бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница подават информацията за публикуване на страницата на ПРБ.

Формулите за разпределение на средствата, получени по единни разходни стандарти между училищата и обслужващите звена, второстепенни разпоредители с бюджет, са разработени на основание чл. 41а и 41б от Закона за народната просвета и чл. 13, чл.14, чл.50 и съгласно разпоредбите на ПМС №380 от.29.12.2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2016г.,

III. Делегира право на Директора:

1. Второстепенен разпоредител с бюджетни кредити;

1.2. да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите по бюджета на училището, детската градина до 3 дни преди края на всяко тримесечие, като уведомява първостепенния разпоредител с бюджетен кредит за това;

1.3. да се разпорежда със средствата на училището, детската градина;

1.4 да определя индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на децата и учениците в класовете, групите съобразно нормите, определени в подзаконовите нормативни актове;

1.5. самостоятелно да определя числеността на персонала, обезпечавайки прилагането на учебния план и съобразно утвърдения бюджет на училището, детската градина;

1.6. да реализира собствени приходи, включително приходи от собственост.

2. Директорът се задължава да представя в общината:

2.1. Плана на бюджета, разпределен по пълна бюджетна класификация.

2.2. Тримесечни отчети на бюджета.

2.3. Справки за извършените през тримесечието компенсирани промени по плана на приходите и разходите в срок до последното число на последния месец от тримесечието и числеността на персонала.

2.4. Ежемесечен отчет за касовото изпълнение на бюджета на училището, детската градина до всяко пето число на месеца.

3. Възлага на кмета на общината да издаде заповед за изпълнение на горните решения.

4. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на Област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.

ОТНОСНО:

1.12. Годишен план за развитие на младежката дейност за 2016 година.

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет с 16 (шестнадесет) гласа „За”, „Против”–0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ – 1(един), прие следното

РЕШЕНИЕ № 45

Настоящият общински план за младежта е разработен в изпълнение на Закона за младежта и в съответствие с Националната стратегия за младежта 2010-2020 г. Той отчита спецификата в община Завет и необходимостта от интегриран подход в осъществяването на младежка политика. Приоритетите над които ще се съсредоточим, са заложили след направения анализ и обобщения за дейността на младежите през настоящата 2016 г. Така планът ще подпомогне годишното им планиране и финансиране за устойчиво развитие на младежката дейност в община Завет, в плана са предвидени финансови средства, заложили в общинския бюджет за 2016 г.

Предвид изложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т.12 и ал. 2 от ЗМСМА и чл.16, ал.1 от Закона за младежта, Общинският съвет гр.Завет

РЕШИ:

1.Приема Годишен план за развитие на младежката дейност за 2016 година, както следва:

ОБЩИНСКИ ПЛАН ЗА МЛАДЕЖТА

2016 година

I. Въведение:

Законът за младежта е създаден в изпълнение на приоритетите на Националната стратегия за младежта (2010-2020), която определя визията на правителството на европейското развитие на България по отношение на политиката за младите хора в страната. Тя е насочена към подобряване качеството на живот на младите хора чрез създаване на устойчиви механизми за инвестиране в младежта като значим социален капитал и за мобилизиране на потенциала на младите хора в развитието на България и Европейския съюз.

Стратегическите цели, заложи в документа са свързани с насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора, подобряване на достъпа до информация и качествени услуги, насърчаване на здравословния начин на живот, превенция на социалното изключване на млади хора в неравностойно положение, развитие на младежкото доброволчество, повишаване на гражданската активност, развитие на младите хора в малките населени места и селските райони, развитие на межкултурния и международен диалог и повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

II. Анализ :

В община Завет от общо по настоящ адрес 10861 население, младите на възраст от 14г. до 17г. са общо 486=

Заетите икономически активните лица от 15 до 64 навършени години са приблизително 3500, от тях младежи на възраст от 15г. до 29г., са приблизително 17 %.

III. Приоритети и специфични цели за провеждане на общинската политика за младежта и мерки за постигането им:

1.Насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора.

Насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора, намаляване на броя на отпадащите от училище и повишаване на процента на завършилите висше образование са сред основните цели, залегнали в общинската политика за младежта.

За целта ще им бъде осигурен достъп до образование и информация, ще бъдат подпомагани читалищата като средища за неформално обучение, гражданско участие и сцена за културна изява на младите хора.

Създаване на условия за кариерно ориентиране и консултиране в системата на средното образование.

Община Завет да продължи да работи в посока създаване на условия за развитие на бизнеса и предоставяне на атрактивни работни места за младите хора.

2. Подобряване на достъпа до информация и качествени услуги.

Част от инициативите в тази посока включват осъществяване на връзки с университетите в България и Европейски съюз за повишаване информираността на младите хора за възможностите да продължат образованието си.

Предвидените дейности в тази насока са :

- Проучвания на специфичните нужди на младото население в Община Завет;
- Предоставяне на съвременни и качествени здравни, образователни, социални и културни услуги.

3. Създаване на условия за привличане и развитие на спорта сред младежите.

Предвидените дейности в тази насока са:

- Поощряване на развитието на местни младежки организации, които в структурите си имат спортни клубове;
- Стимулиране на младите хора за занимания с масов спорт чрез създаване на адекватни условия за безплатно използване на съществуващата спортна инфраструктура;
- Привличане на спортните клубове и организации към процесите, свързани с развитието на гражданското общество и развитие на младежката политика.

4. Превенция на социалното включване на млади хора в неравностойно положение.

Предвидените дейности в тази насока са:

- Запознаване на ученици в неравностойно положение с условията за безплатно следване във Висши учебни заведения на територията на страната;
- Информирание на обществото за потребностите на младите хора в неравностойно положение и възможностите на различните социални програми и общностните инициативи за установяване на равни възможности за тях и социалното им включване и реализиране в областта на социалната икономика.

5. Развитие на младежко доброволчество.

Предвидените дейности в тази насока са:

- Популяризиране на ценностите на доброволството и подобряване на практиките на полагане и управление на доброволния труд в община Завет;
- Медийно отразяване на организирани доброволчески кампании;
- Увеличаване броя на младежи, участващи в доброволчески инициативи.

6. Повишаване на гражданската активност.

Като цяло нивото на участие на гражданските организации в обществения живот на Община Завет е нисък.

Повишаване формите на участие на младите хора в процеса на взимане на решения.

7. Развитие на младите хора в малките населени места.

Подкрепа от страна на местните власти за развитие на средния и дребния бизнес в селските райони, с цел осигуряване на работни места на младите хора по селата.

Подпомагане на младите хора в участието им при организирането и изпълнението на общински мероприятия, като се концентрират върху най-актуалните за самите тях теми.

8. Повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

Превенцията на престъпността е немислима без наличието на здраво гражданско общество, което да въздейства адекватно и да работи в синхрон с държавните структури.

За целта младежите в общината трябва да бъдат приобщени към инициативи по превенция на престъпността. Организирането на информационни курсове в училищата на територията на Община Завет за вредата от престъпността, наркотиците, алкохола и други бичове на общество биха оказали положително влияние при изграждането на активна гражданска озиция на младите хора по отношение на престъпността.

КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ, ОРГАНИЗАЦИЯ И КООРДИНАЦИЯ НА ПЛАНА ЗА ДЕЙСТВИЕ

Дейности	Инициативи, кампании	Отговорни институции	Времени период	Финансиран е
1. Насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора				
1.1. Създаване на оптимални възможности за насърчаване на сътрудничеството между работодатели и училища	Организиране на среща между работодатели от Община Завет и ученици от гимназиален курс с цел професионална ориентация на младежите	Директор-СОУ"Св.Св.Кирил и Методий", гр. Завет Директор - Професионална гимназия по земеделие „К.А.Тимирязев” гр.Завет	от 01.04.2016г. до 30.05.2016г.	Не е необходимо
1.2. Насърчаване на интереса на младите хора към развитието на общината	Тематични дискусии в Часа на класа на тема : „Община Завет и младите хора - партньори за общо бъдеще“	Класни ръководители	от 01.05.2016г. до 01.06.2016г.	Не е необходимо

1.3. Стажуване в общинска администрация	Създаване на възможности за стаж по стажантски програми	Община Завет	През годината	По програми
2. Подобряване на достъпа до информация и качествени услуги				
2.1. Запознаване на младите хора с възможностите за кандидатстване във Висши учебни заведения	„Информационна кандидат-студентска кампания“2016/2017	Директор-СОУ”Св.Св.Кирил и Методий“, гр. Завет Директор - Професионална гимназия по земеделие ”К.А.Тимирязев”, грЗавет	от 02.03.2016г. до 30.04.2016г	Не е необходимо
2.2. Запознаване на учениците, завършващи основно образование с условията за прием в двете гимназии на територията на община Завет	Община Завет - средище за подготовка на кадри със средно образование	Директори на четирите основни училища на територията на Община Завет	от 01.04.2016г. до 15.05.2016г.	Не е необходимо
2.3. Организиране безплатни курсове за компютърна грамотност, достъп до интернет	Програма „Глоб@лни библиотеки - България“	Народни Читалища	През годината	По програма
3. Създаване на условия за привличане и развитие на спорта сред младежите				
3.1. Поощряване развитието на местни младежки спортни клубове	Финансиране на спортни клубове се осъществява от общинския бюджет	Община Завет	През годината	Общински бюджет
3.2. Стимулиране на детския и младежки спорт	Участие в ученически игри, в спортни състезания, кросове и щафети	Директори, учители по физическо възпитание, Община Завет	През годината	Общински бюджет, делегиран училищен бюджет
4. Социално включване на младите хора в неравностойно социално положение				
4.1. Финансово подпомагане на младежи в неравностойно положение	Отпускане на безвъзмездна финансова помощ	Общински съвет, гр. Завет	През годината	Общински бюджет
5. Развитие на младежкото доброволчество				
5.1. Осигуряване на заетост на младите хора по време на доброволчески акции	Доброволческа акция „Да изчистим България“	Общинска администрация, Кметове на населени места, Директори на училища	22.04.2016г.	Общински бюджет
6. Повишаване на гражданската активност				

6.1. Съпричастност на младите хора в управлението на общината.	Един ден, в който управляват младите - „Кмет и ръководство на община за един ден“	Общинска Администрация, Директор-СОУ”Св.Св.Кирил и Методий“, гр. Завет Директор - Професионална гимназия по земеделие ”К.А.Тимирязев”, гр.Завет	м. Октомври, 2016г.	Не е необходимо
7. Развитие на младите хора в малките населени места и селските райони				
7.1. Подпомагане дейността на читалищата в селата като културно-информационни центрове	Оказване на съдействие по осъществяване на културни мероприятия.	Общинска Администрация, Читалища	През годината	Не е необходимо
8. Повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността				
8.1. Превенция на правонарушенията ,извършени от млади хора.	Информационно-образователна кампания на МКБППМН.	Председател МКБППМН	м. септември	Бюджет МКБППМН
8.2. Запознаване на родителската и учителската общност с новите явления и опасности пред младите хора	Провеждане на лекции, беседи, разговори и родителски срещи, засягащи наболели проблеми като трафик на деца и хора, злоупотреба в интернет - пространството, наркоза и др.	Председател МКБППМН Класни ръководители	През годината	Не е необходимо

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на Област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

**ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.
ОТНОСНО:**

1.13. Приемане годишна програма за развитие на читалищната дейност за 2016 година.

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет с 16 (шестнадесет) гласа „За”, „Против”– 0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ - 1 (един), прие следното

РЕШЕНИЕ № 46

Годишната програма за развитие на читалищната дейност е разработена на основание чл.26а, ал.1 от Закона за народните читалища. Тази програма обобщава най-важните моменти в работата на читалищата от Община Завет през настоящата година, техните приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за тяхното укрепване, модернизирани и развитие в общодостъпно място за местната общност. Ще се работи за създаване на условия за превръщаните им в информационно-образователни центрове и утвърждаване ценностите на гражданското общество. За реализирането на най-важните дейности от културните им планове, включени в програмата, са предвидени финансови средства, заложи в общинския бюджет за 2016 г. Приоритетите над които ще се съсредоточим, са заложи след направения анализ и обобщения за дейността на читалищата през изминалата 2015 г.

Така програмата ще подпомогне годишното им планиране и финансиране за устойчиво развитие на читалищната дейност в община Завет.

Предвид изложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 и ал. 2 от ЗМСМА, и чл.26а, ал. 2 от Закона за народните читалища, Общинският съвет гр.Завет

РЕШИ:

1.Приема Годишна програма за развитие на читалищната дейност в община Завет за 2016 година, както следва:

ГОДИШНА ПРОГРАМА **ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ** **В ОБЩИНА ЗАВЕТ ЗА 2016 ГОДИНА**

ВЪВЕДЕНИЕ

Българските читалища имат предимството на институция, която е неизменна в облика на страната - и когато се представя българската традиция и идентичност, и когато се чертае стратегия за бъдещо развитие. Тази позиция се корени не само във вековното развитие на тази изконна българска институция, но преди всичко в жизнената устойчивост на идеите, които тя носи.

Народните читалища са традиционни самоуправляващи се културно-просветни сдружения, които изпълняват и държавни културно-просветни задачи. Съгласно Закона за народните читалища те са юридически лица с нестопанска цел. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Читалището се управлява от общо събрание, настоятелството и проверителната комисия, като върховен орган е общото събрание, състоящо се от всички членове на читалището, имащи право на глас. Съгласно чл. 14, ал. 2 от Закона за народните читалища, решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Завет за 2016 година се създава в изпълнение на чл.26а, ал.2 от Закона за народните читалища,

въз основа на направените от читалищата в Община Завет, предложения за дейността им през 2015 година и е съобразена със стратегическите документи за развитие на община Завет.

Програмата има за цел утвърждаване на читалищата като стабилен фактор за развитие на местната култура в Община Завет и България.

РЕСУРСИ. АНАЛИЗ НА РЕСУРСИТЕ

В Община Завет са регистрирани 7 читалища в Регистъра на народните читалища в Министерството на културата. За 2016 година те са субсидирани с държавна субсидия в размер на **162840 лв**, за 23 броя субсидирана численост.

Средствата за читалищата се разпределят при спазване на Закона за народните читалища и разработеният от Министерството на културата и съгласуван с Министерството на финансите и НСОРБ „Механизъм за разпределение на общинската субсидия за читалищата”.

Освен чрез делегираните държавни средства, читалищата имат възможност за допълнително финансиране от собствени приходи: рента, наеми, дарения, членски внос, такси, билети.

Във всички читалища в Община Завет функционират читалищни библиотеки. На територията на общината функционират - 11 Школи по изкуствата, 3 школи по чужди езици и 28 клуба. Съществуват и постоянни художествени колективи с изяви на международно, национално, областно и регионално ниво

В разнообразната дейност на читалищата се вписват: концертни, конкурси, тематични срещи, творчески портрети, литературни четения, творчески ателиета, празници, обичаи и други.

Читалищата в Община Завет имат своите конкретни достижения в :

- съхраняването на националните традиции и идентичност;
- превръщане на библиотеките в център на духовно и информационно средище;
- привличане на самодейци с различен социален статус и възраст;
- привличане на допълнителни източници за финансиране;
- създаване на международни културни връзки.

Постигнатото в читалищната дейност е базата за решаването на проблемите свързани с

- привличане на млади читалищни членове;
- нов тип мениджмънт;
- обогатяване на библиотечния фонд;
- поддръжка и ремонт на материално-техническата база.

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Цел:

Утвърждаване на читалищата в Община Завет като културно-просветни средища с активни културни, информационни, социални и граждански функции.

Приоритети:

1. Насърчаване и подкрепа на читалищата в Община Завет за осъществяване на основните им дейности и приложението на съвременни форми на работа придаващи съвременна визия на читалищната дейност.

- Запазване и разпространение на българските традиции и обичаи, песни и танци.
- Съхраняване и развитие на любителското художествено творчество и завоюваните позиции за работа с различни възрастови групи и привличане на млади хора, като важен фактор за насърчаване на социалната промяна.

2. Разширяване обхвата на дейността на читалищата в обществено значими сфери.

- Превръщането на читалището в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване чрез ускорено навлизане на информационните технологии.
- Засилване ролята и участието на читалищата в местното самоуправление и формирането на активно гражданство.
- Укрепване на читалищната дейност в сътрудничество и партньорство с общината, с културните и образователните институции, с представители на бизнеса и НПО, за реализиране на съвместни програми и проекти.
- Установяване на трайни и ползотворни международни контакти.

3. Развитие и поддържане на читалищната материално-техническа база .

ДЕЙНОСТИ. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ЧИТАЛИЩАТА

<i>№ по ред</i>	<i>Дейности</i>	<i>Срок</i>	<i>Отговорник</i>
I.	Библиотечна дейност		
1.	Уреждане и поддържане на обществени библиотеки.	Постоянен	читалищата
2.	Обогатяване на библиотечния фонд	Постоянен	Читалищата
3.	Мероприятия за повишаване на читателския интерес – представяне на нови книги, срещи-разговори, литературни четения, изложбени кътове с книги и др.	Постоянен	Читалищата
4.	Предоставяне на компютърни и интернет услуги за населението.	Постоянен	Читалищата в с.Острово, с.Веселец, с.Брестовене, гр.Завет
II.	Художествена самодейност		
1.	Развиване и подпомагане дейността на съществуващите	I-V X-XII	Читалищата

	самодейни групи, клубове и кръжоци.		
2.	Разкриване на нови форми на любителско творчество.	Постоянен	Читалищата
3.	Участия във фестивали, конкурси, събори на общинско, регионално и национално ниво.	По график	Читалища
4.	Съхраняване и популяризиране на местните обичаи и традиции от българския фолклор.	Постоянен	Читалищата
III.	Повишаване на квалификацията и надграждане на знания		
1.	Участия в обучения и срещи, организирани от външни организации.	Постоянен	Външни организации
2.	Повишаване квалификацията на служителите в читалищата.	Постоянен	Читалища
IV.	Културни и образователни мероприятия		
1.	Организиране и провеждане на мероприятия, свързани с общински, регионални и национални празници.	Постоянен	Читалищата
2.	Чествания на бележити дати и годишнини по читалища:		
3.	Трети март /тържествен концерт /	март	Читалища, Община
4.	Международен ден на ромите / концерт /	април	"Рома "Завет, Читалище гр.Завет, Община
5.	Великденски концерт	април	Читалища, Община
6.	Селищен празник - с. Сушево	май	Читалище - Кметство
7.	Ден на славянската писменост и култура / концерт /	май	Читалища, Община
8.	Селищен празник - с.Брестовене	юни	Читалище - Кметство
9.	Първи - юни / концерт в гр.Завет, с.Острово,с. Брестовене /	юни	Читалища, ЦДГ,Община
10.	Селищен празник - с.Прелез	август	Читалище - Кметство
11.	Селищен празник – гр.Завет	август	Читалища, Община
12.	Концерт за празника Рамазан	юли	Читалища,

	байрям		Община
13.	Селищен празник - с. Острово	септември	Читалище - Кметство
14.	Селищен празник - с. Веселец	септември	Читалище - Кметство
15.	Селищен празник - с. Иван Шишманово	октомври	Читалище - Кметство
16.	Ден на българската община	октомври	Община
17.	Ден на народните будители / концерт /	ноември	Читалище - гр.Завет, Училища, Община
18.	Концерт по случай Курбан байрам	септември	Читалище - гр.Завет - Община
19.	Концерт по случай Коледа	декември	Читалище - гр.Завет, Община
20.	Новогодишни мероприятия	декември	Читалище – гр.Завет, Община
21	Участие в международен фестивал	август	Читалище – гр.Завет, Община
VI.	Разработване и реализиране на проекти		
1.	Работа по проект „Глобални библиотеки-България“	I-XII	с.Острово, с.Веселец, с.Брестовене, гр.Завет
2.	Участие в проекти на Министерството на културата	Постоянен	Читалищата
3.	Разработване на проекти и кандидатстване по програми	Постоянен	Читалищата
VII.	Партньорства и популяризиране на дейността		
1.	Създаване на партньорства с други културни организации, клубове, училища и детски градини, НПО, медиите, бизнеса и др.	Постоянен	Читалищата
2.	Популяризиране на образователни и културни прояви в местните медии.	Постоянен	Читалищата

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на Област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 – дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

**ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.
ОТНОСНО:**

1.14 .Приемане бюджета на община Завет за 2016 година.

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет от проведеното поименно гласуване с **15 (петнадесет) гласа „За”, „Против”– 1 (един), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ - 1 (един)**, при следното

РЕШЕНИЕ № 47

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2016 г. (ДВ, извънреден бр. 96 от 09.12.2015 г.), Постановление № 380 на Министерски съвет от 29 декември 2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2016 г. и Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Завет, на вниманието на Общинския съвет е предоставен проекта за бюджет за 2016 г. на община Завет, които е разработен въз основа на:

1. НОРМАТИВНИ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ

Проекта за бюджет на Община Завет за 2016 г. е разработен и съставен съобразно изискванията на действащите нормативни документи, а именно:

- Закон за публичните финанси (ЗПФ);
- Закона за държавния бюджет на Република България за 2016 г. (ДВ, извънреден бр. 96 от 09.12.2015 г.)
- Решение на Министерски съвет № 276 от 28.04.2015 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2016 г. (изм. с РМС № 859 от 03.11.2015 г.);
- Постановление № 380 на Министерски съвет от 29 декември 2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2016 г.
- ФО – 01 от 12.01.2016 г. на Министерство на финансите – Указание за съставяне и изпълнение на бюджета на общините и на сметките за средства от Европейския съюз за 2016 г.;
- Изпълнението на бюджета за 2015 г. и резултатите, постигнати през 2015 г.;
- Действащите размери на ставките за местните данъци, такси и цени на услуги.

Основни акценти в нормативната уредба:

- **Закон за държавния бюджет на Република България за 2016 г.:**
 - Държавните трансфери за делегираните от държавата дейности ще се предоставят на 100 %;
 - През 2016 г. има незначителен ръст размера на изравнителната субсидия с 1 000 лева, спрямо миналата година;

- Трансферът за зимно поддържане и снегочистване се запазва в същия размер, както 2015 г.а именно 58 500 лева;
- Механизмът за разпределение на изравнителната субсидия се запазва;
- Запазва се размера на целевата субсидия за капиталови разходи 258 400, като през тази година не се конкретизират в това число разходи за изграждане и основен ремонт на общинските пътища.
- Запазват се размерите на условно постоянни разходи в училищата и детските градини .

- РМС № 859 от 03.11.2015 г. за приемане на стандарти за делегираните държавни дейности през 2015г.

➤ Във функция “Общинска администрация“ в рамките на средствата, определени в ЗДБРБ за 2016 год., се планират разходите за възнаграждения и осигурителни вноски на кметовете на общини, кметовете на райони, кметовете на населени места и на служителите в общинската администрация.

➤ Във функция “Отбрана и сигурност” в рамките на средствата, предвидени в ЗДБРБ за 2016 год. се планират разходи за възнаграждения и издръжка на местни комисии по борба с противообществени прояви на малотените и непълнолетните; обществени възпитатели; разходи за издръжка на детски педагогически стаи; възнаграждения на денонощни оперативни дежурни и изпълнители по поддръжка и охрана на пунктове за управление. В тази функция се отчитат и средства, предоставени въз основа на акт на Министерски съвет по предложение на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет (МКВП). Също така в тази функция се планират и отчитат разходи за доброволни формирования по стандартите за издръжка (обучение, застраховка срещу злополука и екипировка) , както и средствата за възнаграждения на доброволците.

➤ Във функция “Образование” са отразени настъпилите промени в броя на децата и учениците. Стандартите са определени, като са взети предвид въведените политики по отношение на възнагражденията на заетите в системата на народната просвета. Тази година от натуралните показатели отпадат средствата за извънкласни дейности в размер на 14 лева.

➤ Във функция “Здравеопазване” за здравните кабинети в училища и детски градини стандартът е същия, както през 2015 г.

➤ Във функция “Почивно дело, култура, религиозни дейности” стандарта през 2016 г. е увеличен с 140 лева, като субсидираната численост за община Завет е 23. Миналата година е въведен нов допълващ стандарт за закрити площи за музеи и художествени галерии с регионален характер. Определените средства са за издръжка.

Основните цели и приоритети, които се поставят с общинският бюджет за 2016 г. са:

- ✓ Подобряване условията за предоставяне на публични услуги;
- ✓ Подобряване на качеството и разширяване обхвата на социалните услуги;
- ✓ Повишаване качеството на живот и подобряване възможностите за трудова реализация;
- ✓ Финансова стабилност на общината;
- ✓ Осигуряване на финансов ресурс за инвестиционно проектиране;
- ✓ Реализиране инвестиционната програма на Общината;
- ✓ Подобряване на инфраструктурата на територията на общината;

- ✓ Подпомагане на спортните клубове;
- ✓ Развитие на културния живот;
- ✓ Опазване на околната среда.

Предпоставките и базата за разработване на проекта за бюджет, са следните:

- Определяне на годишните цели и задачи на база дългосрочните планове на Общината, приети от Общински съвет стратегии и прогнози;
- Преглед на местните такси, цени на услуги, наеми и други актове на Общински съвет, свързани с общинските приходи;
- Заявените потребности на местната общност;
- Преглед и анализ на общинската социална и техническа инфраструктура;
- Анализ на общинската собственост;
- Указания на Министерство на финансите, в т.ч. бюджетни насоки и основни допускания.

2. ОБЩА РАМКА НА БЮДЖЕТ 2016г.

Общата рамка на проекта бюджета на Община Завет за 2016 г. е **6 023 077 лв.** и е разпределен по следния начин:

1. Държавният трансфер в частта на Обща субсидия за държавни дейности е в размер на **3 255 483 лв.** и ще се предостави на общината по тримесечия (*чл. 53, ал. 1 от ЗДБРБ за 2016 г.*), както следва: I-во тримесечие – 30 %, II-ро тримесечие – 25 %, III-то тримесечие – 20 %, IV-то тримесечие – 25 %.

2. Приходи от местни дейности **1 302 420 лв.**

3. Приходи от делегираните от държавата дейности **182 789 лв.**

4. Обща изравнителна субсидия за местни дейности от ЦБ за общината **692 500 лв.**

5. Целеви субсидии за капиталови разходи **258 400 лв.**

6. Трансфери между бюджети - предоставени трансфери (-) **- 39 860 лв.**

7. Временни безлихвени заеми от/за държавни предприятия, включени в консолидираната фискална програма (нето) **104 071 лв.**

8. Предоставени трансфери (-) **- 4 980 лв.**

9. Преходен остатък от 2015 г. **272 254 лв.**

Обща разбивка на бюджета за 2016 г.

Бюджет 2016 година	
НАИМЕНОВАНИЕ	Годишен план
I.1.ПРИХОДИ ЗА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	3 686 095
I.2. РАЗХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИ ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	3 686 095

II.1. ПРИХОДИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	2 336 982
II.2. РАЗХОДИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ - ВСИЧКО	2 336 982
- РАЗХОДИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	2 122 237
- РАЗХОДИ НА ДОФИНАНСИРАНИ ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	214 745
ОБЩО ПРИХОДИ	6 023 077
ОБЩО РАЗХОДИ	6 023 077

3. ПРИХОДНА ЧАСТ

3.1. Планиране на приходите за делегирани от държавата дейности:

Източниците за финансиране на делегираните от държавата дейности са :

- ✓ Обща субсидия;
- ✓ Собствени приходи по делегираните бюджети;
- ✓ Преходен остатък от 2015 г.;

Планираните средства за финансиране на делегираните от държавата дейности не могат да бъдат по - малко от определените в колона 3 на таблицата по чл. 50, от ЗДБРБ за 2016 г., а именно – **3 255 483 лв.**

Ежегодно през годината от централния бюджет с писма на Министерство на финансите ще се предоставят допълнителни средства за:

- ✓ Присъдени издръжки по чл. 92 от Семейният кодекс;
- ✓ Компенсиране стойността на безплатните и по намалени цени пътувания в страната – по категории граждани, а именно:
 - ветерани от войните, военноинвалиди и военнопострадали;
 - учащи се;
 - лица, получаващи пенсия по условията на глава шеста от Кодекса за социално осигуряване, навършили възрастта по чл. 68, ал. 1 – 3 от същия кодекс;
 - деца до 7 навършени години и деца от 7 до 10 навършени години за междуселищни превози;
- ✓ Компенсиране безплатния превоз на учениците до 16-годишна възраст;
- ✓ Компенсиране на част от разходите за превоз на учители от местоживеенето до местоработата.

Приходната част на бюджета за финансиране на делегираните от държавата дейности е в размер на **3 686 093 лв.** Формира се от следните източници:

- **Собствени приходи** – училища и детски градини – **182 789 лв.**
- **Обща субсидия** – **3 255 483 лв.** - Общата субсидия е определена на база натурални показатели и единни разходни стандарти по функции и дейности, определени в РМС № 276/2015 г. за определяне на стандарти за делегираните държавни дейности през 2016 г. с натурални и стойностни показатели, променено с РМС № 859/03.11.2015 г.
- **Трансфери между бюджети - предоставени трансфери (-)** със знак “минус”

➤ **Предоставени трансфери (-) със знак “минус”** -
4 980 лв.

➤ **Преходен остатък от 2015 година – 252 803 лв.**

3.2. Планиране на приходите за местни дейности:

Източници за финансиране на местните дейности са:

- Приходи с общински характер – данъчни и неданъчни;
- Обща изравнителна субсидия;
- Субсидия за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища;
- Целева субсидия за капиталови разходи;
- Трансфери и възстановени заеми;
- Преходен остатък от 2015 година;

✓ При формиране параметрите на приходната част на бюджета за 2016 г. сме се съобразили с действащите наредби и решения на ОбС, свързани с определянето на размера на местните данъци и такси, достигнатата събираемост по отделни приходоизточници през последните три години, несъбраните приходи от предходни години и очертаните тенденции.

✓ Постъпленията от наеми, от продажба на нефинансови активи и концесии са планирани на база Програмата за управление на общинската собственост, сключените договори и изпълнението им през предходната година;

✓ Приходите от такса “битови отпадъци” /ТБО/ са планирани на база определения от ОбС размер на таксата. Размерът на планираните постъпления от таксата са обвързани с разходите за дейност “Чистота” и отчисленията по Закона за управление на отпадъците /ЗУО/.

Собствените приходи са планирани на базата на реална оценка, съобразена с новите нормативни изисквания, извършен анализ на събираемостта през предходните години и изключени еднократни плащания с инцидентен характер.

Общият размер на планираните приходи от имуществени данъци и неданъчни приходи е **1 302 420 лв.** и се формират от следните източници:

➤ **Имуществени и други данъци – 364 526 лв.**

При разчетите сме отчели събираемостта на задълженията за текущата година и събираемостта на задължения от минали години.

➤ **Неданъчни приходи – 937 894 лв., в т.ч.:**

Приходи и доходи от собственост – 93 000 лв. Те включват приходите от продажба на стоки и услуги, приходите от наеми на общинско имущество, приходи от наеми на земя, приходи от дивиденди, приходите от олихвяване на текущата наличност през годината по бюджетната сметка.

Общински такси – 465 436 лв. Размерът е определен на база единичните стойности на таксите и цените на услугите, регламентирани с Наредба № 9 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Завет, при отчитане броя на указваните различни видове услуги и очакваните обеми и постъпления от тях през 2016 година.

Приходите от такса “битови отпадъци” са заложили в съответствие с одобрената от общинския съвет план-сметка за дейностите - сметосъбиране, обработка

на отпадъците в депо за ТБО, отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване през 2016 г.

Глоби, санкции и наказателни лихви – 26 000 лв.

Други неданъчни приходи – 15 000 лв. В този приходен параграф се отнасят единични приходи, не намиращи място в останалата номенклатура от регламентирани приходи. Основно това са приходите от продажба на документация за участие в процедури за избор на изпълнител на обществени поръчки, приходите от предадени вторични суровини и др.

ДДС и Данък върху приходите по ЗКПО - със знак “минус” – 1 542 лв.

Приходи от продажба на общинско имущество – 326 000 лв.

Приходи от концесии – 2 000 лв.

Помощи, дарения и др. безвъзмездно получени суми – 12 000 лв.

✓ **Обща изравнителна субсидия – 692 500 лв.** – в т. ч. 58 500 лв. за зимно поддържане на общинските пътища.

✓ **Целева субсидия за капиталови разходи – 258 400 лв.**

✓ **Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни сметки - със знак “минус” са отразени 39 860 лв.** – представлява таксите, които общината следва да преведе на Регионално депо - гр. Разград за обезвреждане на битови отпадъци, съгласно Закона за управление на отпадъците.

✓ **Времени безлихвени заеми от/за държавни предприятия, включени в консолидираната фискална програма (нето).**

✓ **Преходен остатък от 2015 година – 19 451 лв.**

4. РАЗХОДНА ЧАСТ

При формиране на разходната част са използвани следните подходи:

- ✓ Анализ на текущото изпълнение на бюджета за 2015 г.;
- ✓ Планиране на разходите съобразно годишните цели и приоритети;
- ✓ Планиране на необходимия ресурс за осигуряване на съфинансиране за вече сключени договори по оперативни програми;
- ✓ Взети са предвид разделението на дейностите и одобрената бюджетна прогноза 2015г.-2017г.;
- ✓ При разработката са балансирани възможните собствени ресурси, източници, трансфери и преходни остатъци с ангажиментите в разходната част по осигуряване на количеството и качеството на услугите, преходните ангажименти и просрочия, нови задължения, договорите по европейски и национални програми.

Бюджетните кредити за делегираните от държавата дейности не могат да бъдат по-ниски от определените в чл. 50 от ЗДБРБ за 2016 г. и в Приложение № 7 към чл. 51 от ЗДБРБ за 2016 година.

Делегираните от държавата дейности се финансират съгласно натуралните и стойностни показатели, определени в Решение № 276 на Министерския съвет от 2015 г. (изм. с РМС № 859 от 2015 г.) за разделение на дейностите, финансирани чрез общинските бюджети на местни и на делегирани от държавата дейности и за

определяне на стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности през 2016 г.

Реализираните в края на годината икономии от средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности остават като преходен остатък по бюджета на общината и се използват за финансиране на същите дейности, включително за инвестиционни разходи, съобразно предложението за решение. /съгласно чл. 91, ал. 1 от ЗДБРБ за 2016 г./.

Реализираните в края на годината икономии от средства за финансиране на местни дейности остават като преходен остатък по бюджета на общината и се използват за финансиране на дейности, съобразно решение на общинския съвет.

Съгласно чл. 55 от Постановление № 380 от 29.12.2015 година за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2016 г. неусвоените средства от предоставени целеви субсидии за капиталови разходи и целеви трансфери по бюджетите на общините през 2016 г. се разходват за същата цел до края на 2016 г. за сметка на преходните остатъци, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок до 20 декември 2016год.

Разходната част е разработена отделно за:

- делегирани от държавата дейности;
- местни дейности;
- дофинансирани държавни дейности с местни приходи.

Общият обем на разходите за 2016 г. е 6 023 077 лв., в т.ч. за държавни дейности – 3 686 095 лв., 2 336 982 лв. за местни дейности в.т.ч. и 214 745 лв. за дофинансиране на държавните дейности.

4.1. Планиране на разходите за делегирани от държавата дейности:

Общият обем на разходите е в размер на 3 686 095 лв. включва обща субсидия за делегираните от държавата дейности в размер на 3 255 483 лв. и преходен остатък от 2015 г. включващ остатъците от държавните дейности. В съответствие с изискванията на ЗДБРБ за 2016 г. преходните остатъци са възстановени по съответните дейности, от които произтичат.

4.2. Планиране на разходите за местни дейности:

Общият обем на разходите за местни дейности е в размер на 2 336 982 лв.

Трудовите разходи за персонала в местните дейности са планирани на база достигнатата средна брутна работна заплата през 2015 г. и плановата численост на персонала за 2016 г. Взета е предвид и промяната на минималната работна заплата от 380 лв. на 420 лв от 1 януари 2016 год.

Текущите разходи в местните дейности са осигурени като са взети предвид съпоставимата база от 2015 г., прехвърлените от 2015 г. ангажименти по договори и нови отговорности по влезли в сила нормативни актове.

4.3. Планиране на разходите за дофинансиране държавните дейности с местни приходи:

Общият обем на разходите за дофинансиране държавните дейности с местни приходи е в размер на 214 745 лв, в.т.ч. за общинска администрация 184 745 лв. и за функция образование 30 000лв. за слети и маломерни паралелки.

4.4. Функционално разпределение на разходите – по функции и дейности:

Функция I “Общи държавни служби”:

➤ Делегирани от държавата дейности

Група “Изпълнителни и законодателни органи”

Дейност 122 “Общинска администрация”

На база въведените единни стандарти за минимално кадрова осигуряване на делегираната държавна дейност “Общинска администрация” са предоставени от държавата средства в размер на **523 200 лв.** за 2016 г., които частично осигуряват изплащането на работните заплати и осигурителните плащания на персонала в общинската администрация. Преходния остатък за дейността е в размер на **3 100 лв.** Общия размер на разходите за дейността са планирани в размер на **526 300 лв., като тези средства, не са достатъчни за осъществяването на нормален процес на работа в администрацията, поради което се планира дофинансиране на дейността с 184 745лв. (Приложение 5.15 за дофинансиране).**

➤ Местни дейности

Група “Изпълнителни и законодателни органи”

Дейност 122 “Общинска администрация”

За общинското финансиране е предвидена сума в размер на **361 700 лв.,** в т.ч. преходен остатък – **6 700 лв.** от 2015 г., за материална издръжка на кметствата по населени места и общинската администрация, както и средства за капиталови разходи в размер на 56 100 лева.

Дейност 123 “Общински съвет”

В тази дейност са предвидени разходи в размер на **163 980 лв.,** в т.ч. преходен остатък – **4 251 лв.** от 2015 г. Средствата са планирани за издръжка и възнагражденията на председателя на общинския съвет и общинските съветници.

Освен обичайните разходи осигуряващи дейността на общинска администрация и общински съвет са предвидени и разходи с целеви характер:

- разходи за за представителни цели на Кмета на общината в размер на 24 000 лв., в т.ч. 6 000 лв. на кметовете на кметства.
- разходи за представителни цели на Общинския съвет - 15 000 лв.;
- за членски внос в нетърговски организации – 13 000 лв.;
- за помощи по решение на Общински съвет - 10 000 лв.

Функция II “Отбрана и сигурност”:

➤ Делегирани от държавата дейности

Група “Полиция, вътрешен ред и сигурност”

В дейност 239 **“Други дейности по вътрешната сигурност”** са планирани средства в размер на **25 144 лв.**, в т.ч. преходен остатък в размер на 1 584 лв., от които за:

- за материално стимулиране на 4 обществени възпитатели, възнаграждения на членовете на местните комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, издръжка на местните комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, издръжка на центровете за социална превенция и консултативни кабинети.
- издръжка на детските педагогически стаи и на районните полицейски инспектори – планирани са по стандарти за 2016 г. – **2 200 лв.**

Група “Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии”

В дейност 282 **“Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности”** са предвидени средства в размер на **91 727 лв.** в т.ч. преходен остатък в размер на 31 327 лв., от които за:

- Денонощни оперативни дежурни – 5 човека;
- Изпълнители по поддръжка и по охрана на пунктове за управление – 3 човека;
- Офиси за военен отчет и дейности по плана за защита при бедствия.

В дейност 284 **“Ликвидиране на последици от стихийни бедствия и производствени аварии”** са заложиени средствата от преходен остатък за 2014 год. предоставени въз основа на акт на Министерски съвет по предложение на Междуправителната комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет (МКВП) в размер на **109 501 лв.**

В дейност 285 **“Доброволни формирования за защита при бедствия”** са планирани средствата за доброволни формирования, в размер на **8 239 лв.**, в т.ч. 5 239 лв. са преходен остатък от 2015 г.

Функция III “Образование”:

➤ Делегирани от държавата дейности

В дейност 311 **“Целодневни детски градини и обединени детски заведения”** са разчетени средствата на база стандартите за: дете в яслена група към ОДЗ, дете от 3 до 4 г. и дете в подготвителна група (на 5 и 6 г.) в ЦДГ или ОДЗ, добавките за децата в детските градини, както и средствата от преходния остатък за дейността. Общо за дейността средствата са разчетени в размер на **562 118 лв.**, в т.ч. преходен остатък от 2015г. **25 143 лв.**

В дейност 322 **“Общобразователни училища”** са планирани всички разходи на 5 броя училища - едно средно и четири основни, всички прилагачи системата на делегираните бюджети. Средствата за училищата по ЗДБРБ за 2016 г. са предвидени да обезпечат обучението на **727 ученици.**

Средствата са разчетени на база стандартите и преходния остатък. Предвидени са и собствени приходи в размер на **182 789 лв.** Общо за дейността средствата са разчетени в размер на **1 665 943 лв.** в т.ч. и преходен остатък от 2015 год. **21 549 лв.**

В средствата от републиканската субсидия са включени и:

- допълващ стандарт за материална база – по 25 лв. на ученици дневна форма на обучение.

- добавка за деца и ученици за ресурсно подпомагане, интегрирани в училищата и детските градини – по 325 лв. на дете/ученик.

- добавка за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и учениците от I – IV клас – 72 лв. брой дете/ученик.

- Средства за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I, II, III и VI клас и учениците в средишните училища – 544 лв. на дете/ученик.

- Средства за стипендии.

В дейност 326 “Професионални училища и професионални паралелки към СОУ” са планирани всички разходи на 1 брой ПГЗ, прилагащ системата на делегираните бюджети, средствата планирани са общо 300 227 лв. в т.ч. преходен остатък от 2015 в размер на 9 863 лв.,

➤ Местни дейности

В дейност 311 “Целодневни детски градини и обединени детски заведения” са предвидени средства в размер на **198 458 лв., в т.ч. преходен остатък от 2015г.**

26 857лв. - разходите в целодневните детски градини и обединено детско заведение за *издръжка*, включително храната на децата. В тази дейност общината предвижда средства за капиталови разходи за основен ремонт на сградата на ОДЗ „Слънчо“ гр. Завет в размер на 10 000 лева.

Функция IV “Здравеопазване”:

➤ Делегирани от държавата дейности

В дейност 431 “Детски ясли, детски кухни и яслени групи към ОДЗ” са предвидени средства в размер на 48 845 в т.ч. преходен остатък от 2015 г. в размер на 34 727 лв.

В дейност 437 “Здравен кабинет в детски градини и училища” в рамките на средствата по единните разходни стандарти са планирани средства за заплати, други възнаграждения, осигурителни вноски от работодателя и издръжка на кабинетите. Общо за дейността са предвидени средства в размер на **65 456 лв. в т.ч. преходен остатък от 2015 г. в размер на 9 330лв.**

Държавното финансиране е на база единни разходни стандарти за медицинско обслужване в здравен кабинет на дете от ОДЗ и ЦДГ – 120 лв., яслена група в ОДЗ и ЦДГ - 1 086 лв. и на ученик в училище – 22 лв. С разчетените средства се осигуряват средства за заплати и осигурителни плащания на медицинските специалисти.

В дейност 469 “Други дейности по здравеопазването” са предвидени средства в размер на **7 420 лв. в т.ч. 440 лв. преходен остатък от 2015 г.,** които обезпечават 1 щатна бройка (здравен медиатор) разходи за заплати, осигуровки и издръжка.

Функция V “ Социално осигуряване, подпомагане и грижи”:

➤ Местни дейности

В дейност 524 “Домашен социален патронаж” са предвидени средства в размер на 168 070 лв., които са за обезпечаване на разходите 9 щатни бройки разходи за заплати и осигуровки и издръжка. Предвидени са средства за капиталови разходи за основен ремонт на сградата на ДСП гр. Завет в размер на 32 500 лева.

В дейност 525 “Клубове на пенсионера и инвалида” са планирани средства за издръжка в размер на 7 000 лв.

В дейност 532 “Програми за временна заетост” са планирани средства за издръжка по програмите в размер на 2 000 лв. в т.ч. и 1 000 лв. за застраховки на лицата.

В дейност 589 “Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта” са планирани средства в размер на 3000 лв.

Функция VI “Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда”:

➤ Местни дейности

Разходите по тази функция се финансират изцяло от общински приходи и подпомагащи работата на Общинско предприятие “Воден -2009”.

В дейност 603 “Водоснабдяване и канализация” са планирани 30 000 лв. за разходи за издръжка на ВиК в рамките на Община Завет, в.т.ч. са предвидени средства за капиталови разходи за изготвяне на инвестиционни проекти за подмяна на водопроводна мрежа в населените места в община Завет в размер на 30 000 лева.

В дейност 604 “Осветление на улици и площади” са планирани 71 200 лв. разходите за улично осветление и неговата поддръжка.

В дейност 606 “Изграждане, ремонт и поддръжка на уличната мрежа” са планирани разходи в размер на 362 000, от който 58 500 са средства с целеви характер за зимно поддържане и снегочистване, в.т.ч. и капиталови разходи в размер на 300 000 лева.

В дейност 622 “Озеленяване” са предвидени средства в размер на 108 000 лв., в.т.ч. 18 111 лв. са преходен остатък от 2015г. Предвидените средства са за обезпечаване на заплати, осигуровки и издръжка на 8 щатни бройки, както и 3 000 лева за капиталови разходи.

В дейност 623 “Чистота” са планирани средства съгласно план – сметката, приета от Общинския съвет. План сметката е в размер на 231 159 лв, отчисленията са планирани в приходен параграф и са отразени със знак “минус” в размер на 39 860 лв. Общо за дейността, средствата са в размер на 399 097 лв., в т.ч. преходен остатък от 2015 г. в размер на 4 767лв. В тази дейност са заложили и средства в размер на 8 500 лв. от преходен остатък в капиталови разходи (за 2015 г. същите са били с целеви характер- от РБ), 2 500 лв. за съдове за твърди битови отпадъци по план-сметка и 2 500 лв. от републиканския бюджет, също за съдове за тбо. В тази дейност планираме и средства за зимно поддържане и снегочистване по населени места на територията на общината в размер на 24 000 лева. Тук са заложили и 130 671 за капиталови разходи за 2016г.

В дейност 629 “Други дейности по опазване на околната среда” В тази дейност се предвижда назначаване на 10 студенти в редовна форма на обучение за два месеца, като за тази цел са предвидени средства в размер на 9000 лева в параграф нещатен персонал по ТП.

Функция VII “Почивно дело, култура и религиозни дейности”:

➤ Делегирани от държавата дейности

Дейност 738 “Читалища” - държавното финансиране осигурява субсидия за 23 щатни бройки, разпределени в 7 читалища, като сумата за 2016 г. е 7 080 лв. или общата субсидия е в размер на 162 840 лв., преходен остатък 1 000 лева за читалище с. Брестовене общо за разпределение **163 840лв.**

➤ Местни дейности

За **дейност 714 “Спортни бази спорт за всички”** е предвидена сума в размер на 53 500 лв., в т.ч. са планирани 36 000 за спортни клубове (5 ФК + 1 СНЦ по борба по 6 000 лева), 5000 по график за спортни мероприятия и 11 500лв. за разходи за ел.енергия на спортните зали в гр. Завет и с. Острово. В тази дейност общината предвижда средства за капиталови разходи в размер на 1 000лева за изготвяне на проект за спортна площадка в с. Сушево.

За **дейност 745 “Обредни домове и зали”** е предвидена сума в размер на 8 500 лв, в.т.ч и средства за капиталови разходи в размер на 5 100 лева.

За **дейност 759 “Други дейности по културата”** са предвидени средства в размер на 74 932 лв. , които са за обезпечаване на разходите за заплати и осигуровки на 5 щатни бройки и тяхната издръжка, както и средства за обезпечаване на културния календар на Община Завет в размер на 34 200 лева.

Дейност 738 “Читалища” – Местни дейности. В тази дейност планираме капиталови разходи от Републиканския бюджет (РБ) в размер на 54 200 лева. за внедряване на мерки, водещи до повишаване на енергйната ефективност на НЧ „Саморазвитие 1902“ гр. Завет.

Функция VIII “Икономически дейности и услуги”:

За **дейност 832 “Служби и дейности по поддържане и ремонт на пътища”** са предвидени средства в размер на 4 000лв. за материали.

За **дейност 878 “Приюти за безстопанствени животни”** са предвидени средства в размер на 2 200 лв. за безстопанствени кучета.

За **дейност 866 “Общински пазари и тържища”** са предвидени средства в размер на 10 000 лв. от републиканския бюджет (целеви средства), които са изготвяне на инвестиционен проект за изграждане на закрит пазар в град Завет.

За **дейност 898 “Други дейности по икономиката”** са предвидени средства в размер на 31 400 лв. от републиканския бюджет (целеви средства), от които за изработване на общ устройствен план на община Завет са предвидени 26 000 лв. и 5 400 лв. за актуализиране(попълване) на кадастрални и регулационни планове в община Завет.

Функция IX “Резерв”:

Планиран е резервен кредит в размер на **111 335 лв.** в държавни дейности на училища и детски градини за разлика в брой деца по Админ "М" към 01.01.2016г.

Планирано е дофинасиране на делегираните от държавата дейности в местни приходи в общ размер на **214 745 лв.**

5. КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ

Капиталовите разходи на Община Завет за 2016 година са в размер на 929 522 лева /Приложение № 8 – Разчет за финансиране на капиталовите разходи на Община Завет за 2016 година./, осигурена по източници на финансиране:

Целева субсидия от републиканския бюджет за 2016 г. - 258 400 лв.

Собствени бюджетни средства - 422 001 лв.

Други източници, привлечени средства - 249 121 лв.

Разпределението на предвидените по бюджета за 2016 г. капиталови разходи по дейности и източници на финансиране е видно от поименния списък – Приложение №8.

6. ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ

Съгласно чл. 84, ал. 3 от Закона за публичните финанси проектът на бюджет на общината се придружава от разчет на сметките за средства от Европейския съюз.

В приложение № 6 в индикативна форма са посочени средствата, които общината предвижда да усвои през 2016 г. по различните Оперативни програми общо в размер на 105 721лв.

От изложеното дотук се налагат следните изводи:

1. Финансово икономическата криза налага ограничаване на всички разходи и следва да се направи анализ на ефекта от въведените антикризисни мерки. Необходимо е ограничаване на разходите, за които няма приходоизточници.

2. Доброто управление и разпореждане с общинска собственост са гаранция за изпълнението на заложените разходи.

3. Необходимо е да продължи тенденцията за повишена събираемост на местните приходи.

4. Привличането на средства по оперативните програми на европейските фондове са възможност за увеличаване на приходите по бюджета, но кандидатстването с проекти следва да става при внимателен анализ на необходимите ресурси.

Проектът на бюджета на Община Завет за 2016 година има за цел да създаде възможности за балансирано развитие на общината и предоставянето на по-ефективни и качествени услуги на населението, като се запазва устойчивост в бюджетната политика. Финансовата дисциплина при разходването на публичните ресурси, както и ефективното усвояване на средства от Европейския съюз, ще гарантира максимален положителен ефект при изпълнението на бюджета.

Проектът за Бюджет на Община Завет за 2016 година е разгледан на публично обсъждане на 20.11.2015 година.

Предвид гореизложеното, и на основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2016 г. (ДВ, бр.96 от 09.12.2015 г.), Постановление № 308 на Министерски съвет от 29 декември 2015 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2016 г. и Наредба №10 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Завет, Общинският съвет гр.

РЕШИ:

1. Приема бюджета на **Община Завет за 2016 година**, както следва:

1.1. ПО ПРИХОДИТЕ в размер на **6 023 077 лв.**, съгласно *Приложение № 4 – Общо приходи*, в т.ч.:

1.1.1. **Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на **3 686 095 лв.**, в т.ч.:

1.1.1.1. Собствени приходи - 182 789 лв.

1.1.1.2. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 3 255 483 лв.

1.1.1.3. Трансфери между бюджети отразени със знак ‘минус’ – 4 703 лв.

1.1.1.4. Трансфери между бюджети и сметки за средства от Европейския съюз отразени със знак ‘минус’ – 4 980 лв.

1.1.1.5. Преходен остатък от 2015 година в размер на 252 803 лв, съгласно *Приложение № 3 – Справка за разпределение на преходния остатък от 2015 година.*

1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на **2 336 982 лв.**, в т. ч.

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 364 526 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 937 894 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 692 500 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 634 000 лв.

1.1.2.3.2. В това число трансфер за зимно поддържане и снегочистивене в размер на 58 500 лв.

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 258 400 лв.

1.1.2.5. Временни безлихвени заеми (ПУДООС) – 104 071 лв.

1.1.2.6. Трансфери между бюджети отразени със знак ‘минус’ – 39 860 лв.

1.1.2.7. Преходен остатък от 2015 година в размер на 19 451 лв., съгласно *Приложение № 3 – Справка за разпределение на преходния остатък от 2015 година.*

1.2. ПО РАЗХОДИТЕ в размер на **6 023 077 лв.** разпределени по функции, групи, дейности

параграфи, съгласно: *Приложения № 5, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10, 5.11, 5.12, 5.13, 5.14, 5.15, разходи*, в т.ч.:

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на **3 686 095 лв.**

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия в размер на **214 745 лв.** и резерв в размер на **111 335 лв.**

1.2.3. За местни дейности в размер на **2 336 982 лв.**, в т.ч. и дофинансиране на държавните дейности в размер на **214 745 лв.**

1.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на 0 лв.

2. Приема Инвестиционната програма на община Завет, съгласно приложение № 13 и Разчета за капиталови разходи на Община Завет, съгласно Приложение № 8.

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на **258 400 лв.**

3. Утвърждава **численост на персонала и разходи за заплати през 2016 г.** за делегираните от държавата дейности, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегираните бюджети, за местните дейности и делегираните от държавата дейности, дофинансирани с местни приходи, и числеността на персонала, разходите за заплати за местни дейности, съгласно *Приложение № 9 – Численост на персонала и разходи за заплати през 2016 г.* Неизразходваните през текущия месец средства за работни заплати се прехвърлят към средствата за работни заплати за следващите месеци в рамките на бюджетната година.

4. Приема за сведение справка за размера (ставката) на данъка върху недвижимите имоти и данъка при възмездно придобиване на имущество за 2016г., съгласно *Приложение № 2.*

5. Утвърждава **разчет за целеви разходи**, както следва за:

5.1. Членски внос – 13 000 лв.;

5.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет – 10 000 лв.;

5.3. Субсидии за:

5.3.1. Читалища – 163 840 лв. в т.ч. преходен остатък 1 000 лева за Читалище с.Брестовене, съгласно *Приложение № 7 Справка за разпределение на субсидията по читалища за 2016 година.*

5.3.2. Спортни клубове – общо в размер на 36 000 лв. съгласно *Приложение №11 Справка за разпределение на субсидията за спортни клубове в Община Завет 2016 г., в т.ч.:*

5.3.2.1. Футболен клуб “Вихър” гр.Завет – 6 000 лв.

5.3.2.2. Футболен клуб “Челси” с. Брестовене – 6 000 лв.

5.3.2.3. Футболен клуб “Адаспор” с. Острово – 6 000 лв.

5.3.2.4. Футболен клуб “Академик” с. Веселец – 6 000 лв.

5.3.2.5. Футболен клуб “Барса” с. Сушево – 6 000 лв.

5.3.2.6. Клуб по борба “Агросем” с. Острово – 6 000 лв.

5.4. Разходи за погребения в размер до **180 лв.** за починали жители на Общината без близки и роднини, бездомни, безпризорни, без доходи.

5.5. Разходи за мероприятия по културния календар на община Завет в размер на 34 200 лв. - */Приложение № 12/*

6. Всички организации с нестопанска цел и нетърговски организации, получаващи субсидии от общинските приходи, представят до десет работни дни на месеца следващ изтеклото тримесечие, отчет за изразходването на предоставените средства, придружен

със заверени копия на разходооправдателните документи. Непредставянето на отчети на всяко тримесечие спира предоставянето на субсидията до представянето на отчетите.

7. Приема следните лимити за разходи:

7.1. Средства за социално – битово и културно обслужване на персонала в бюджетните дейности и звена в размер до 3 % от средствата за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

7.2. Разходи за представителни цели на Кмета на общината в размер на 24 000 лв., в т.ч. 6 000 лв. на кметовете на кметства.

7.3. Разходи за представителни цели на Общински съвет в размер на 15 000 лв.

8. Утвърждава следните приоритети при разходването на бюджетните средства:

8.1. Заплати, осигурителни плащания, обезщетения, помощи, стипендии и медикаменти;

8.2. Разходи за храна, отопление, осветление и издръжка на социални, здравни и образователни заведения.

8.3. Плащания по обслужване на общинските заеми.

9. Разходите за работно облекло да се предвиждат и извършват от бюджетните звена при спазване приоритетите за извършване на разходите по бюджета за 2016 година, утвърдени с настоящото решение.

10. Утвърждава размера на средствата за пътни разноски, както следва:

10.1. За педагогическия персонал в рамките до 100 % от стойността на реално извършените разходи, но не повече от размера на фактически възстановените средства от Централния бюджет.

10.2. Утвърждава списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности във функция “Образование”, които имат право на транспортни разноски, съгласно *Приложение №15*.

11. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно *Приложение №6*.

12. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно *Приложение №14*.

13. Определя максимален размер на дълга, както следва:

13.1. Определя максималния размер на новия общински дълг, който може да бъде поет през 2016 г. в размер до 1 млн. лв.

14. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2016 година в размер до 5 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, в размер на 299 365 лева.

15. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2016 година в размер на 30 %, в размер на 1 796 189 лева.

16. Определя план график за обслужване на просрочените задължения за 2016г. , като задължително приложение към бюджета по ФО-1/12.01.2016г. съгласно *Приложение №1*.

17. Одобрява отчета за състоянието на общинския дълг към 31.12.2015 г., съгласно *Приложение № 10*.

18. Приема бюджета на второстепенните разпоредители с бюджетен кредит както следва:

18.1. СОУ”Св.св.Кирил и Методий” - гр.Завет съгласно, Приложение №16;

18.2. ОУ”Хр.Ботев”- с.Брестовене съгласно, Приложение № 17;

18.3. ОУ ”Хр.Ботев”- с.Острово, съгласно Приложение № 18;

- 18.4. ОУ "Хр.Ботев" с. Веселец, съгласно Приложение № 19;
- 18.5. ОУ "В.Левски" - с.Сушево, съгласно Приложение № 20;
- 18.6. ПГЗ "Кл.А. Тимирязев" - гр.Завет съгласно, Приложение № 21;
- 18.7. ОДЗ "Слънчо" - гр.Завет, съгласно Приложение № 22;
- 18.8. ЦДГ "Червената Шапчица" с.Брестовене, съгласно Приложение № 23;
- 18.9. ЦДГ "Радост" - с.Острово съгласно, Приложение № 24;
- 18.10. ЦДГ „Пролет“-с.Веселец съгласно, Приложение № 25;
- 18.11. ЦДГ "Славейче" - с.Прелез съгласно, Приложение № 26;
- 18.12. ЦДГ Осми Март" - с.Сушево съгласно, Приложение № 27;
- 18.13. ОП "Воден-2009" град Завет съгласно, Приложение № 28.

19. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

19.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

19.2. В частта на делегираните от държавата дейности на получените целеви трансфери от ЦБ, които са за компенсиране на безплатен превоз на учениците до 16 г. възраст и компенсации за безплатни или по намалени цени пътувания – по категории граждани, а именно:

- ветерани от войните, военноинвалиди и военнопострадали;
- учащи се;
- лица, получаващи пенсия по условията на глава шеста от Кодекса за социално осигуряване, навършили възрастта по чл. 68, ал. 1 – 3 от същия кодекс;
- деца до 7 навършени години и деца от 7 до 10 навършени години за междуселищни превози.

19.3. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

20. Възлага на кмета на общината:

20.1. Да определи конкретните правомощия и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити.

20.2. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

20.3. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

20.4. Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по Системата за финансово управление и контрол.

21. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

22. Упълномощава кмета на общината:

22.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането и реализира изпълнението им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на целите на общината.

22.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

23. Упълномощава кмета да изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи в обема на общинските разходи на една бюджетна дейност, без средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии в частта за делегираните от държавата дейности;

24. Упълномощава кмета да прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи от дейност в дейност в рамките на една бюджетна група без да изменя общия и размер в частта за местните дейности.

25. При реализирани в края на годината икономии от средства за финансиране на местни дейности, във второстепенните разпоредители с бюджет, същите да остават като преходен остатък по бюджета на общината и да се използват за финансиране на дейности, съобразно решение на общинския съвет.

26. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на проекта за бюджет на Община Завет за 2016 г., съгласно *Приложение № 29*

27. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на община Завет и Областния управител на област Разград в 7 - дневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на оспорване в 14 - дневен срок по АПК пред Административен съд – гр. Разград

ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ.

ОТНОСНО:

1.15. Искане до Министъра на земеделието и храните от Община Завет, в качеството на собственик на имоти – публична общинска собственост за изключването им от слой „постоянно затревени площи“ и даване на съгласие за издаване на скица проект

Докл.: А.Велиев–Кмет на Община

Общинският съвет гр. Завет с **16 (шестнадесет) гласа „За”, „Против”– 0 (нула), „Въздържали се”– 0 (нула), отсъстващ - 1 (един)**, прие следното

РЕШЕНИЕ № 48

В Община Завет са постъпили заявления от Ивелин Стоев Лазаров с Вх.№ 94-И-136-1/28.08.2013г., Людмила Начева Георгиева с Вх.№ 94Л-27-3/02.12.2013г., Лазар Великов Стоев с Вх.№ 94Л084-1/28.08.2013г., Никола Николов Цанков с Вх.№ 94Н-184-3/28.08.2013г., Ивелин Георгиев Колев с Вх.№ 94И-50-1/15.01.2016г. и Цветан Михов Райчев с Вх.№ 94Ц-12-1/30.08.2013г., с регистрирани репродуктивни пчелини за производство на племенни пчелни майки и искане за предоставяне на имоти за разполагането им.

В чл.11, ал.1 и ал.2 от Закона за пчеларството е регламентирано, че: „Пчелните семейства могат да се настаняват върху земеделски земи, горски територии, собственост на държавата, общините, физически и юридически лица, както и в урегулирани поземлени имоти. За устройване на постоянни пчелини с над 10 пчелни семейства държавата или общините могат да учредяват право на ползване”. В чл.12 от същия закон е описан редът за предоставяне, който гласи: „За учредяване право на ползване върху земеделски земи и върху горски територии за устройване на пчелини с над 10 пчелни семейства се прилагат разпоредбите на Закона за горите, Закона за държавната собственост и Закона за общинската собственост.

Исканията са за поставяне на пчелни кошери в поземлени имоти с номера 067007 с площ 1,500 дка., 067008 с площ 1,000 дка., 067009 с площ 1,000 дка., 067010 с площ 1,000 дка., 067011 с площ 1,000 дка. и 067012 с площ 1,000 дка., с начин на трайно ползване – пасище, мера, трета категория находящи се в землище гр.Завет, ЕКАТТЕ 30065, общ. Завет, обл. Разград. Имотите имат актове за публична общинска собственост, вписани в Служба по вписванията.

В тази връзка следва да се отбележи, че пчеларството е традиционен поминък в община Завет. Общината ще създаде условия за развитие на пчеларството на нейна територия, чрез отдаване под наем на имоти в близост до растителност с обилно некороотделяне, акациеви, липови гори и масиви, заети с културни медоносни видове. Създаването на пчелни семейства ще допринесе до екологично поддържане на природата, свързано с пчелоопрашването.

След постъпване на заявленията бе направен обстоен преглед на поземлените имоти, включени в общинския поземлен фонд от който се установи, че предлаганите в настоящата докладна имоти са най-подходящи.

С Констативен протокол от 24.10.2013г. на комисия, назначена със Заповед №УД-02-435/21.10.2013г. на Кмета на община Завет е констатирано, че имотите представляват каменисти терасовидни участъци, които не могат да бъдат затревени.

За да се предоставят посочените имоти за възмездно ползване следва да се промени начина на трайно ползване, който е пасища, мери. Същите попадат в слой „постоянно затревени площи“. Промяната на начина на трайно ползване се предхожда от изключване на имотите от слой „постоянно затревени площи“.

Съгласно чл.33б, ал.2 от Закона за подпомагане на земеделските производители /ЗПЗП/ „Министърът на земеделието и храните може в срок до 01 март, въз основа на искане на собственик или ползвател на правно основание на земеделски земи да одобри със заповед изключване на имоти от слой „постоянно затревени площи“.

Разпоредбата на чл.45и от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ППЗСПЗЗ/ гласи, че: „Начинът на трайно ползване на мери и пасища - общинска собственост, или на части от тях може да се променя за други земеделски нужди по решение на общинския съвет, прието с мнозинство две трети от общия брой на съветниците. Решението се приема въз основа на скица проект с нанесени граници на площите, за които се предвижда промяна в начина на трайно ползване. Скицата проект представлява неразделна част от решението на общинския съвет и се издава по искане на кмета на общината от Общинската служба по „Земеделие“.

Предвид гореизложеното, и на основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и месната администрация /ЗМСМА/ във връзка с чл.33б, ал.2, т.5 от Закона за подпомагане на земеделските производители /ЗПЗП/ и чл.45и от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ППЗСПЗЗ/, Общинският съвет –Завет

РЕШИ:

1. Възлага на Кмета на община Завет да подаде искане до Министъра на земеделието и храните за изключване на имоти от слой „постоянно затревени площи“, както следва:

1.1. Поземлен имот № 067007, начин на трайно ползване: Пасище, мера, с площ 1,500 дка, трета категория, местност „Могилите“ по КВС на гр.Завет, ЕКАТТЕ 30065, общ.Завет, обл.Разград.

1.2. Поземлен имот № 067008, начин на трайно ползване: Пасище, мера, с площ 1,000 дка, трета категория, местност „Могилите“ по КВС на гр.Завет, ЕКАТТЕ 30065, общ.Завет, обл.Разград.

1.3. Поземлен имот № 067009, начин на трайно ползване: Пасище, мера, с площ 1,000 дка, трета категория, местност „Могилите“ по КВС на гр.Завет, ЕКАТТЕ 30065, общ.Завет, обл.Разград.

1.4. Поземлен имот № 067010, начин на трайно ползване: Пасище, мера, с площ 1,000 дка, трета категория, местност „Могилите“ по КВС на гр.Завет, ЕКАТТЕ 30065, общ.Завет, обл.Разград.

1.5. Поземлен имот № 067011, начин на трайно ползване: Пасище, мера, с площ 1,000 дка, трета категория, местност „Могилите“ по КВС на гр.Завет, ЕКАТТЕ 30065, общ.Завет, обл.Разград.

1.6. Поземлен имот № 067012, начин на трайно ползване: Пасище, мера, с площ 1,000 дка, трета категория, местност „Могилите“ по КВС на гр.Завет, ЕКАТТЕ 30065, общ.Завет, обл.Разград.

2. Дава съгласие и упълномощава Кмета на община Завет да отпочне процедура за промяна начина на трайно ползване на описаните в т.1. имоти - от начин на трайно ползване „Пасище, мера“ в „Друг вид земеделска земя“.

3. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Завет и Областния управител на област Разград в 7 – дневен срок от приемането му.

Решението подлежи на оспорване в 14 - дневен срок след обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

Вярно с оригинала при ОбС – Завет.

ЕРСИН СЮЛЕЙМАН

Председател на Общинския съвет на гр. Завет